

2021. 11.

- 목포 시내버스 업체 휴업관련 대책 특별위원회 -

활 동 결 과 보 고 서



목 포 시 의 회

(목포 시내버스 업체
휴업 관련 대책 특별위원회)

목포시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 위원



김오수 위원장



김휴환 부위원장



김 훈 위원



이형완 위원



김귀선 위원



박용식 위원



최홍림 위원



김근재 위원



김양규 위원



박 용 위원



백동규 위원

목 차

I. 권 고 사 항	1
II. 개 요	9
1. 특별위원회 구 성	9
2. 특별위원회 활동기간	11
3. 특별위원회 활동내용	11
III. 주요 활동실적	13
1. 총 괄	13
2. 활동상황 일지	13
3. 주요 활동내용	14
4. 소요예산	23
5. 주요성과	24
IV. 참 고 자 료	25
1. 개정 조례안	25
2. 주요 계획서 및 결과보고	27
3. 활동내용 사진	49
4. 보 도 자 료	53
5. 관 련 조 례	58
6. 타지방자치단체 버스운영 관련자료	72

목포 시내버스 업체 휴업관련 대책 특별위원회

활동결과보고서

[권고사항]

- 목포 시내버스 업체 휴업관련 대책 특별위원회 -

활동결과보고서

I 버스업체 운영 정상화를 위한 권고

1. 시내버스 운영 체계 개선을 위한 장기적인 대책 마련

- ☐ 시내버스업체에 대한 경영개선 및 재정 투명성 등 재정 건전화를 우선 유도 하고, 개선이 없을시
- ☐ 인구 및 재정규모, 버스노선 등이 비슷한 자치단체의 버스 운영 체계 우수 사례를 검토하여 준공영제, 공영제의 우리시 실정에 맞는 장기적인 대책 마련

공영제 추진시 검토사항

- 공영제 시행을 위한 공영버스운영조직 구성 및 관련 조례 제정
- 공영제 시행을 위해 확보한 노선에 대한 분석 및 여론 수렴을 통한 효과적인 노선 개편 추진
- 초기비용에 대한 철저한 원가 분석
가수금 및 부채해결 방안, 차고지 확보, 사무실 및 장비 구입비용, 인건비, 운영비용(1대당 운송원가, 연가 운송원가) 등

준공영제 추진시 검토사항

- 교통복지인 대중교통 서비스의 안정적 제공과 재정지원 투명성 확보를 위해 노선운영권, 회계감사권을 목포시가 가지고 독립적인 준공영제 관리기구 설치 등의 제도 도입
- 노선 입찰제 및 전체 노선중 적자노선이 많은 노선을 시에서 운영 검토 등

V. 소요사업비 추정(안)

6. 운영체계별 종합(안) : 2022년 이후

- 목포시 운영체계 변경에 따른 재정지원 규모는 다음과 같음.
 - 공영제 : 약 160.8 ~ 307.8억 원 + 추가투자비(254.1~263.1억 원) + α (추가 투자비중 추정하지 않은 사업비는 α 로 표시)
 - 준공영제 : 약 126.0 ~ 253.8억 원 + 추가투자비(73.12 ~ 82.12억 원) + α (추가 투자비중 추정하지 않은 사업비는 α 로 표시)
 - 민영제 : 약 104.2 ~ 220.0억 원 (현행)
- 이외 공영제 도입시 기존 운송업체의 부채 337억 원에 대해 추가적인 검토가 필요

(단위 : 억 원)

구분	공영제	준공영제	민영제
1. 운송수입	183.4 ~ 202.1	183.4 ~ 202.1	183.4 ~ 202.1
2. 운송원가	344.2 ~ 509.9	309.4 ~ 455.9	287.6 ~ 422.1
3. 재정지원액	160.8 ~ 307.8	126.0 ~ 253.8	104.2~220.0
4. 추가투자비	약 254.1~263.1 + α	약 73.12~ 82.12 + α	
- 차량구입비(신규 또는 양도양수)	138	-	
- 공영차고지 조성비	73 ~ 82	73 ~ 82	
- CNG충전소 조성비	35.4	α (선택적)	
- 국지 환승거점 조성비	7.5	α (선택적)	
- 전담조직 공간 확보(임대)	연 0.2(50명 규모) + 운영비	연 0.12(15명 규모) + 운영비	-
- 시내버스 시설현대화	α	α	-
- 도로환경개선			
- 정류장 시설개선 및 현대화			
- 표준회계시스템 구축			
- 기타 필요한 사항			

주 : 공영제 도입시 부채 337억 원에 대해 추가적으로 검토해야 함.

< 이 자료는 목포시에서 발주한 용역 자료 일부를 발췌한 내용입니다. 위 자료에 명시된 금액은 추정금액으로 변동이 있을 수 있습니다. >

※ 공영제 · 준공영제 · 민영제 장 · 단점

공영제

- 지방자치단체가 직접 또는 운영기구를 설립(공사형태)하여 버스운송업의 자산을 소유하고 직접 운영하는 방식

장 점	단 점
<ul style="list-style-type: none"> · 노선의 공유화로 노선조정, 신설, 변경이 용이 · 서비스의 안정적 확보 · 수익노선 및 비수익노선에 대해 양질의 서비스 제공이 가능 · 해당 주민의 활발한 교류로 지역경제 활성화 	<ul style="list-style-type: none"> · 막대한 초기비용 발생으로 재정부담 <ul style="list-style-type: none"> - 차고지, 충전소, 차량구입비 등 제반비용 · 지자체가 임금 협상의 당사자가 되므로 노사 갈등시 행정력 낭비

준공영제

- 민간 운수업체가 서비스를 공급하는 형태는 유지한 채 재정지원을 통해 버스 운영체계의 공익성 강화

장 점	단 점
<ul style="list-style-type: none"> · 공익성 강화로 주민 교통편의 제고 · 적자노선에 대한 지속적인 교통서비스 제공 가능 · 교통약자에 대한 교통복지정책 도입 (요금할인, 무료 이용 등) 	<ul style="list-style-type: none"> · 매년 막대한 예산소요로 지방재정 부담 가중 · 버스회사의 도덕적 해이 발생 · 적절한 평가체계 부재시 버스회사의 경영 및 서비스 개선노력 미흡 · 노선 운영의 이해관계인 개입으로 적자 확대 예상

민영제

- 시내버스 표준운송원가를 산정 후 운송원가에서 운송수입을 뺀 나머지를 운송 손익으로 보고 손실시 이를 보상해주는 제도

장 점	단 점
<ul style="list-style-type: none"> · 실질적인 손실보상으로 버스회사 안정적 운영 가능 · 교통약자에 대한 교통복지정책 도입 (요금할인, 무료 이용 등) 	<ul style="list-style-type: none"> · 매년 막대한 예산지원으로 지방재정 부담 가중 · 버스회사의 도덕적 해이 발생 · 적절한 평가체계 부재시 버스회사의 경영 및 서비스 개선노력 미흡

2. 시내버스 체계 개선 전담팀 구성·운영 및 독립기구 설치

☐ 운영체계 개선 및 시행을 위한 교통관련 전문인력 채용 및 전담팀 구성

- 전문인력(경영 및 교통전문가, 회계전문가 등) 채용 및 전담팀 구성
- 관련 조례 제·개정 등 법적 근거 마련
- 운영체계 개편 추진 독립기구 구성·운영 및 타 시군 사례 검토 등
(청주시의 경우 준공영제 시행까지 5년의 준비기간 소요)
- 현 버스업체 운행노선에 대한 노선체계 개편
- 전국버스운송사업조합 등 각종 네트워크를 통해 목포시내버스 운영에 관심
있는 버스업체 유치 추진 및 동향 파악
- 공영주차장 및 회차지 조성 계획 수립 등

☐ 전담팀 인사 인센티브 제공

- 근무성적평가 등 인사평가지 전담팀 인센티브 제공

☐ 운영체계 개편에 따른 독립기구 설치

- 교통전문가, 시민단체, 버스회사 등으로 구성된 독립기구(위원회) 구성
 - 노선 운영 및 조정(신설 및 개편 등)
 - 인력채용 투명성 확보 (공고 및 외부위원 위촉 등 표준절차 수립)
 - 표준운송원가 산정기준 및 인건비 지원기준과 갱신
 - 기존 부채 및 퇴직금 처리, 재정투명성 및 경영합리화 방안 합의 등
- 시내버스에 대한 지속적인 개선사항 발굴 및 방향 제시 등
- 교통취약지역에 대한 서비스 확대를 위한 마을버스 도입 검토 등

3. 버스업체에 대한 재정상태 파악 및 보조금 사용내역 조사를 통해 면허취소 및 벌칙 등 법률에 명시된 조치 시행

여객자동차운수사업법

제85조(면허취소 등) ① 국토교통부장관, 시·도지사(터미널사업·자동차대여사업 및 대통령령으로 정하는 여객자동차운송사업에 한정한다) 또는 시장·군수·구청장(터미널사업에 한정한다)은 여객자동차 운수사업자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하면 면허·허가·인가 또는 등록을 취소하거나 6개월 이내의 기간을 정하여 사업의 전부 또는 일부를 정지하도록 명하거나 노선 폐지 또는 감차 등이 따르는 사업계획 변경을 명할 수 있다. 다만, 제5호·제8호·제39호 및 제41호의 경우에는 면허, 허가 또는 등록을 취소하여야 한다.

2. 사업경영의 불확실, 자산상태의 현저한 불량, 그 밖의 사유로 사업을 계속하는 것이 적합하지 아니하여 국민의 교통편의를 해치는 경우

지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률

제13조(지방보조금의 용도 외 사용 금지) 지방보조사업자는 법령, 지방보조금 교부 결정의 내용 또는 법령에 따른 지방자치단체의 장의 처분에 따라 선량한 관리자의 주의로 지방보조사업을 수행하여야 하며, 해당 지방보조금을 다른 용도에 사용하여서는 아니 된다.

지방재정법

제32조의4(지방보조금의 용도 외 사용금지 등) ① 지방보조사업자는 법령, 지방보조금 교부 결정의 내용 또는 법령에 따른 지방자치단체의 장의 처분에 따라 선량한 관리자의 주의로 성실히 지방보조사업을 수행하여야 하며, 해당 지방보조금을 다른 용도에 사용해서는 아니 된다.

사 유

- ① 태원여객과 유진운수는 다년간의 영업손실로 자본잠식이 발생하여 완전자본 잠식 상태로 자산상태의 현저한 불량이 있음
- ② 열악한 재정형편에도 대표이사의 급여는 생활비라는 명목으로 조정을 거부하는 등 재정 안정화를 위한 개선 의지 부족
- ③ 버스업체 회사의 보조금 사용내역을 확인하여 목적 외 사용이 있을시에는 법률에 근거한 벌칙 부과 등 조치하고 보조금 회수 등 방안마련 및 결과를 의회에 보고

4. 시내버스 업체의 경영개선 및 재정 안정화 추진

□ 재정 투명성 확보

- 만성적인 적자를 개선하기 위한 재무구조, 경영 혁신 시스템 도입
 - 재무구조 개선(부채비율 및 자기자본비율 개선) 및 가수금 해결
가수금을 출자전환하여 자본을 충실화할 필요가 있으며, 재무비율이 개선될 경우 기업 신용평가등급의 상승으로 금융권 차입금 이자율이 낮아질 수 있음
 - 회계 투명성 개선(대표이사 급여 이중지급 개선 및 감가상각비를 운수사업법에 근거한 정액법으로 균등상각 등)
 - 경영 혁신(버스운영 인력관리 등을 위한 경영시스템 도입, 관리직 감원 등을 통한 관리비용 절감 등)

□ 특수관계인과의 상거래 분석

- 가스충전소(그린CNG)와 가스비 적정가격 산출을 위한 타 시군 사례 분석 검토 및 필요
(2020년 승객의 급감으로 운송수입 감소에도, 가스비가 운송수입에서 차지하는 비율은 역으로 증가함)

태원여객의 2019년, 2020년 유류비 비율 (24.66% → 27.11%) 유진운수의 2019년, 2020년 유류비 비율 (25.15% → 27.04%)
--

□ 대표이사의 경영개선

- 대표이사에 대한 급여가 태원여객, 유진운수에서 이중으로 지급됨
- 운송수입의 급감에도 임원급여는 감액없이 기존 임금대로 지급되고 있음
- 주주 임원에 대한 급여 조정 및 업무추진비(접대비)등의 자발적인 조정 필요

□ 노선별 운행 형태 및 수익성 평가

- 시내버스 각 노선별 시내버스 운행 형태 및 수익성을 평가하여 버스운영 체계 개선의 기초적인 자료 활용 필요
 - 운송수입이 줄어 들지만 노무비와 가스비가 운송수입에서 차지하는 비율이 증가됨

□ 노선조정 및 “경영 개선 컨설팅”을 통한 보조금 감소 추진

- 적자노선의 효율적인 조정 및 “경영 개선 컨설팅”을 통한 버스업체 재정 건전화 유도 및 점진적인 재정 보조금 감소 필요

□ 표준 운송원가 재검토

- 운행되지 않는 차고지의 차량까지 운송원가에 포함되어 있어 실제적으로 운행상태인 차량에 대한 운송원가 재검토

5. 시내버스 대책의 지속적인 개선방안 논의

- 특별위원회 활동기간의 시간적 제한과 11대 의회의 임기만료('22. 6월)에 따라 특별위원회 활동이 종료되는 한계가 있음
- 소속 상임위원회(도시건설위원회)에서도 버스업체에 대한 투명한 보조금 지급 감독 및 버스 운영체계 개선을 위하여 목포시와 지속적으로 개선 방안 논의 필요

※ 타 지자체 시내버스 운영체계 현황

구 분	민 영 제	준 공 영 제	공 영 제
사 례	대부분의 지방자치단체	서울, 대전, 대구, 인천, 광주, 부산, 제주도, 청주시	신안군 정선군 (추진중)

특별위원회 개요

1. 특별위원회 구성

□ 구성취지

- 목포 시내버스 업체인 태원여객과 유진운수가 지난 4월 27일, 코로나 19 등으로 인한 이용객 감소에 따른 경영난을 이유로 올해 7월부터 내년 6월 까지 1년간 휴업허가 신청을 하였고, 이를 목포시는 반려처분 하였음
- 전라남도과 목포시는 목포 시내버스 업체의 경영상의 어려움을 감안하여 시민의 혈세로 수년간 매년 수십억원의 적자보전과 보조금 명목의 재정 지원을 하고 있음
- 태원여객과 유진운수는 사기업이지만 공공성을 가진 지역 기업임에도, 사실상 하나의 회사인 독점적 지위를 이용하여 경영건전화를 위한 자구적인 노력을 우선시 하지 않고 일방적인 휴업신청을 하였음
- 이에, 각계각층의 의견을 수렴하고 시민을 불모로 하는 시내버스 운영 중단 사태의 근본적인 해결방안 마련을 위하여 본 특별위원회를 구성함

□ 구성근거

- 「지방자치법」 제56조 및 같은법 시행령 제56조
- 「목포시의회 위원회 조례」 제7조

□ 구성경위

○ 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 구성

: '21. 5. 17.(월).

○ 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 위원회 구성 및 위원 선임

: '21. 5. 17(월).

□ 구성현황 : 11명

직 위	성 명	소속 위원회	비 고
위 원 장	김 오 수	도시건설위원회	
부위원장	김 휴 환	기획복지위원회	
위 원	김 훈	기획복지위원회	
”	이 형 완	도시건설위원회	
”	김 귀 선	기획복지위원회	
”	박 용 식	도시건설위원회	
”	최 홍 림	도시건설위원회	
”	김 근 재	기획복지위원회	
”	김 양 규	관광경제위원회	
”	박 용	관광경제위원회	
”	백 동 규	도시건설위원회	

□ 활동지원 : 2명

구 분	직 위	성 명	비 고
업무지원	전문위원	한 대 희	
	주 무 관	양 혜 숙	

2. 활동기간 : 위원 선임일 ~ '21. 12. 31.

3. 활동내용

- 제1차 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 회의 ('21. 5. 17.)
 - 특별위원회 위원장 및 부위원장 선임
- 제2차 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 회의 ('21. 5. 20.)
 - 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 활동계획 협의
- 제3차 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 회의 ('21. 5. 21.)
 - 담당부서 업무보고 및 질의·답변
- 버스업체 노조관계자와 간담회 ('21. 5. 21.)
 - 버스업체 방문 노조관계자와 간담회
- 제4차 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 회의 ('21. 5. 24.)
 - 목포 시내버스 운영 관련 간담회 개최 협의
- 시내버스 운영 관련 전문가 간담회 ('21. 5. 25.)
 - 경기연구원 김채만 박사 (화성시 사례)
- 제5차 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 회의 ('21. 5. 26.)
 - 목포시 공론화위원회 설치 및 운영 조례 개정 협의

○ 제6차 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 회의 ('21. 5. 31.)

- 목포 시내버스 운영관련 선진지 견학 협의

○ 청주형 시내버스 준공영제 벤치마킹 ('21. 5. 31.)

- 충북 청주시 방문 버스운영 벤치마킹

○ 시내버스 운영 관련 전문가 간담회 ('21. 6. 4.)

- 목포대학교 이창대 교수 (목포 시내버스 원가용역 관련)

○ 시내버스 운수종사자 간담회 ('21. 6. 4.)

- 시내버스 운수종사자의 버스운영체계 의견 및 애로사항 청취

○ 제7차 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 회의 ('21. 6. 10.)

- 특별위원회 활동기간 연장 협의 : '21. 12. 31 기간연장

○ 제8차 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 회의 ('21. 9. 13.)

- 목포 시내버스 운영 관련 업무보고(교통행정과) 청취

○ 제9차 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 회의 ('21. 9. 28.)

- 목포 시내버스 운영 관련 활동결과보고서 작성의 건 협의

○ 제10차 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 회의 ('21. 11. 2.)

- 목포 시내버스업체 휴업관련 대책 특별위원회 활동결과보고서 채택

주요 활동 실적

III

주요 활동실적

1. 총 괄

- 회의개최 : 10 회 ○ 현장방문 : 1 회
- 간담회 : 5 회 ○ 비교견학 : 1 회
- 조례안 개정 : 1 회

2. 활동상황 일지

☐ 특별위원회 회의

구 분	일 자	장 소	참석인원	내 용
제1차	2021. 5.17.	소회의실	11명	· 위원장 및 부위원장 선임
제2차	2021. 5.20.	소회의실	10명	· 특별위원회 활동계획 협의
제3차	2021. 5.21.	소회의실	8명	· 담당부서 업무보고 및 질의·답변 (교통행정과)
제4차	2021. 5.24.	소회의실	7명	· 시내버스 관련 전문가 간담회 협의 (경기연구원 김채만 박사)
제5차	2021. 5.26.	소회의실	6명	· 목포시 공론화위원회 설치 및 운영조례 개정 협의
제6차	2021. 5.31.	소회의실	8명	· 선진지(충북 청주시) 벤치마킹 협의
제7차	2021. 6.10.	소회의실	6명	· 목포 시내버스업체 휴업관련 대책 특별위원회 활동기간 연장의 건 협의
제8차	2021. 9.13.	소회의실	6명	· 목포 시내버스 운영 관련 업무보고 (교통행정과) 청취
제9차	2021. 9.28.	소회의실	8명	· 목포 시내버스업체 휴업관련 대책 특별위원회 결과보고서 작성 협의
제10차	2021.11. 2.	소회의실	6명	· 목포 시내버스업체 휴업관련 대책 특별위원회 활동결과보고서 채택

☐ 간담회 등

구 분	일 자	장 소	참석인원	내 용
간담회	2021. 5.21.	태원여객	20명	· 버스업체 노조관계자 의견 청취
간담회	2021. 5.25.	소회의실	40명	· 화성시 사례로 본 버스운영체계 간담회
선진지 견 학	2021. 6. 2.	청주시	10명	· 청주형 준공영제 버스운영체계 벤치마킹 (충북 청주시)
간담회	2021. 6. 4.	소회의실	40명	· 시내버스 원가용역 관련 전문가 강의 (목포대학교 이창대 교수)
간담회	2021. 6. 4.	소회의실	12명	· 시내버스 운수종사자 간담회
시정질문	2021. 6.22.	본회의장	21명	· 목포 시내버스 운영 보조금 실태에 대하여
간담회	2021. 8.12.	본회의장	20명	· 시내버스 관련 전문가초청 간담회

3. 주요 활동내용

☐ 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 제1차 회의

- 일 시 : 2021. 5. 17.(월). 11:39
- 장 소 : 목포시의회 소회의실
- 참석위원 : 11명
 - 김훈, 김휴환, 이형완, 김귀선, 박용식, 최홍림, 김근재, 김양규, 김오수, 박용, 백동규
- 의사일정 : 위원장 및 부위원장 선임의 건
- 선출결과 : 위원장 김오수 의원, 부위원장 김휴환 의원 선출

☐ 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 제2차 회의

○ 일 시 : 2021. 5. 20.(월). 14:00

○ 장 소 : 목포시의회 소회의실

○ 참석위원 : 10명

- 김오수, 김휴환, 김훈, 이형완, 박용식, 최홍림, 김근재, 김양규, 박용, 백동규

○ 내 용 : 목포 시내버스 업체 휴업관련 대책 특별위원회 활동계획 협의

□ 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 제3차 회의

○ 일 시 : 2021. 5. 21.(금). 14:00

○ 장 소 : 목포시의회 소회의실

○ 참석위원 : 8명

- 김오수, 김휴환, 이형완, 박용식, 최홍림, 김근재, 김양규, 박용

○ 내 용

- 교통행정과 소관 업무보고 및 질의·답변

- 휴업대비 비상수송대책 점검

- 목포시 시내버스운영 공론화위원회 구성에 대한 대책

- 목포 시내버스 관련 용역자료 요구 등

□ 버스운송업체 노조 관계자와 간담회

○ 일 시 : 2021. 5. 21.(금). 15:30

○ 장 소 : 태원여객 노조사무실

○ 참석위원 : 5명

- 김휴환, 이형완, 박용식, 김오수, 박용

○ 내 용

- 버스 노조의 휴업에 대한 의견 청취
- 주 5일 근무제에 따른 임금감소와 임금체불로 생활의 어려움 호소

□ 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 제4차 회의

- 일 시 : 2021. 5. 24.(월). 14:00
- 장 소 : 목포시의회 소회의실
- 참석위원 : 7명
 - 김오수, 김휴환, 김훈, 박용식, 최홍림, 김양규, 백동규
- 내 용
 - 시내버스 운영 관련 전문가 초청 간담회 협의
 - 경기연구원 김채만 박사

□ 시내버스 관련 전문가(김채만 박사) 초청 간담회

- 일 시 : 2021. 5. 25.(화). 13:00 ~ 15:00
- 장 소 : 의회 소회의실(1층)
- 참석자 : 40명(의원, 시민단체, 언론인 등)
- 주요내용

< 화성시 사례 소개 >

- 운영체계 : 민영제 ▷ 부분공영제
- 공영버스 노선 : 27개노선(시내버스 11, 마을버스 16)
- 공영버스 대수 : 45대(시내버스 30, 마을버스 15)
 - 대형버스 7대, 중형버스 38대
- 운영인력 : 137명(일반직 10, 운행관리 6,량정비직 3, 운수직 118)
- 차고지 현황 : 3개 차고지 운영

< 질의·응답 >

○ 화성시 부분 공영제 시행시 문제점

⇒ 화성시는 시에서 노선권을 가지고 있어 부분 공영제 시행에 큰 어려움은 없었으나, 버스 1대당 80백만원의 인수비가 소요됨

○ 준공영제와 공영제 시행시의 장점 및 단점

(장점) 민영 운영보다 버스기사의 격무감소로 교통사고 감소효과 및 이용자의 만족도가 높음

(단점) 준공영제나 공영제로 가기 위하여는 우선 노선권을 가지고 있어야 함.
버스운영 노하우를 위한 전문가 및 관련 시스템 우선 확보가 필요
목포시의 재정여건 등을 감안하여야 함

○ 목포시의 경우 휴업에 따른 단기 대책

⇒ 단기적인 대책으로는 노선입찰제를 고려할 수 있음
버스업체가 노선권을 포기할 경우 장기적으로는 준공영제나 공영제를 검토할 필요가 있음

< 총 평 >

- 버스 운영대책은 버스노선 뿐만 아니라 도시계획과 연계하여 장기적으로 대책을 수립하여야 함
- 또한, 공영제 및 준공영제 시행에 따른 의회 및 시장의 결단이 필요
- 공영제 시행에 따른 기존 버스업체의 자본(버스 등)을 인수할 의무는 없으나 버스기사 등 인력 인수는 고려하여야 할 부분임

□ 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 제5차 회의

- 일 시 : 2021. 5. 26.(수). 14:00
- 장 소 : 목포시의회 소회의실
- 참석위원 : 6명
 - 김오수, 김휴환, 박용식, 최홍림, 김양규, 박용
- 내 용
 - 목포시 공론화위원회 설치 및 운영조례 개정 협의
 - 기존 15명에서 ⇒ 20명으로 일부 개정 논의

□ 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 제6차 회의

- 일 시 : 2021. 5. 31.(월). 14:00
- 장 소 : 목포시의회 소회의실
- 참석위원 : 8명
 - 김오수, 김휴환, 김훈, 이형완, 박용식, 김양규, 박용, 백동규
- 내 용
 - 시내버스 운영관련 선진지 견학 협의
 - 버스업체 휴업 철회에 따른 안전도시건설국장 경위 청취

□ 시내버스 관련 우수사례 벤치마킹

- 일 시 : 2021. 6. 2.(수).
- 장 소 : 충북 청주시
- 참석위원 : 4명
 - 김오수, 김휴환, 이형완, 박용식
- ※ 목포시 버스 공공성 강화 범시민 대책위원회 대표 3명 동행
- 견학내용

- * 청주형 시내버스 준공영제의 주요특징 소개 (청주시 대중교통과)
- 노선권 명문화 : 청주시에서 노선조정 및 신설, 개편 권한을 행사
- 재정투명성 확보 : 외부회계감사를 청주시 주관으로 실시
- 경영 합리화 방안 시행
- 대표이사 친인척 채용시 패널티 적용
- 배당금지 조건 및 재무구조 개선 의무화
 - 독립적 관리기구
- 청주시 산하 위원회로 설치(준공영제관리위원회)
 - 갱신주기 설정
- 3년 단위로 갱신여부 결정(타 자치단체는 갱신이 없음)
- 질의·답변 등

□ 시내버스 관련 전문가(이창대 교수) 초청 간담회

- 일 시 : 2021. 6. 4.(금). 14:00
- 장 소 : 의회 소회의실(1층)
- 참석자 : 40명(의원, 시민사회단체, 언론인)
- 주요내용
 - * 목포시 시내버스 운송원가 재무재표 및 운송원가 분석 (PPT 강의)
 - 원가의 개요 및 표준운송원가와 순 운송원가 개념 정리
 - 표준운송원가 세부항목에 대한 목포시와 버스업체간의 개념이 확립필요
 - 제조원가 및 비제조원가의 기능에 따른 분류
 - 태원여객과 유진운수의 2017년~2019년 운송원가 변동추이
 - 태원여객과 유진운수의 2017년~2019년 수입금 및 재무상태표
 - 자본금과 이익잉여금 변동 사항 확인
 - 태원여객과 유진운수의 2017년~2019년 포괄손익계산서

- 매출액 중 운송수입 및 재정지원보조금 변동 사항 확인
- 매출총이익, 판매비와관리비의 차이점 파악
- 버스회사 운송원가와 전라남도 BCS 표적 적용원가 파악
- 질의·답변 등

□ 시내버스 운수 종사자 간담회

- 일 시 : 2021. 6. 4.(금). 16:00
- 장 소 : 의회 소회의실(1층)
- 참석자 : 6명
 - 김오수, 김휴환, 김귀선, 박용식, 박용, 백동규
- 주요내용
 - 목포 시내버스 업체 휴업관련 대책 특별위원회 활동기간 연장

□ 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 제7차 회의

- 일 시 : 2021. 6. 10.(목). 16:00
- 장 소 : 목포시의회 소회의실
- 참석위원 : 6명
 - 김오수, 김휴환, 김귀선, 박용식, 박용, 백동규
- 내 용
 - 시내버스 운영관련 선진지 견학 협의
 - 버스업체 휴업 철회에 따른 안전도시건설국장 경위 청취

□ 목포 시내버스 운영 관련 시정질문

○ 일 시 : 2021. 6. 22.(화). 10:00

○ 질 문 자 : 최홍림 시의원

○ 답 변 자 : 목포시장

○ 내 용

- 목포시는 시내버스 운영을 위해 태원·유진이라는 버스회사에 매년 보조금을 지급을 하고 있음.
- 2021년도에는 83억 1,600만원, 2020년도에는 84억 9,200만원, 2019년도에는 74억 9,000만원, 2018년도에는 61억 1,600만원, 2017년도에는 46억 4,200만원의 보조를 하였음.
- 하지만 투명하지 못한 적자, 투명하지 못한 회사 운영 때문에 적자운영에 대해서, 적자운영에 대해서 설득력을 얻지 못하다 보니까 시민의 입장에서는 막대한 혈세를 투입해 주고도 매년 적자운영을 핑계로 파업에이어서 휴업 신청으로 시민들이 겁박을 당하게 만드는 목포시 행정에 불안과 분노를 느끼고 있음.
- 보조금 회사가 최우선적으로 지켜야 할 지급원칙은 어떤 비용보다도 임금을, 급료를 우선적으로 지급을 해야 합니다. 봉급, 절대로 연체할 수 없음.
- 보조금 사업체가 봉급을 연체하면 운영 안 해야 됩니다. 또 보조금을 지급하는 지자체는 행정력으로 제어를 해야함.
- 낭만버스라는 독립된 공공형버스 보조사업은 기존 버스회사에서 채용했던 회사 직원이 아닌 신규 채용절차를 거쳐 따로 관리하여야 함.
보조금 이중수급으로 보여지는데 이 부분에 대하여 확인 필요.
- 자산상태가 현저히 불량한 회사는 명백하게 보조금을 지급할 수 없다고 되어 있으며, 태원과 유진이 1,400% 자본잠식 3,000% 자본잠식이라고 함.
자산상태가 불량하면 보조금을 명백히 지급할 수가 없음. 이에 대한 관련법 준수 필요

☐ 시내버스 관련 전문가초청(이창대, 이성만 교수) 간담회

- 일 시 : 2021. 8. 12.(목). 14:00
- 장 소 : 의회 소회의실(의회동 1층)
- 참석자 : 20명(특별위원회 위원 등, 시민사회단체, 공무원)
- 주요내용
 - 목포 시내버스 운송체계 및 법리적 쟁점사항에 대한 해석, 질의응답

□ 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 제8차 회의

- 일 시 : 2021. 9. 13.(월). 16:00
- 장 소 : 목포시의회 소회의실
- 참석위원 : 6명
 - 김오수, 김휴환, 이형완, 박용식, 김근재, 박용
- 내 용
 - '21년 재정지원금 보조금 집행현황(인건비 지급 관련 정산서류 등)
 - 시내버스 공론화위원회 추진경과 보고

□ 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 제9차 회의

- 일 시 : 2021. 9. 28.(화). 14:00
- 장 소 : 목포시의회 소회의실
- 참석위원 : 8명
 - 김오수, 김휴환, 이형완, 김귀선, 박용식, 최홍림, 박용, 백동규
- 내 용
 - 결과보고서 작성의 건 협의

□ 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 제10차 회의

- 일 시 : 2021. 11. 2.(화). 10:00
- 장 소 : 목포시의회 소회의실
- 참석위원 : 6명
 - 김오수, 김휴환, 이형완, 김귀선, 박용, 백동규
- 내 용
 - 활동결과보고서 작성 및 채택

4. 소요예산

구 분	소요예산	금 액	예산과목
	총 계	2,090,000	
현수막 제작	현수막 50,000원 × 2개 현수막 30,000원 × 3개	190,000	의회운영
강사수당	1차 1명 516,200원 2차 1명 412,600원 3차 2명 741,200원	1,670,000	정책개발지원
비교견학여비	의원 견학 여비	140,000	의원 국내여비
비교견학여비	직원 견학 여비	90,000	직원 국내여비

5. 주요성과

□ **특별위원회 구성을 통한 목포시 버스회사 대처 인식 제고**

- 특별위원회 구성을 통한 목포시 버스회사 휴업신청에 대한 목포시의 보다 적극적인 대처 및 보조금 지급에 따른 집행 관리 철저 검토, 공론화위원회 구성 등 목포시의회 차원의 적극적인 대책 마련 주문

□ **전문가 간담회 및 벤치마킹을 통한 시내버스 운영체계 개선 방안 모색**

- 시내버스 관련 전문가 간담회와 청주시 시내버스 운영 벤치마킹 등을 통해 목포시 실정에 맞는 시내버스 운영 체계 개선 방안 검토

□ **시정질문 등을 통한 목포 시내버스 업체 운영 문제점 및 대책 강구**

- 시내버스 운영을 위한 버스업체 연도별 보조금 지급 현황에 따른 버스 회사 보조금 사용 문제점과 도시형 교통모델 운영지침에 근거한 공공형 버스사업(낭만버스) 운영회사 선정 및 수익금 관리, 직원 채용의 문제점, 목포 시내버스 운영회사의 재정 문제점을 거론하며 목포시의 대책 촉구

□ **「목포시 시내버스운영 공론화 위원회」 시민사회단체 참여 활성화**

- 공론화 절차를 통해 갈등 사안에 대한 올바른 인식과 바람직한 대안을 모색하고 이해당사자간 협의 및 일반시민의 권익 반영을 위해 구성된 “목포시 시내버스 운영 공론화위원회”에 대한 시민사회단체의 다양한 의견을 검토하고 대안을 마련하기 위해
- 「목포시 공론화위원회 설치 및 운영조례」 일부개정으로 기존 위원회 인원을 15명에서 20명으로 증원하여 목포 시민사회단체의 참여 활성화 유도

참 고 자 료

IV 참고자료

1. 개정 조례안

목포시 공론화위원회 설치 및 운영 조례 일부개정조례안

☐ 제안이유

공론화위원회의 위원 수를 늘려 시민참여의 기회를 확대하고, 정책 시행의 투명성과 공익성 확보 및 정책결정에 대한 시민신뢰도를 제고하고자 함.

☐ 주요내용

위원회의 위원 수 ‘15명 이내’ 를 ‘20명 이내’로 개정(안 제4조제1항)

☐ 개정조례안 : 붙임

☐ 신·구조문 대비표 : 붙임

☐ 입법예고

가. 기 간 : 2021. 5. 28. ~ 6. 2.(6일간)

나. 입법예고 결과 : 의견없음

☐ 사전협의(승인) 사항 : 해당없음

☐ 기타 참고사항 : 해당없음

목포시 조례 제 호

목포시 공론화위원회 설치 및 운영 조례 일부개정조례안

목포시 공론화위원회 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제1항 중 “15명”을 “20명”으로 하고, 같은 조 제3항제5호 중 “한안”을 “현안”으로 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행 당시 종전의 규정에 따라 임명 또는 위촉된 위원은 이 조례에 따라 임명 또는 위촉된 위원으로 본다.

2. 주요 계획서 및 결과보고

목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 활 동 계 획 [안]

- 목포 시내버스 업체인 태원여객과 유진운수가 지난 4월 27일, 올해 7월부터 내년 6월까지 1년간 휴업허가 신청을 하였고, 이를 목포시는 반려 하였음.
- 전남도와 목포시는 목포 시내버스 업체의 경영상의 어려움을 감안하여 시민의 혈세로 적자보전과 보조금 명목의 재정지원을 하고 있음.
- 태원여객과 유진운수는 사기업이지만 공공성을 가진 지역 기업임에도, 일방적인 휴업신청을 하므로, 이에 대응하여 각계각층의 의견을 수렴하고 시민을 볼모로 하는 시내버스 운영 중단 사태의 근본적인 해결방안 마련을 위한 활동계획(안)임.

I 구성 개요

1. 구성 개요

- 명 칭 : 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회
- 위 원 수 : 11명(위원장 1명, 부위원장 1명, 위원 9명)
- 활동기간 : 위원 선임일 ~ 2021. 6. 30.

※ 필요시 본회의 의결로 연기 가능 (목포시의회 위원회 조례 제7조제2항)

○ 관련근거

- 지방자치법 제56조 (위원회의 설치)
- 지방자치법시행령 제56조 (특별위원회의 설치)
- 목포시의회 위원회 조례 제7조 (특별위원회의 설치)

○ 특별위원회 구성

(지역구 순)

구 분	성 명	소속 위원회	비 고
위 원 장	김 오 수	도시건설위원회	
부위원장	김 휴 환	기획복지위원회	
위 원	김 훈	기획복지위원회	
”	이 형 완	도시건설위원회	
”	김 귀 선	기획복지위원회	
”	박 용 식	도시건설위원회	
”	최 홍 림	도시건설위원회	
”	김 근 재	기획복지위원회	
”	김 양 규	관광경제위원회	
”	박 용	관광경제위원회	
”	백 동 규	도시건설위원회	

2. 활동 목표

- 목포 시내버스 운영의 문제점 파악 및 대책 마련
- 목포 시내버스 독점구조 개선방안 논의(준공영제·공영제 등)
- 목포 시내버스 정상화 운영 촉구 건의
- 휴업시 비상수송 대책 검토 등

3. 행정 사항 (의회사무국)

- 특위 의정활동 소요예산 및 차량지원, 활동사진 촬영 등
- 특위 활동 언론기관 홍보
- 회의 속기 및 기록관리, 특위활동 전반사항 지원

※ 특위활동 소요예산(예정) : 9,000천원

- 활동여비 : 4,000천원 (의원국내여비)
- 회의 및 간담회 : 5,000천원 (의정운영공통경비)

* 특위 활동에 따라 소요 경비가 증액 또는 감액 될 수 있음.

II

주요 활동 계획

1. 관련부서 업무보고 청취 및 질의·응답

- 추진기간 : 2021. 5월 ~ 6월
- 보고기관 : 목포시
- 참석대상 : 특위위원, 목포시 관계부서장 등

○ 주요내용

- 시내버스업체 휴업신청에 따른 대책
 - 목포 시내버스 독점구조 개선방안 논의(준공영제·공영제 등)
 - 휴업시 비상수송 대책
 - 파업시 조례에 의한 비상대책 강구
 - 태원·유진 업체에 대한 회계 운영 등 자료수집 등
- ※ 위원회 회의 개최시기는 월·수·금요일 기본 개최 (상황에 따라 수시 개최)

2. 목포시내버스 관련 간담회 추진

□ 관계기관·버스업체·시민대책위 등

- 추진기간 : 2021. 5월중
- 참석대상 : 특위위원, 목포시 및 버스업체 관계자 및 노조, 시민대책위 등
- 주요내용
 - 시내버스 운영의 문제점 파악 (적자노선 해결방안 등)

□ 버스운영공론화위원회

- 추진기간 : 2021. 6월중
- 참석대상 : 특위위원, 버스운영공론화위원회
- 주요내용
 - “버스운영 공론화위원회”와의 공동 대응책 논의 등

3. 타시군 버스운영 관련 벤치마킹

- 추진기간 : 2021. 5월 ~ 6월
- 대상시군 : 김포시 외
- 참석대상 : 특위위원, 목포시
- 주요내용 : 시내버스업체 운영현황 등 벤치마킹

4. 휴업에 따른 법률적 문제 및 자문단 구성 검토

- 휴업신청 반려에 따른 법적 문제
- 운송업체 사업권 박탈 등
- 대학교수, 시민단체 등 특별위원회 자문단 구성 검토

5. 버스업체 지원관련 자료요구

- 목포시 재정지원금 등 보조금 관련 자료요구
- “보조금 관리에 관한 법률”에 따른 자료요구 범위 검토

6. 목포시내버스업체 운영 정상화 촉구 건의

- 추진기간 : 2021. 6월중 정례회 제1차 본회의
- 대상기관 : 목포시, 목포시내버스업체
- 주요내용 : 시내버스업체 운영 정상화 촉구 건의

7. 언론·방송을 활용한 홍보 활동 전개

- 추진기간 : 2021. 5월 ~ 6월
- 추진방법 : 홈페이지, 언론보도
- 주요내용 : 특별위원회 활동상황 등

8. 결과 보고서 작성

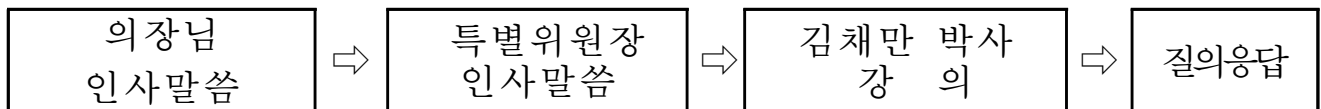
- 작성기한 : 2021. 6. 20까지
- 제출 : 2021. 6. 24까지 (정례회 기간 중)
- 특별위원회 활동 계획
- 간담회 계획 및 결과보고서
- 벤치마킹 계획 및 결과보고서

- 목포 시내버스 관련 - 전문가 초청 간담회 개최계획(안)

- 목포 시내버스 업체인 태원여객, 유진 운수가 경영난을 이유로 휴업 신청한 건에 대하여
- 시내버스관련 전문가를 초청, 강의 및 질의응답 형태의 간담회를 개최하여, 앞으로의 운영상 대안을 강구할 수 있는 방안을 제시하는 의회본연의 역할을 수행코자 함

개 요

- 일 시 : '21. 5. 25.(화). 13:00
- 장 소 : 소회의실(의회동 1층)
- 주최/주관 : 목포시의회
- 참 석 자 : 50명(시의원, 시민사회단체, 집행부 공무원 등)
- 간담회 절차



그동안 추진사항

- 버스업체(태원여객, 유진운수) 목포시에 휴업신청 : '21. 4. 27.(화).
 - 휴업기간 : 1년('21. 7. 1 ~ '22. 6. 30)
- 교통행정과 시의회에 업무보고 : '21. 5. 4.(화).
- 휴업 허가 신청에 대한 반려 처분 : '21. 5. 4.(화).
 - 사유 : 시 대중교통 여객 운송에 차질 우려, 여객의 원활한 운송이라는 공익을 해할 우려 등
- 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 구성 결의안 발의, 위원회 구성, 위원 선임 : '21. 5. 17.(월).

- 제2차 특별위원회 회의 개최 : '21. 5. 20.(목).
- 제3차 특별위원회 회의 개최 및 버스업체 현장방문하여 노조와의 간담회 개최 : '21. 5. 21.(금).
- 제4차 특별위원회 회의 개최 : '21. 5. 24.(월).

진행순서

시 간			주요내용	비 고
부터	까지	소요		
13:00	13:05	5"	개회선언 및 국민의례 참석자 소개	사회자 (김휴환 부위원장)
13:05	13:10	5"	인사말씀	박창수 (시의회 의장)
13:10	13:15	5"	인사말씀	김오수 (특별위원장)
13:15	14:05	50"	시내버스 관련 설명	김채만 박사 (경기연구원)
14:05	14:55	50"	질의응답 및 폐회	사회자 (김휴환 부위원장)
14:55	15:00	5"	마무리인사 등	사회자 (김휴환 부위원장)

소요예산

- 예산과목 : 지방의회운영/정책개발지원/정책개발지원/일반운영비

(단위 : 원)

통계목	예산액	기 지출액	금회지출액	잔 액
행사운영비	6,000,000	0	516,200원	5,483,800원

목포 시내버스 관련 전문가 초청 간담회 개최결과보고

시내버스 관련 전문가를 초청 간담회를 실시하여 버스 운영방식 등 전반적인 이해를 돕고 타지자체 등과 우리시의 운영현황 등을 비교 분석하여 앞으로의 대안을 마련하기 위한 간담회를 개최 하였음.

□ 회의개요

- 일 시 : 2021. 5. 25.(화). 13:00 ~ 15:00
- 장 소 : 의회 소회의실(1층)
- 참석자 : 40명(의원, 시민단체, 언론인 등)

□ 간담회 주요내용

< 화성시 사례 소개 >

- 화성시 버스 운영 현황
 - 운영체계 : 민영제 ▷ 부분공영제
 - 공영버스 노선 : 27개노선(시내버스 11, 마을버스 16)
 - 공영버스 대수 : 45대(시내버스 30, 마을버스 15)
 - 대형버스 7대, 중형버스 38대
 - 운영인력 : 137명(일반직 10, 운행관리 6,량정비직 3, 운수직 118)
 - 차고지 현황 : 3개 차고지 운영

< 질의·응답 >

○ 화성시 부분 공영제 시행시 문제점

⇒ 화성시는 시에서 노선권을 가지고 있어 부분 공영제 시행에 큰 어려움은 없었음. 다만 버스 1대당 80백만원의 인수비가 소요됨.

○ 준공영제와 공영제 시행시의 장점 및 단점

(장점) 민영 운영보다 버스기사의 격무감소로 교통사고 감소효과 및 이용자의 만족도가 높음.

(단점) 준공영제나 공영제로 가기 위하여는 우선 노선권을 가지고 있어야 함.
버스운영 노하우를 위한 전문가 및 관련 시스템 우선 확보가 필요
목포시의 재정여건 등을 감안하여야 함.

○ 목포시의 경우 휴업에 따른 단기 대책

⇒ 단기적인 대책으로는 노선입찰제를 고려할 수 있음

버스업체가 노선권을 포기할 경우 장기적으로는 준공영제나 공영제를 검토할 필요가 있음

○ 다른 자치단체의 버스운영에 따른 요금수입 비율

⇒ 서울시는 요금수입이 버스운영의 80% , 프랑스는 30%를 차지함

외국의 경우 교통목적의 세금을 별도로 징수하나 향후 버스운영에 있어
요금수입의 비율이 점차 줄어들 것으로 예상되므로 정책 수립시 고려
하여야 함.

< 총 평 >

○ 버스 운영대책은 버스노선 뿐만 아니라 도시계획과 연계하여 장기적으로
대책을 수립하여야 함.

○ 또한, 공영제 및 준공영제 시행에 따른 의회 및 시장의 결단이 필요

○ 공영제 시행에 따른 기존 버스업체의 자본(버스 등)을 인수할 의무는 없으나
버스기사 등 인력 인수는 고려하여야 할 부분임.

행정사항

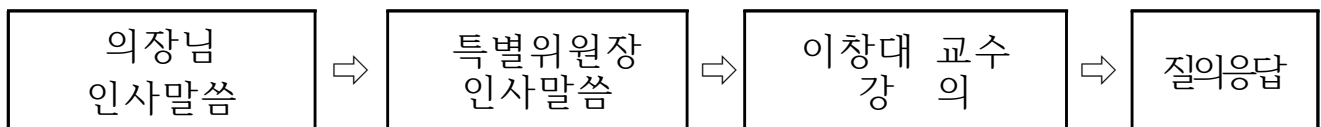
○ 보도자료 배포

- 목포 시내버스 관련 - 전문가 초청 간담회 개최계획(안)

시내버스 운송원가 관련 용역을 수행한 국립목포대학교 교수를 초청하여 용역보고서와 관련한 강의 청취 및 질의응답 형태의 간담회를 개최하여, 앞으로의 운영상 대안을 강구할 수 있는 방안을 제시하는 의회본연의 역할을 수행코자 함

개 요

- 일 시 : '21. 6. 4.(금). 14:00
- 장 소 : 소회의실(의회동 1층)
- 주최/주관 : 목포시의회
- 참 석 자 : 25명(시의원, 집행부 공무원, 의회 공무원 등)
- 간담회 절차



그동안 추진사항

- 버스업체(태원여객, 유진운수) 목포시에 휴업신청 : '21. 4. 27.(화).
 - 휴업기간 : 1년('21. 7. 1 ~ '22. 6. 30)
- 교통행정과 시의회에 업무보고 : '21. 5. 4.(화).
- 휴업 허가 신청에 대한 반려 처분 : '21. 5. 4.(화).
 - 사유 : 시 대중교통 여객 운송에 차질 우려, 여객의 원활한 운송이라는 공익을 해할 우려 등
- 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 구성 결의안 발의, 위원회 구성, 위원 선임 : '21. 5. 17.(월).

- 제2차 특별위원회 회의 개최 : '21. 5. 20.(목).
- 제3차 특별위원회 회의 개최 및 버스업체 현장방문하여 노조와의 간담회 개최 : '21. 5. 21.(금).
- 제4차 ~ 6차 특별위원회 회의 개최 : '21. 5. 24.(월). ~ 현재까지
- 버스운영 관련 전문가 초청 간담회 : '21. 5. 25.(화).

□ 진행순서

시 간			주요내용	비 고
부터	까지	소요		
14:00	14:05	5"	개회선언 및 국민의례 참석자 소개	사회자 (김휴환 부위원장)
14:05	14:10	5"	인사말씀	박창수 (시의회 의장)
14:10	14:15	5"	인사말씀	김오수 (특별위원장)
14:15	15:05	50"	시내버스 용역 관련 강의	이창대 교수 (목대 전략경영연구소 소장)
15:05	15:55	50"	질의응답 및 폐회	사회자 (김휴환 부위원장)
15:55	16:00	5"	마무리인사 등	사회자 (김휴환 부위원장)

□ 소요예산

- 예산과목 : 지방의회운영/정책개발지원/정책개발지원/일반운영비
(단위 : 원)

통계목	예산액	기 지출액	금회지출액	잔 액
행사운영비	6,000,000	516,200	412,600원	5,071,200원

목포 시내버스 관련 전문가 초청 간담회 개최결과보고

시내버스 관련 전문가를 초청하여 목포 시내버스 운송원가를 중심으로 강의를 듣고, 시내버스 업체의 운영에 대한 문제점 등을 파악하여 앞으로의 대안을 마련하기 위한 간담회를 개최 하였고, 이어서 시내버스 업체 종사자와의 간담회를 마련하여 애로사항 등을 청취 하였음.

회의개요

- 일 시 : 2021. 6. 4.(금). 14:00
- 장 소 : 의회 소회의실(1층)
- 참석자 : 40명(의원, 시민단체, 언론인, 시내버스업체 종사자 등)

간담회 주요내용

- 목포시 시내버스 운송원가 재무재표 및 운송원가 분석 (PPT 강의)
 - 원가의 개요 및 표준운송원가와 순 운송원가 개념 정리
 - 표준운송원가 세부항목에 대한 목포시와 버스업체간의 개념이 확립필요
 - 제조원가 및 비제조원가의 기능에 따른 분류
 - 태원여객과 유진운수의 2017년~2019년 운송원가 변동추이
 - 태원여객과 유진운수의 2017년~2019년 수입금 및 재무상태표
 - 자본금과 이익잉여금 변동 사항 확인
 - 태원여객과 유진운수의 2017년~2019년 포괄손익개산서
 - 매출액 중 운송수입 및 재정지원보조금 변동 사항 확인
 - 매출총이익, 판매비와관리비의 차이점 파악
 - 버스회사 운송원가와 전라남도 BCS 표적 적용원가 파악

○ 버스운송업체의 경영개선을 위하여는

- 가수금을 포함한 재무구조 개선 필요
 - 가수금이 27,425백만원으로 출자전환 등 해결방안 마련
- 회계 투명성 개선
 - 대표이사 급여 이중지급 개선 필요 (법적인 문제는 없으나 도덕적 문제)
 - 감가상각비를 운수사업법에서 제시하는 정액법을 사용하여 균등상각 필요
- 경영혁신
 - 비용절감을 위한 엄격한 지출관리와 기타 원가절감을 통한 지출개선 요구
 - 운행거리와 시간단축, 배차간격 조정, 감차나 소형화 버스 운행 등 효율적 노선설정과 노선 조정 등 필요

○ 질의·답변 내용

- 코로나-19 외에도 자가용 증가 등에 따른 버스업체의 수입감소가 예상되는데 대책은?
 - ⇒ 시민의 공감대 형성으로 버스 감축, 적자 노선 축소 등 경영혁신 필요
 - ⇒ 준공영제, 공영제 시행시 버스 감축, 적자 노선 축소등 시민의 불편 사항에 대한 배려와 이해 필요
- 표준 운송원가에서 관리직인건비 포함여부에 대한 교수 의견은?
 - ⇒ 대다수 시군에서 표준 운송원가에 관리직인건비를 포함하고 있으나 목표는 관리직 인원이 많아 표준 운송원가포함을 고려해야할 부분임.
 - ⇒ 관리직 인원이 많을시는 인원 조정 등 경영혁신 필요
- 버스업체에서 정률법으로 감가상각을 하는데 이에 대한 의견은?
 - ⇒ 법적으로는 문제 없으나, 운수사업법에서 제시하는 정액법을 사용하여 균등상각하는 등 보완 필요
- 차량구입비의 경우 보조금으로 지원하는데 감가상각비의 경우 자체 구입비 비율로 감가상각을 하는지?

⇒ 비율에 의하지 않고 전체 금액에 대한 감각상각비를 계정하므로 이는 향후 검토할 부분임

- 원가분석 용역보고서 검토시 자세한 확인이 필요한 부분은?

⇒ 인건비, 감가상각비, 연료비 등에 대하여는 세부적으로 파악 필요
(예를 들어, 차량운행대장의 운행km에 대한 연료비 대조 등)

○ 시내버스업체 운수종사자 간담회 내용

- 코로나-19로 경영난을 이유로 근로자 임금착취 발생
- 경영난을 이유로 임금체불이 있어 고용노동부 진정서를 제출하였으나 불이익을 받고 있음
- 임금체불 등 생활고로 투신하여 실종된 동료직원에 대한 언급.

⇒ 이에 버스운영체제로 공영제로 전환 요구

⇒ 공영제 전환시 노선조정, 구조조정에 대하여는 합리적이고 이해할 수 있다면 고통분담이 가능하나, 적자노선 폐지 등에 대한 시민의 고통분담도 함께 필요

행정사항

- 보도자료 배포
- 강사수당 지급

- 선진 우수사례 견학·수집을 위한 -

시내버스 운영 관련 선진지 견학 추진계획

목포 시내버스 업체의 휴업 신청과 관련하여 타지자체의 버스운영 우수사례 벤치마킹을 통해 우리시에 적용가능한 사례 등을 수집하고, 버스 운영 체계 개선을 위한 대안 마련을 위해 의정활동을 수행하고자 함.

1 추진방침

- 시내버스 관련 추진중인 타 지자체의 우수사례 현장견학을 통해 우리시에 맞는 우수사례 벤치마킹
- 타자치단체에서 추진중인 준공영제와 우리시의 버스 운영 방식을 비교하여 우리시 여건과 현실에 맞는 적용방안 강구

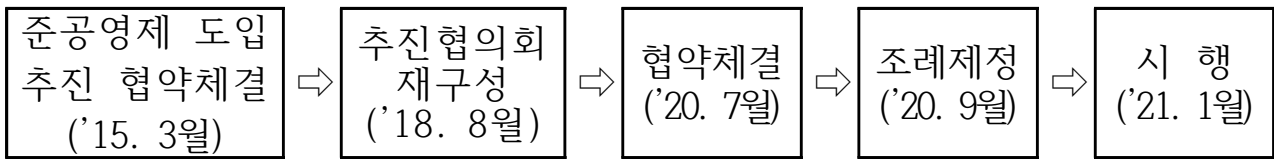
2 추진개요

- 일 시 : 2021. 6. 2.(수). / 1일
- 장 소 : 충북 청주시의회 특별위원회 회의실(1층)
- 인 원 : 10명 (특별위원회 위원 5, 시민단체 2, 직원 3)
 - 김오수, 김휴환, 김 훈, 이형완, 박용식
 - 직 원 : 한대희, 양혜숙, 김만수(회계과)

○ 내 용

- 시내버스 준공영제로 운영중인 청주시를 방문하여 버스운영방식 등에 대한 현황 보고 청취
- 발 표 자 : 청주시 대중교통과장 신승철

○ 청주시 준공영제 시행 과정



3 방문 일정

○ 세부일정

시 간	소요시간	내 용	비 고
09:00 ~ 12:30	3시간30분	목포(의회집결)→ 청주 이동	
12:30 ~ 13:30	1시간	중 식	장소협의
13:30 ~ 14:00	30분	청주시의회 이동	
14:00 ~ 16:00	2시간	현황보고 청취 및 질의·답변	
16:00 ~ 19:30	3시간30분	목포 이동	
19:30 ~		해 산	

4 소요경비

☐ 출장 여비 : 265천원

○ 의 원 : 175,000원

- 일 비 : $10,000\text{원} \times 5\text{명} = 50,000\text{원}$
- 식 비 : $25,000\text{원} \times 5\text{명} = 125,000\text{원}$
- 예산과목 : 지방의회운영지원/의회운영/의회운영/의회비/의원국내여비

○ 직 원 : 90,000원

- 일 비 : $10,000\text{원} \times 3\text{명} = 30,000\text{원}$
- 식 비 : $20,000\text{원} \times 3\text{명} = 60,000\text{원}$
- 예산과목 : 지방의회운영지원/의사운영지원/의사운영지원/여비/국내여비

5 추진계획 및 준비사항

☐ 앞으로 추진계획

- 견학지역 사전자료 수집 : '21. 5. 31. ~ 6. 1.
- 견학기관 방문 협조 요청 공문 발송 : '21. 5. 31.(월).
- 견학결과 보고서 작성 : '21. 6. 8.(화).

☐ 기타 준비사항

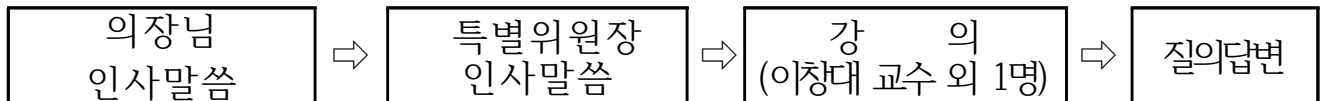
- 홍보자료(기념품) 준비 : '21. 6. 1.(화).
- 프랑카드 제작
- 비교견학 현장 기록 관리

- 목포 시내버스 관련 - 전문가 초청 간담회 개최계획(안)

목포 시내버스 운송체계 및 법리적 쟁점사항에 대해 전문가를 초청 강의 및 질의응답 형의 간담회를 개최하여, 앞으로의 교통 대책에 대한 방안을 강구하는 의회 본연의 역할을 수행코자 함.

□ 개 요

- 일 시 : '21. 8. 12.(목). 14:00
- 장 소 : 소회의실(의회동 1층)
- 주최/주관 : 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회
- 참 석 자 : 20명(특별위원회 위원 등, 시민사회단체, 공무원 등)
- 강 사 : 국립목포대학교 이창대 교수, 이성남 교수
- 간담회 절차



□ 그동안 추진사항

- 버스업체(태원여객, 유진운수) 목포시에 휴업신청 : '21. 4. 27.(화).
 - 휴업기간 : 1년('21. 7. 1 ~ '22. 6. 30)
- 교통행정과 시의회에 업무보고 : '21. 5. 4.(화).
- 휴업 허가 신청에 대한 반려 처분 : '21. 5. 4.(화).
 - 사유 : 시 대중교통 여객 운송에 차질 우려, 여객의 원활한 운송이라는 공익을 해할 우려 등
- 목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 구성 결의안 발의, 위원회 구성, 위원 선임 : '21. 5. 17.(월).

- 제2차 특별위원회 회의 개최 : '21. 5. 20.(목).
- 제3차 특별위원회 회의 개최 및 버스업체 현장방문하여 노조와의 간담회 개최 : '21. 5. 21.(금).
- 제4차 ~ 6차 특별위원회 회의 개최 : '21. 5. 24.(월). ~ 현재까지
- 버스운영 관련 전문가 초청 간담회 : '21. 5. 25.(화).
- 시내버스 운영관련 선진지(청주시의회) 견학 : '21. 6. 2.(수).
- 제7차 특별위원회 회의 개최 : '21. 6. 10.(목).

진행순서

시 간			주요내용	비 고
부터	까지	소요		
14:00	14:05	5"	개회선언 및 국민의례 참석자 소개	사회자 (김휴환 부위원장)
14:05	14:10	5"	인사말씀	박창수 (시의회 의장)
14:10	14:15	5"	인사말씀	김오수 (특별위원장)
14:15	15:45	90"	목포 시내버스 효율적 운영 방안 강의 및 질의답변	이창대 교수 (목포대학교)
15:45	17:15	90"	여객운송사업의 법리적 쟁점 사항 강의 및 질의답변	이성남 교수 (목포대학교)
17:15	17:20	5"	폐회, 마무리인사 등	사회자 (김휴환 부위원장)

소요예산

○ 예산과목 : 지방의회운영/정책개발지원/정책개발지원/일반운영비
(단위 : 원)

통계목	예산액	기 지출액	금회지출액	잔 액
행사운영비	6,000,000	928,800	741,200원	4,330,000원

붙임 좌석배치도

붙임 1) 좌석배치도

목포 시내버스 운영 관련 전문가 초청 간담회 좌석배치도

2021. 8. 12.(목). 14:00(소회의실)

스 크 린

사회대

시민단체
시민단체
시의원
시의원
시의원
시의원
시의원
시의원

이창대 교수
이성남 교수
시의원
시의원
시의원
시의원
시의원
시의원

입구

김오수
특별위원회 위원장

의 장

부의장

별 도 좌 석

3. 활동 사진

특별위원회 회의



특별위원회 회의



버스 노조와 간담회 (2021.5.21.)



버스 노조와 간담회 (2021.5.21.)



전문가 초청 간담회 (2021.5.25.)
- 경기연구원 김채만 박사 -



전문가 초청 간담회 (2021.5.25.)
- 경기연구원 김채만 박사 -



청주형 준공영제 벤치마킹 (2021. 6.2.)



청주형 준공영제 벤치마킹 (2021. 6.2.)



전문가 초청 간담회 (2021. 6. 4.)
- 목포대학교 이창대 교수 -



전문가 초청 간담회 (2021. 6. 4.)
- 목포대학교 이창대 교수 -



버스업체 종사자 간담회 (2021. 6. 4.)



버스업체 종사자 간담회 (2021. 6. 4.)



최홍림 의원 시정질문(2021. 6. 22.)



전문가 초청 간담회 (2021. 8. 12.)
- 목포대학교 이창대·이성만 교수 -



4. 보도자료

보 도 자 료	기관명	목포시의회
	담당자	조 광 운
2021년 5월 17일	연락처	061-270-3742

목포시의회, 제366회 임시회 폐회

- 목포시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 구성

목포시의회(의장 박창수)는 11일부터 17일까지 7일간 진행된 제366회 목포시의회 임시회를 마무리했다.

이번 임시회에서는 최근 당면 사항 의결과 일반부의 안건 등을 처리했다.

11일 열린 제1차 본회의에서는 ‘일본정부 후쿠시마 원전 오염수 해양방출 결정 규탄 및 철회 촉구’ 결의문과 ‘자치분권 강화를 위한 지방의회법 제정 촉구’건의문을 채택하여 국회 등 관련기관에 전달했다.

17일 열린 제2차 본회의에서는 이형완 의원이 대표 발의한 ‘목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 구성 결의안’을 의결하여 11명으로 특별위원회를 구성하였다.

특별위원회는 김오수위원장과 김휴환부위원장을 비롯한 김훈, 이형완, 김귀선, 박용식, 최홍림, 김근재, 김양규, 박용, 백동규 의원으로 구성 되었다.

특별위원회는 '21년 6월 30일까지 목포시내버스 운영의 문제점 파악 및 대책 마련, 목포시내버스 독점구조 개선방안 논의, 목포 시내버스 정상화 운영 촉구 건의, 타 시·군 시내버스 운영현황 조사 등의 활동을 할 계획이다.

보 도 자 료	기관명	목포시의회
	담당자	양 혜 숙
2021년 5월 21일	연락처	061-270-8282

목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회 회의 개최

- 휴업에 대비한 비상운송대책 마련 및 목포시 시내버스운영 공론화위원회 시민단체 참여 확대 요구
- 시내버스 업체 노조측과 간담회 활동 전개

목포시의회 “목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회” (이하, 특별위원회/위원장 김오수)는 20일과 21일 이틀간 시내버스 업체 휴업 신청과 관련하여 위원회 활동계획, 시 집행부의 휴업 대책보고 청취 및 공론화위원회 구성의 문제점을 집중 논의하고 버스업체 노조와의 간담회 활동을 전개하였다.

회의에서는 관계기관·버스업체·시민단체와의 간담회, 타시군 버스운영 벤치마킹 등에 대한 활동계획 수립과 함께 버스 업체 휴업에 대비한 비상운송대책 마련, 공론화 위원회의 시민 단체 참여 확대 등을 요구하였다.

특별위원회 위원들은 ‘시내버스는 학생과 노인 등 교통약자들의 절대적인 이동 수단으로 운영 중단은 있을 수 없다’며 적극적인 대책 마련을 추진하기로 하였다.

또한, 당분간 사태가 진정될 때까지 매주 월·수·금요일에 위원회 회의를 개최하여 앞으로의 대책에 대해 논의하기로 하였으며, 무엇보다 중요한 것이 시내버스 업체의 투명한 정보 제공임에 따라 시민의 알권리 충족을 위하여 의회차원에서 내실 있는 자료를 집행부에 요청할 계획이다.

아울러, 위원들은 회의 종료 후 버스업체 노조사무실을 방문하여 노조측의 입장을 청취하는 간담회를 가졌다.

김오수 위원장은 ‘태원여객과 유진운수는 사기업 이지만 공공성을 가진 지역기업으로서 책임감을 가지고 시민을 위한 상생과 협력의 길을 가기를 촉구한다.’고 밝혔다.

한편 특별위원회에는 김오수(위원장)과 김휴환(부위원장), 김훈, 이형완, 김귀선, 박용식, 최홍림, 김근재, 김양규, 박용, 백동규 의원 등 11명의 목포시의원이 활동하고 있다.

보 도 자 료	기관명	목포시의회
	담당자	양 혜 숙
2021년 5월 25일	연락처	061-270-8282

목포시의회 특별위원회, 시내버스 휴업 대책 마련 고심

- 목포 시내버스업체 휴업관련 대책 특별위원회 간담회 개최

목포시의회‘목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회’(이하, 특별위원회/ 위원장 김오수)는 목포 시내버스 업체와 관련한 전문가 초청 간담회를 25일 개최하였다.

의회 소회의실에서 열린 간담회에는 특별위원회 위원을 비롯한 경기연구원 김채만 박사, 목포시의원, 목포시 관계 공무원, 시민단체 등 40여 명이 참석하였다.

이날 간담회는 지난 4월 목포 시내버스 업체 휴업 신청에 따른 목포시의회 특별위원회 활동 일환으로 버스운영에 대한 전문적인 지식 공유와 해결책 마련을 위해 마련되었다.

먼저, 경기연구원 김채만 박사의 다른 지방자치단체 시내버스 운영 사례와 목포시 시내버스 운영에 대한 대안 마련 설명이 있었다.

이어진 질의응답에서는 김휴환 특별위원회 부위원장이 사회를 맡아 진행했으며, 목포 시내버스 운영과 관련된 문제점을 개선 할 수 있는 다양한 의견이 제시되었다.

김오수 위원장은‘시내버스는 학생과 노인 등 교통약자들의 절대적인 이동 수단으로 운영 중단은 있어서는 안된다’며‘앞으로도 특별위원회를 활동을 통해 적극적인 해결 방안을 모색 하겠다.’고 말했다.

한편, 특별위원회에는 김오수(위원장)과 김휴환(부위원장), 김훈, 이형완, 김귀선, 박용식, 최홍림, 김근재, 김양규, 박용, 백동규 의원의 11명으로 구성 되었으며, 매주 3회 (월, 수, 금) 특별위원회 회의를 개최 하고 있다.

보 도 자 료	기관명	목포시의회
	담당자	양 혜 숙
2021년 6월 2일	연락처	061-270-8282

목포시의회 특별위원회, 청주시 버스운영사례 벤치마킹

- 목포 시내버스 운영체계 개선을 위한 적극적인 행보

목포시의회‘목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회’(이하, 특별위원회/ 위원장 김오수)가 지난 2일‘청주형 시내버스 준공영제’를 벤치마킹을 위해 청주시의회를 방문 하였다.

방문에는 목포시의회 특별위원과 함께‘목포시 버스 공공성 강화 범시민 대책위원회’대표 3명도 함께 동행 하였다.

이번 벤치마킹은 최근 목포 시내버스 업체의 휴업신청 반복으로 시민들의 불신이 가중 되고 있는 가운데, 시민 및 교통약자의 이동권을 보장하고 버스운영 중단 사태의 근본적인 해결방안을 찾고자 마련되었다.

방문단은 청주시 도시건설위원회 소속 시의원과 청주시 대중교통과 관계자, 청주시 시내 버스 준공영제관리위원회 관계자 등과 간담회를 가졌다.

간담회에서 청주형 시내버스 준공영제를 실시하기 위한 준비과정, 문제점 및 대책 등을 살펴보고 목포시 운영체계 도입 및 발전방안에 대하여 논의하는 시간을 가졌다.

김오수 위원장은 “금번 벤치마킹은 민간기업이 대중교통을 운영하는 데 있어 발생하는 여러 가지 문제점을 보완하고, 목포시 교통 특성에 맞는 운영체계 도입을 위한 다양한 의견을 나누었다”고 밝혔다.

보 도 자 료	기관명	목포시의회
	담당자	양 혜 숙
2021년 6월 4일	연락처	061-270-8282

목포시의회 특별위원회, 전문가 초청 간담회 개최

- 목포 시내버스 운영체계 개선 등 효율적 운영방안 고심

목포시의회‘목포 시내버스 업체 휴업 관련 대책 특별위원회’(이하, 특별위원회/ 위원장 김오수)는 목포 시내버스 운영과 관련한 전문가 초청 간담회를 4일 개최하였다.

의회 소회의실에서 열린 간담회에는 특별위원회 위원을 비롯한 목포대학교 이창대 교수, 목포시의원, 목포시 관계 공무원, 시민단체, 시내버스 운수종사자 등 40여 명이 참석하였다.

이날 간담회는 목포시의회 특별위원회 활동 일환으로 버스운영에 대한 회계분야 전문적인 지식 공유와 경영개선 방안 해결책을 위해 마련되었다.

먼저, 목포대학교 이창대 교수의 목포시 시내버스 운송 원가에 대한 강의와 질의 답변 시간을 갖고, 이어서 버스 운수 종사자와 시내버스 근무에 따른 애로사항 청취 등에 대한 별도의 시간을 가졌다.

김오수 위원장은 자리에 함께한 버스 운수 종사자분들에게‘어려운 상황이지만 현재의 힘든 상황을 함께 고통분담하며 이겨 나가자.’고 위로하며 격려하였다.

또, ‘특별위원회는 목포시 버스운영체계 개선 등에 대한 각계각층의 의견을 수렴하여 해결 방안을 적극적으로 모색 하겠다.’며 문제 해결 노력에 강한 의지를 표명했다.

5. 관련 조례

목포시 공론화위원회 설치 및 운영 조례

(제정) 2019.07.01 조례 제3289호

제1조(목적) 이 조례는 목포시 주요시책 및 지역현안 해결에 관한 시민 참여 기반을 확대하고, 공론화를 통한 사회적 합의점을 도출하기 위하여 목포시 공론화위원회의 설치 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(설치 및 운영) 목포시장(이하 “시장”이라 한다)은 공론화가 필요한 사안에 대해 목포시 공론화위원회(이하 “위원회”라 한다)를 한시적으로 설치·운영할 수 있다.

제3조(역할 및 기능) ①공정하고 투명한 시민 공론화 과정을 관리·운영하기 위해 위원회는 독립적이고 공정한 시자문기구로서의 역할을 수행한다.

②위원회는 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 공론화의 주관
2. 공론화 과정의 설계 및 실행계획 수립
3. 공론화 관련 조사·연구 활동
4. 시민의견 수렴 활동
5. 제13조에 따른 권고안의 작성 및 제출

③위원회는 다음 각 호의 사항에 대하여 심의·의결한다.

1. 시 현안시책 추진 및 공공정책 수립 관련 공론화에 관한 사항
2. 시민들의 찬반 의견이 상충되는 주요 현안의 공론화에 관한 사항
3. 시민청원, 목포시의회(이하 “시의회”라 한다)제안 등의 방법으로 시정 전반에 대한 쟁점 사안의 공론화에 관한 사항
4. 그 밖에 공론화를 위해 필요하다고 인정되는 사항

제4조(구성) ①위원회는 위원장 및 부위원장 각 1명을 포함한 15명 이내의 위원으로 구성한다.

②위원장과 부위원장은 위원 중 호선(互選)한다.

③위원회의 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 시장이 위촉한다.

1. 목포시의회에서 추천하는 시의원
2. 분야별 전문적인 식견과 경험이 풍부한 사람
3. 연구기관 및 전문단체의 임원, 연구원 또는 전문가
4. 독립적이고 사회적 덕망이 높은 인사
5. 지역 한안에 밝은 주민대표 등

④제3항에 따른 위촉직 위원의 경우 특정 성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다.

⑤위원회 사무를 처리하기 위하여 간사를 두며, 간사는 관련 부서의 장으로 한다.

제5조(위원의 해촉) 시장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 해당 위원을 해촉할 수 있다.

1. 질병, 심신장애 등으로 직무를 수행할 수 없게 된 경우

2. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 위원으로 적합하지 않다고 인정되는 경우
3. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우

제6조(위원의 제척 및 회피) 위원은 해당 공론화 의제와 관련하여 당사자, 친·인척 및 직·간접적인 이해관계가 있거나 공정을 기할 수 없는 사유가 있을 경우에는 위원회의 심의·의결에서 제척되며, 위원 스스로 회피하여야 한다.

제7조(회의) ①위원장은 위원회의 회의를 소집하고, 그 회의를 주재한다.

②위원회의 회의는 위원장이 필요하다고 인정하거나 재적위원 3분의 1 이상의 요구가 있을 경우에 위원장이 소집한다. 다만, 최초 회의는 시장이 소집한다.

③위원회의 회의는 재적위원 3분의 2의 출석으로 개최하고, 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.

④위원장이 필요하다고 인정하는 경우 관계자 또는 전문가를 회의에 참석시켜 의견을 들을 수 있다.

제8조(조사·연구) ①위원장은 위원회의 업무 수행을 위하여 필요한 경우 위원회의 의결을 거쳐 관계기관·단체 또는 관련 전문가 등에게 조사 또는 연구를 의뢰할 수 있다.

②제1항에 따라 조사 또는 연구를 의뢰하는 경우에는 예산의 범위에서 필요한 경비 등을 지급할 수 있다.

제9조(시민참여단 구성) 위원회는 제1조에서 규정한 위원회 목적의 원활한 수행을 위해 시민참여단을 구성할 수 있다.

제10조(여론 수렴) 위원회는 위원회의 업무 수행을 위하여 필요한 때에는 공청회 또는 세미나 등을 개최하여 지역 여론을 수렴할 수 있다.

제11조(위원회 지원) 시장은 위원회의 요청 등에 따라 위원회의 공론화 의제 및 관련 업무를 원활하게 추진하기 위해 관계 공무원으로 하여금 지원하게 할 수 있다.

제12조(수당 등 지원) ①위원회의 위원, 전문가 등 회의에 참석한 사람에게는 예산의 범위에서「목포시 각종 위원회 실비변상 조례」에 따라 수당 등을 지급할 수 있다.

②시장은 그 밖에 위원회의 운영에 필요한 경비를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

제13조(최종결정사항의 권고 등) ①위원회는 상정된 안건에 대하여 최종결정사항을 시장에게 권고하고, 시장은 권고안을 시 홈페이지에 공개하여 투명성·공정성을 확보하여야 한다.

②시장은 제1항에 따른 권고안을 존중하고 정책결정에 반영하도록 노력하여야 한다.

제14조(비밀 준수 의무) 위원은 직무상 알게 된 비밀을 누설하거나 사적인 이득을 취할 목적으로 이용하여서는 안된다.

제15조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

목포시 여객자동차 운수사업 보조금 지원 조례

(제정) 2020.03.30 조례 제3352호

제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는 「여객자동차 운수사업법」제50조제2항 및 「전라남도 여객자동차 운수사업의 보조금 지원에 관한 조례」제3조에 따라 대중교통의 서비스 제고와 여객자동차운수사업의 건전한 육성을 위하여 여객자동차운수사업에 대한 보조금 지원대상 및 방법 등에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “여객자동차운수사업”이란 여객자동차운송사업 및 여객자동차터미널사업을 말한다.
2. “여객자동차운송사업”이란 「여객자동차 운수사업법 시행령」(이하 “령”이라 한다) 제3조 제1호 가목, 나목, 다목과 제2호 다목, 라목에 규정된 사업을 말한다.
3. “여객자동차터미널사업”이란 「여객자동차 운수사업법」(이하 “법”이라 한다) 제36조에 따라 면허를 받아 여객자동차터미널을 여객자동차운송사업에 사용하게 하는 사업을 말한다.
4. “여객자동차운수사업자”(이하 “운수사업자”라 한다)란 제2호에 따른 여객자동차운송사업을 하는 자와 제3호에 따른 여객자동차터미널사업을 하는 자를 말한다.

제2장 보조금 신청 및 지원

제3조(보조금 지원) 목포시장(이하 “시장”이라 한다)은 운수사업자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사업을 수행하는 경우에 보조금 지원이 필요하다고 인정되는 때에는 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

1. 「전라남도 여객자동차 운수사업의 보조금 지원에 관한 조례」 제3조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사업
2. 그 밖에 여객자동차운수사업의 건전한 육성 및 시민의 교통편의증진을 위한 사업
가. 무료환승에 따른 손실보상
나. 저상버스 운영비
다. 자동차호출시스템 운영지원, 첨단교통정보시스템, 영상기록시스템 지원
라. 시장 및 심의위원회에서 의결된 사업중 필요하다고 인정하는 사업

제4조(수익성이 없는 노선) ① 제3조에 따른 보조금 지원 대상 중 “수익성이 없는 노선”(이하 “비수익노선”이라 한다)은 법 제4조제1항에 의한 시장으로부터 사업면허를 받은 노선 여객자동차운송사업자(이하 “운송사업자”라 한다)가 시장으로부터 인가 또는 면허 받아 운행하는 노선 중 버스의 운송수익금이 제5조에 따라 산정된 운송원가보다 적어 손실이 발생하는 노선을 말한다.

② 제1항의 비수익노선은 법 제23조의 벽지노선 구간은 제외한다.

제5조(회계감사 및 적자손실액 산정) ① 시장은 비수익노선 운행에 따른 적자손실액을 합리적으로 지원하기 위하여 적자손실액 산정용역을 필요한 경우 실시할 수 있다.

② 적자손실액 산정용역시 운송사업자는 매년 「주식회사의 외부감사에 관한 법률」에서 정한 기준을 참고하여 시가 별도로 정한 기준에 의한 외부 회계감사를 받아야 하며, 그 결과에 따라 회계감사인인 운송사업자별·노선별로 운송원가를 산정하여야 한다.

③ 적자손실액은 제2항에 따른 회계감사결과가 반영된 노선별 운송원가에서 운송수입금을 뺀 금액으로 산정한다.

제6조(회계감사 및 적자손실용역 결과 의회보고) 시장은 제5조제2항에 따른 회계감사 결과와 제5조제1항에 따른 적자손실액 산정용역 결과를 용역 종료 후 1개월 이내에 의회에 보고하여야 한다.

제7조(운송원가 및 운송수입금 산정) ① 제5조에 따른 비수익노선의 적자손실액 산정 시 다음 각 호의 사항을 고려하여 산정한다.

1. 운송원가의 항목은 다음 항목을 포함한다.

- 가. 인건비
- 나. 연료비
- 다. 차량정비관리비
- 라. 복리후생비
- 마. 차량감가상각비(대당 차량구입비÷차량연수)
- 바. 차량보험료
- 사. 그 밖의 비용

2. 제1호마목의 차량연수는 영 제40조에 따르고, 폐차시 발생하는 수입금은 차량감가상각비에서 제외한다.

3. 운송수입금은 현금·카드 등 은행수입, 버스운송매체를 통한 광고수입 등 모든 수입을 계상하여야 한다.

② 제1항에 따른 운송원가 및 운송수입금 산정시 다음 각 호의 사항을 반영하여야 한다.

- 1. 복리후생비 중 접대비 등 운송과 무관한 경비로 사용된 것은 운송원가에서 제외하여야 하며, 지원을 받고자 하는 운송사업자는 복리후생비 사용내역을 구체적으로 증빙하여야 한다.
- 2. 연료비 산정 시에는 유가보조금 및 천연가스연료비보조금을, 차량감가상각비 산정 시에는 대폐차지원금, 저장버스구입지원금, 천연가스버스구입지원금 등 각종 국가 및 지방자치단체의 보조금을 빼고 산정하여야 한다.
- 3. 운송수입금은 학생 및 국가유공자 등의 각종 공적할인보조금과 환승할인보조금 지원금액을 포함하여 산정하여야 한다.
- 4. 운송사업자는 운송원가 및 운송수입금의 객관적인 산정과 투명한 회계처리를 위하여 시가 정한 회계처리 기준을 준수하여야 한다.

제8조(보조금의 신청) ① 제3조에 따른 보조금을 받으려는 자는 비수익노선 운행에 따른 지원의 경우에는 별지 제1호 서식, 그 외의 경우에는 별지 제2호 서식에 의한 신청서와 그에 따른 붙임서류를 시장에게 제출하여야 한다.

② 제1항에 따라 신청자가 제출한 서류에 변경사유가 발생하는 경우에는 10일 이내에 제1항의 신청서와 그에 따른 붙임서류를 변경·작성하여 시장에게 제출하여야 한다.

③ 시장은 보조금 지원신청자가 제출한 신청서 및 그에 따른 붙임서류가 미비한 때에는 이에 대하여 보완을 요구할 수 있고, 신청자는 특별한 사유가 없으면 이에 따라야 한다.

제9조(보조금 지원결정) ① 시장은 제8조에 의하여 신청서를 접수한 경우에는 다음 각 호의 사항을 종합적으로 검토하여 그 지원여부를 결정하여야 한다.

- 1. 사업 목적 및 사업계획의 타당성
- 2. 신청자금의 적정성
- 3. 지원 가능한 자금의 규모 등

- ② 시장은 제1항에 따른 재정지원결정에 따라 재정지원을 받는 자에게 지원받은 재정자금의 교부 목적 달성 등에 필요한 경우 「목포시 지방보조금 관리조례」 제16조를 준용하여 조건을 붙일 수 있다.
- ③ 제8조의 규정에 의한 수익성 없는 노선 운행에 따른 손실액 보전에 대한 재정지원의 경우에는 교통량 조사 등 사실 확인 후 손실의 범위 내에서 손실의 비율에 따라 이를 조정하여 지원할 수 있다.
- ④ 재정지원을 받은 자는 재정지원 받은 자금을 제2항에 따른 조건에 위반하여 사용하거나 재정지원 목적 이외의 용도로 사용해서는 안 된다.

제3장 시내버스 재정지원 심의위원회 설치 및 운영

제10조(위원회 설치) 시장은 대중교통서비스 제고와 여객자동차운수사업의 건전한 육성을 위한 보조금 지원을 위하여 시장 소속하에 목포시 시내버스 재정지원 심의위원회를 둔다.

제11조(위원회 구성) ① 목포시 시내버스 재정지원 심의위원회(이하 “위원회”라 한다)는 위원장을 포함하여 17명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원은 당연직 위원과 위촉직 위원으로 구성한다. 당연직 위원은 목포시 교통 관련 업무 소관 국장, 교통 관련 업무 과장으로 하고, 위촉직 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 시장이 위촉 한다.

1. 목포시의회의 의원 2명
2. 교통전문가, 교통관련 대학교수·연구원
3. 회계 관련 대학교수, 변호사, 언론인, 공인회계사, 시민단체 등 직능대표
4. 그 밖에 교통 관련 학식과 경험이 풍부한 사람

③ 위원회는 운수업체나 운수조합 등 이해관계자의 의견진술을 들을 필요가 있을 경우 진술을 요구할 수 있다.

제12조(위원장) ① 위원회의 위원장은 위원회에서 호선한다.

② 위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 업무를 총괄한다. 위원장이 부득이한 사유로 그 직무를 수행하지 못한 경우에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 수행한다.

제13조(위원의 임기) 당연직 위원의 임기는 해당 직에 재직하는 기간으로 하고, 위촉직 위원의 임기는 2년으로 하되, 의원을 제외한 위원은 1회에 한하여 연임할 수 있다. 다만, 보궐위원의 임기는 전임자의 남은 임기로 한다.

제14조(위원회 기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 보조금 지원기준 및 방법에 관한 사항
2. 여객자동차운수사업의 제도운영 및 서비스 개선에 관한 사항
3. 시장이 필요하다고 인정하여 위원회의 회의에 부치는 사항
4. 그 밖에 위원장이 필요하다고 인정하는 사항

제15조(회의) ① 위원회의 회의는 시장의 요구가 있거나 위원장이 제14조에서 정한 사항의 심의가 필요하다고 인정하는 경우에 위원장이 소집한다.

② 위원장이 회의를 소집하고자 할 때에는 회의일시, 장소, 안건을 사전에 각 위원에게 통지하여야 한다.

③ 위원회의 회의는 재적위원 과반수 출석으로 개의하고 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.

제16조(위원의 의무) ① 위원은 회의과정이나 그 직무수행 상 알게 된 사항 중 공개하지 아니하기로 결정한 사항을 누설하여서는 안 된다.

② 위원은 직무수행과 관련하여 그 품위를 손상하는 행위를 하여서는 안 된다.

제17조(위원의 위촉해제) 시장은 위원 중 다음 각 호의 사유가 발생한 경우에는 임기 중이라도 위촉 해제할 수 있다.

1. 질병, 그 밖의 사고 등으로 인하여 장기간 위원회에 출석하기 어렵다고 인정될 경우
2. 제15조에 따른 품위유지 의무 등을 위반한 경우
3. 위원이 임기 중 사임의사를 표시하였을 경우
4. 위원이 임기 중 금고이상의 형의 선고를 받은 경우

제18조(위원의 제척·기피·회피) ① 위원회의 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항에 대하여는 심의에 관여하지 못한다.

1. 위원 또는 배우자가 당사자이거나 공동권리자 또는 공동의무자의 관계에 있는 경우
 2. 위원이 당사자와 친족관계에 있는 경우
 3. 위원 또는 위원이 속한 법인이 당사자의 대리인으로 관여하거나 관여하였던 경우
 4. 위원이 해당 사항에 관하여 용역을 수행하거나 그 밖의 방법으로 직접 관여한 경우
- ② 당사자는 위원에게 심의의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 기피신청을 할 수 있다.
- ③ 위원이 제1항 또는 제2항의 사유에 해당하는 때에는 스스로 그 사항의 심의에서 회피할 수 있다.

제19조(간사와 서기) 위원회에 간사 1명과 서기 1명을 두되 간사는 교통 관련 업무를 담당하는 부서의 장이 되고, 서기는 관련 업무 팀장이 된다.

제20조(수당 등) 위원회에 출석한 공무원이 아닌 위원에게는 「목포시 각종 위원회 설치·운영에 관한 조례」에 따라 예산의 범위에서 수당 등의 실비를 지급할 수 있다.

제4장 보조금 관리

제21조(보조금의 조정·지원) 시장은 운수사업자로부터 신청된 보조금이 예산을 초과할 경우에는 예산의 범위에서 조정하여 지원할 수 있다.

제22조(사후관리) 시장은 보조금 지원을 받은 사람에 대하여 그 지원받은 자금의 적정사용여부 등을 수시로 확인 또는 검사하거나, 필요한 자료의 제출·보고를 요구할 수 있다. 이 경우 지원을 받은 사람은 시장의 요구에 응하여야 한다.

제23조(보조금 지원중단) 시장은 보조금을 교부받은 사람이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하는 경우에는 지원을 중단하거나 이미 지원된 보조금의 전부 또는 일부를 회수하는 등 필요한 조치를 할 수 있다.

1. 관계 법령 및 이 조례의 규정을 위반한 경우
2. 허위 또는 부정한 방법으로 보조금을 지원 받은 경우
3. 정당한 사유없이 지원받은 사업을 목적대로 이행하지 않거나 사업의 전부 또는 일부가 정지된 경우
4. 제5조제2항에 따른 회계감사 자료 및 필요한 관련 자료의 제출요구 거부한 경우, 정당한 사유 없이 미제출한 경우, 제출기한을 넘기는 경우 또는 허위자료를 제출한 경우
5. 제22조에 따른 지원자금에 대한 조사 또는 필요한 자료의 제출요구를 거부하거나 허위의 자료를 제출하는 경우

제24조(차등지원) 시장은 경영 및 서비스 등에 대한 평가결과, 관계법령 위반으로 인한 행정처분 횟수 등에 따라 차등지원 할 수 있다.

제25조(정보공개) 시장은 매년 비수익노선 운행에 따른 지원 보조금의 지급내역 및 운송원가의 항목별 산정결과, 경영 및 서비스 평가의 항목별 결과를 업체의 영업비밀과 관련되지 않은 범위에서 시 홈페이지에 공개할 수 있다.

제26조(준용) 보조금 지원에 관한 교부조건, 절차, 방법, 감독 및 제재 등 필요한 사항에 대하여 이 조례에서 정하지 아니한 것은「목포시 지방보조금 관리 조례」를 준용한다.

제27조(우수사업자에 대한 포상 등) ① 여객자동차 운송질서 확립 및 서비스 개선 등 우수사업자(운수종사자 포함)에 대하여 포상 등을 실시할 수 있다.

② 포상에 관한 기준, 절차 등은 「목포시 포상 조례」를 준용한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행 전 여객자동차 운수사업자에 대한 보조금 등 재정지원은 이 조례에 따라 지원한 것으로 본다.

목포시 대중교통 비상운송 대책에 관한 조례

(제정) 2019.06.03 조례 제3269호

제1조(목적) 이 조례는 천재지변이나 파업 등으로 버스, 택시 등 대중교통 운행중단 시 비상운송을 원활하게 하기 위하여 「여객자동차 운수사업법」, 「자동차손해배상 보장법」 등 관계 법령에 따른 비상운송에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. "유상운송"이란 「여객자동차 운수사업법」에 따른 사업용 자동차가 요금을 받고 운행하거나, 자가용 자동차가 천재지변·파업 등으로 인한 비상운송 필요시에 목포시장(이하 "시장"이라 한다)의 허가를 받아서 요금이나 대가를 목적으로 운행하거나 대여하는 것을 말한다.
2. "무상운송"이란 「여객자동차 운수사업법」에 따른 사업용 및 자가용 자동차가 요금이나 대가를 목적으로 하지 않고 무상으로 운행하거나 대여하는 것을 말한다.

제3조(유상운송 허가) ① 자가용자동차를 유상운송 하고자 할 경우에는 「여객자동차 운수사업법」 제81조제1항에 따라 유상운송 허가를 받아야 한다.

② 제1항에 따른 자가용 자동차의 유상운송 허가를 받으려는 자는 「여객자동차 운수사업법 시행규칙」 별지 제51호 서식의 자가용 유상운송 신청서를 작성하여 목포시 교통행정과장(이하 "교통행정과장"이라 한다) 또는 동장에게 제출하여야 한다.

③ 동장은 제2항에 따른 유상운송 허가 신청서가 접수되면 신청서 접수일로부터 1일(공휴일 제외) 이내에 교통행정과장에게 제출하여야 한다.

④ 교통행정과장은 신청서가 접수되면 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 신청인의 자동차등록증을 확인하여야 하며, 신청인이 자동차등록증의 확인에 동의하지 아니하는 경우에는 그 사본을 첨부하도록 하여야 한다.

⑤ 시장은 제4항에 따른 허가의 신청을 받은 날부터 2일 이내에 허가여부를 신청인에게 통지하여야 한다.

제4조(요금 징수) 천재지변, 파업 등으로 버스, 택시 등 대중교통 운행중단 시 「여객자동차 운수사업법 시행규칙」 제104조의 비상운송에 따른 유상운송 운임은 자동차의 운행에 필요한 경비만 받아야 하며, 시장은 해당 운임을 1회당 택시기본요금을 초과할 수 없도록 유상운송 허가조건으로 제한할 수 있다.

제5조(비상운송 차량동원 및 무상운송) 시장은 비상운송 사유가 발생할 경우 목포시 산하 기관·단체의 가용한 공용차량을 긴급 동원하여 무상운송할 수 있으며, 본인 동의를 얻어 시 소속 공무원, 시 산하 기관·단체의 직원, 통장, 동 자생조직단체 구성원 등의 자가용 차량도 무상운송에 투입할 수 있다.

제6조(전세버스 비상운송 임차료) ① 시장은 「여객자동차 운수사업법」에 따라 등록한 전세버스를 해당 업체와 협의하여 운행할 수 있다.

② 비상운송 시 담당공무원을 지정·탑승하여야 하며, 탑승한 공무원의 안내에 따라 지정된 노선으로 운행하여야 한다.

③ 전세버스의 비상운송 임차료는 기본적으로 일반 임차료와 동일하게 적용되되, 운행거리·운행시간·심야운행 등 운행여건을 고려하여 상호 협의하에 할증임차료를 지급할 수 있다.

제7조(비상운송계획의 수립 및 근무인력 배치) 시장은 비상운송을 원활히 하기 위하여 비상운송계획 및 시 공무원의 인력배치 계획을 수립하여야 한다.

제8조(비상운송종합상황실 설치 및 운영) ① 시장은 천재지변이나 파업 등으로 버스, 택시 등 대중교통이 운행을 중단하는 경우 신속하게 비상운송 상황실을 설치·운영한다.

② 비상운송상황실장은 교통업무담당국장으로 하고, 효과적으로 대응할 수 있도록 조직과 인력을 운용한다.

제9조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

목포시 지방보조금 관리 조례

2003.07.2892180호 일부개정
1997.11.10 조례 제1871호 일부개정
1988.05.12 조례 제1380호 제정
(일부개정) 2004.04.12 조례 제2224호
(일부개정) 2007.07.30 조례 제2395호
(일부개정) 2012.06.11 조례 제2740호 목포시 조례 제명 띄어쓰기 등 일괄개정 조례
(전문개정) 2014.12.29 조례 제2872호 「지방재정법」제17조 및 제32조의2 내지 제32조의10
(일부개정) 2015.08.03 조례 제2928호 규제개선을 위한 목포시 공직자윤리위원회 구성과 운영에 관한 조례 등
34개조례 일부개정조례
(일부개정) 2015.08.03 조례 제2930호 목포시 행정기구 설치조례 부칙에 따라 개정
(일부개정) 2015.08.10 조례 제2942호 지방재정법
(일부개정) 2018.12.17 조례 제3198호
(일부개정) 2019.12.23 조례 제3318호 목포시 행정기구 설치 조례 부칙에 따라 개정
(일부개정) 2020.10.05 조례 제3401호

제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는 「지방재정법」 제 17조 및 제32조의2 내지 제32조의10과 같은 법 시행령 제29조의 규정에 의하여 목포시의 예산을 재원으로 하는 지방보조금의 교부대상, 교부방법과 사용 및 보조사업 공개 등에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다.

1. “지방보조금”이라 함은 목포시(이하 “시”라 한다) 이외의 자가 행하는 사무 또는 사업에 대하여 공익상, 시책상의 필요에 따라 시가 이를 조성하거나 재정상의 원조를 하기 위하여 교부하는 자금을 말한다.
2. “지방보조사업”이라 함은 지방보조금의 교부대상이 되는 사무 또는 사업을 말한다.
3. “지방보조사업자”라 함은 지방보조사업을 수행하는 자를 말한다.

제3조(다른 법령 및 조례와의 관계) 지방보조금의 관리에 관하여는 다른 법령이나 조례에 특별한 규정이 있는 것을 제외하고는 이 조례가 정하는 바에 따른다.

제4조(보조대상 사업) 목포시장(이하 “시장”이라 한다)은 「지방재정법」(이하 “법”이라 한다) 제17조에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 한하여 그 사업에 필요한 경비의 일부 또는 전부를 보조할 수 있다.

1. 법률에 규정이 있는 경우
2. 국고보조 재원에 의한 것으로서 국가가 지정한 경우
3. 도비보조 재원에 의한 것으로 도지사가 지정한 경우
4. 시가 권장하는 사업으로서 지방보조금을 지출하지 아니하면 사업을수행할 수 없고, 그 사업에의 지출근거가 다른 조례에 직접 규정 되어 있는 경우로서 필요하다고 인정되는 경우

- 제5조(지방보조금 예산의 계상) ① 시장은 지방보조금을 예산에 편성 하고자 할 경우에는 해당 지방보조사업의 성격 및 지방보조사업자의 비용부담 능력 등에 따라 적정한 수준으로 책정하여 편성하여야 한다.
- ② 제1항에 따른 지방보조금은 법령에 명시적 근거가 있는 경우 외에는 운영비로 교부할 수 없다.
- ③ 제2항에 따라 운영비로 교부할 수 있는 지방보조금에 대한 관련 예산의 편성은 안전행정부장관이 정한 「지방자치단체 예산편성 운영기준」에 따른다.
- ④ 시장은 제1항에 따른 조사·검토 결과에 의해 지방보조금 예산을 편성하고자 할 때에는 제7조의 위원회의 심의 결과에 따라 보조금 예산의 계상 여부를 결정하여야 한다.

제2장 목포시 지방보조금심의위원회

- 제6조(위원회 설치) ① 제5조의 규정에 의한 지방보조금에 관한 사항을 전문적으로 심의하기 위하여 법 제32조의 3에 따라 목포시 지방보조금심의위원회(이하 “위원회”라 한다)를 설치한다.
- ② 위원회는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함하여 15명 이내로 구성하되, 남녀비율을 고려하여야 한다.
- ③ 위원장과 부위원장은 민간위원 중에서 호선하며, 공무원으로 임명하는 위원수는 전체 위원 1/4를 초과할 수 없다.
- ④ 위원은 다음 각 호의 1과 같다.
1. 당연직위원 : 기획관리국장, 자치행정복지국장, 관광문화체육국장 <개정 2018.12.17., 2019.12.23(목포시 행정기구 설치 조례 부칙에 따라 개정)>
 2. 위촉직위원 : 시의원, 민간전문가, 대학교수 등 사회단체에 대하여 전문적 식견과 덕망을 갖춘 인물 중에서 시장이 위촉하는 자
- ⑤ 위촉직 위원 1인의 임기는 3년으로 하되, 1회에 한하여 연임할 수 있으며 위촉직 민간위원의 사임 등에 의해 새로 위촉되는 위원의 임기는 전임자의 잔여기간으로 하고, 당연직 위원의 임기는 당해직에 재직하는 기간으로 한다.
- ⑥ 위원회의 사무처리를 위하여 간사 1인을 두되, 간사는 업무담당과장이 된다.

제7조(위원회 기능) 위원회는 다음 각호의 사항을 심의한다.

1. 지방보조금 예산편성에 관한 사항
2. 지방보조금과 관련한 조례 등의 제·개정에 관한 사항 <종전 제2호 삭제 2020.10.5.>, <개정 2020.10.5.>
3. 지방보조사업과 관련하여 지방보조금과 지방보조사업자의 재원분담에 관한 사항 <개정 2020.10.5.>
4. 수년간 지속되는 지방보조사업의 유지 여부에 관한 사항 <개정 2020.10.5.>

제8조(회의 등) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집하고 그 의장이 되며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

- ② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반 수의 찬성으로 의결한다.
- ③ 위원회의 심의안건과 업무관련이 있는 위촉직 위원은 당해 안건의 심의·의결에 관여하지 못한다.
- ④ 위원회의 회의를 개최한 때에는 회의록을 작성 비치하여야 한다.

제9조(분과위원회) ① 위원회의 업무를 효율적으로 수행하기 위하여 필요한 경우에는 분야별로 분과 위원회를 둘 수 있다.

- ② 분과위원회의 설치 및 운영에 관하여 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제10조(의견청취 등) 위원회 및 분과위원회는 심의안건과 관련하여 필요할 때에는 관계 공무원 및 지방보조사업자를 출석하게 하여 의견을 청취하거나 자료의 제출 및 설명을 요구할 수 있다.

제11조(실비보상 등) 위원회 및 분과위원회에 참석한 위원 중 공무원이 아닌 위원에 대하여는 예산의 범위 안에서 「목포시 각종위원회 실비변상 조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제12조(운영세칙) 이 조례에서 규정한 것 이외에 위원회 운영에 관하여 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 따로 정한다.

제3장 지방보조금의 교부 등

제13조(지원계획의 수립 및 공고 등) ① 시장은 법 제32조의2 제4항 각 호의 사업을 제외한 모든 지방보조사업에 대해서는 연도마다 당해연도의 예산의 범위 내에서 지방보조금 지원대상, 지원규모, 지원절차 등을 포함하는 지방보조금 지원계획을 수립하여 일정기간 동안 시공보나 시홈페이지 등을 통하여 공고하여야 한다.

② 보조금을 지원받고자 하는 자는 제1항의 지방보조금 지원계획에서 정하는 바에 따라 지원신청서를 작성하여 시장에게 신청하여야 한다.

③ 시장은 제2항의 규정에 의하여 제출된 지방보조금 지원신청서를 특별한 사유가 없는 한 접수하여야 하며, 신청서 등이 미비한 경우에 지방보조금 지원을 신청한 자에게 서류보완 등을 요청할 수 있다.

④ 시장은 보조금 지원신청서가 접수된 경우에는 서류심사와 의견청취 등을 통해 보조금 지원의 필요성, 타당성 등을 검토한 의견서를 첨부하여 위원회가 심의토록 하여야 한다.

⑤ 위원회는 심의결과를 종합하여 지방보조금 지원대상 및 지원규모 등을 포함한 심의결과서를 작성하여 시장에게 제출하여야 한다.

⑥ 시장은 위원회가 제출한 심의결과서를 바탕으로 지방보조금 지원여부를 결정하여야 한다.

제14조(보조신청) 지방보조금의 교부를 받고자 하는 자는 별지 제1호 서식에 의한 지방보조금 교부신청서 및 사업계획서를 작성하여 시장에게 제출하여야 한다.

제15조(교부결정) 시장은 제14조의 규정에 의한 지방보조금 교부신청서가 제출된 경우에는 다음 각 호의 사항을 조사·검토하여 지방보조금의 교부를 결정한다.

1. 법령과 예산의 목적에 위배 여부
2. 지방보조사업 내용의 적정 여부
3. 금액 산정의 착오 유무
4. 자기자금의 부담능력 유무(사업비의 일부를 부담하는 경우 전용통장에 자부담금을 예치한 통장사본 확인을 거쳐 교부함. 다만, 사업의 특성에 따라 사업비 집행방법을 달리 적용할 필요성이 있는 사업의 경우 부서장 책임하에 사업비 집행방법을 정하여 자부담 시점을 달리 정할 수 있음)(개정 2015. 8.10.)

제16조(교부조건) ① 시장은 지방보조금의 교부를 결정함에 있어서 보조금액에 대한 상당율의 자체 부담과 법령 및 예산이 정하는 지방보조금의 교부 목적 달성에 필요하다고 인정되는 조건을 붙일 수 있다.

② 시장은 지방보조금의 교부를 결정함에 있어서 보조사업의 완료로 인하여 보조사업자에게 상당한 수익의 발생이 예상되는 때에는 지방보조금의 교부 목적에 위배되지 아니하는 범위 내에서 지방보조금의 전부 또는 일부에 해당하는 금액을 시에 반환하게 하는 조건을 붙일 수 있다.

제17조(교부결정 통지) ① 시장은 지방보조금의 교부를 결정함에 있어서 제16조의 규정에 의한 조건을 부가한 경우에는 그 조건을 부가한 조건서를 지방보조금 교부신청자에게 발부한다.

② 제1항의 지방보조금을 교부하기 전에 시행한 공사 또는 사업에 대하여는 지방보조금을 교부하지 아니한다. 다만, 특별한 사정에 의하여 사전에 시장의 승인을 얻은 경우에는 예외로 한다.

제18조(교부방법) 지방보조금의 지급은 공사비는 실적비로, 기타 사업 경비는 일시 또는 월별로 교부한다. 다만, 지방재정법 제17조 제2항의 공공기관에 대하여는 사업 완성 전 또는 사업연도 만료 전이라도 보조금을 교부할 수 있다.

제19조(보조결정의 변경·취소) <개정 2015. 8. 3.>

① 시장은 지방보조금의 교부결정 후에도 다음 각호의 경우에는 지방보조금의 교부 결정내용과 조건을 변경하거나 교부 결정의 전부 또는 일부를 취소할 수 있다. 다만, 이미 수행된 부분의 보조사업에 대하여는 그 내용과 조건을 변경하거나 그 교부결정을 취소 할 수 없다.<개정 2015. 8. 3.>

1. 천재지변 또는 기타의 사유로 보조사업의 전부 또는 일부를 계속할 필요가 없는 경우<신설 2015. 8. 3.>
2. 지방보조사업계획상에 예정된 토지 또는 기타시설을 이용할 수 없게 된 경우 <신설 2015. 8. 3.>
3. 지방보조사업에 소요되는 경비 중 보조금 등으로 충당되는 부분 이외의 경비(지방보조사업자가 부담하는 경비)를 조달하지 못하는 경우<신설 2015. 8. 3.>

②<삭제 2015. 8. 3.>

③ 제1항의 규정에 의하여 지방보조금의 교부결정의 내용 또는 조건을 변경하거나 교부결정을 취소한 경우에는 잔여사업비를 반환하여야 한다.

제20조(용도 외 사용금지) 지방보조사업자는 법령, 보조금 교부결정의 내용 및 조건과 법령에 의한 시장의 처분에 따라 선량한 관리자의 주의로 성실히 지방보조사업을 수행하여야 하며 그 지방보조금을 다른 용도에 사용하여서는 아니 된다.

제21조(지방보조사업의 내용변경 등) 지방보조사업자는 사정의 변경으로 지방보조사업의 내용 또는 지방보조사업에 소요되는 경비의 배분을 변경하거나 지방보조사업을 인계, 중단 또는 폐지하고자 할 때에는 사전에 시장의 승인을 받아야 한다.

제22조(지방보조사업 실적보고) ① 지방보조사업자는 사업을 완료하거나 폐지의 승인을 얻은 때 또는 회계연도가 끝났을 때에는 그 사유가 발생한 날로부터 2개월 이내에 그 지방보조사업의 실적보고서와 사업비 정산서를 작성하여 시장에게 제출하여야 한다. <개정 2020.10.5.>

② 공공기관이 보조사업 완성 전 또는 사업연도 전에 지방보조금의 교부를 받은 때는 그 사업의 완성 후 또는 당해 연도 내에 실적보고서와 사업비 정산서를 제출하여야 한다.

③ 시장은 제1항과 제2항에 따라 보조사업자가 제출한 실적보고서와 사업비 정산서에 대한 정보공개요구가 있을 때에는 지체 없이 관련 정보를 공개하여야 한다.

④ <삭제 2020.10.5.>

제23조(사업비 정산검사) ① 시장은 지방보조사업이 완료 또는 폐지승인 되었거나, 사업연도가 종료되었을 때는 제21조에 따른 실적보고서를 토대로 지방보조금의 정산검사를 행하여야 한다.

② 사업비 정산액이 지방보조금 산출의 기초가 되는 사업량보다 감소되었을 때는 그 감소율에 의하여 지방보조금을 감액한다.

제24조(감독 등) 시장은 지방보조금의 적정한 집행을 기하기 위하여 필요하다고 인정할 때는 지방보조금을 교부 받은 자에 대하여 그 지방보조 사업에 관한 보고를 하게 하거나 소속공무원으로 하여금 관계 장부, 서류 또는 그 사업내용을 검사하게 하거나 감독상 필요한 처분을 할 수 있다.

제25조(지방보조사업의 신고) 지방보조금을 교부받은 자는 다음 각 호의 1에 해당하는 사유가 발생하였을 때는 지체 없이 시장에게 신고하여야 한다.

1. 지방보조사업이 개시 되었거나 완료 되었을 때
2. 사업을 폐지하였을 때
3. 사업의 명칭 또는 주소를 변경하였을 때
4. 사업수행단체가 해산 또는 파산하였을 때
5. 기타 지방보조사업과 관련된 중요사항의 변동이 있을 때

제26조(성과평가) ① 시장은 제4조 제4항에 해당하는 지방보조사업에 대하여 매년 성과평가를 실시하여야 한다.

- ② 보조사업 지속기간이 3년을 초과하는 보조사업에 대하여는 3년마다 유지 필요성에 대해 제7조에 따른 위원회의 심의를 거쳐 평가를 하여야 한다.
- ③ 시장은 제1항 및 제2항에 따른 심의결과에 따라 보조사업으로 적합하지 아니하거나 보조사업의 효과가 미흡한 사업에 대하여는 보조금의 예산을 계상하지 아니하거나 전년도 교부한 보조금보다 감하여 다음연도 예산에 반영하여야 한다.
- ④ 제3항에 따른 평가의 시기·대상·방법 및 실무평가반의 구성·운영 등을 포함하는 평가계획의 수립·시행에 필요한 사항은 시장이 따로 정한다.

제27조(중요재산의 보고 및 처분의 제한) ① 지방보조사업자는 법 제32조의9 제1항의 지방보조금에 의하여 취득하거나 그 효용이 증가된 중요재산에 대하여는 장부를 갖추어 시장이 정하는 현재액과 수량의 증감을 기록하고, 해당 지방보조사업 관련 서류를 첨부하여 반기별로 시장에게 보고하여야 한다.

- ② 지방보조사업자는 제1항의 중요재산에 대하여는 시장의 승인 없이 지방보조금의 목적에 위배되는 용도에 사용하거나 양도, 교환, 대여하거나 담보로 제공하여서는 아니된다. 다만, 법 제32조의9 제3항에 해당되는 경우에는 그러하지 아니하다.

- ③ 시장은 제1항의 중요재산에 대하여는 그 현황을 인터넷 홈페이지 등을 통하여 주민에게 항상 공개하여야 한다.

제28조(지방보조사업의 공시) ① 시장은 법 제60조에 따라 지방보조사업에 따른 교부현황, 성과평가결과, 지방보조금으로 취득한 중요재산의 변동현황, 교부결정의 취소 등의 중요 처분내용에 대하여 인터넷 홈페이지 등을 통하여 주민에게 공시하여야 한다.

- ② 제1항의 공시에 관한 세부적인 사항은 안전행정부 장관이 통보하는 기준에 따라 운영한다.

제29조(지방보조사업자에 대한 제재) ① 시장은 보조금을 교부받은 자가 다음 각 호의 1에 해당된다고 인정될 때는 보조금의 교부를 중지하거나 이미 교부한 보조금은 전부 또는 일부의 반환을 명할 수 있다.

1. 지방보조금을 다른 용도에 사용하였을 때
2. 허위 또는 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받았을 때
3. 지방재정법 또는 지방보조금의 교부결정의 내용 또는 법령에 따른 시장의 처분을 위반하였을 때
4. 사업의 전부 또는 일부를 중지하였을 때
5. 지방보조금 교부의 사업목적이 공공에 이바지하지 않을 때
6. 지방보조사업의 성공 가능성이 없을 때
7. 기타 지방보조금 교부조건 등을 위반하였을 때

- ② 시장은 제1항 제1호 내지 제3호에 해당되어 지방보조금 교부결정이 취소된 자에 대하여는 5년의 범위 내에서 지방보조금교부를 제한하여야 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 2015년 1월 1일부터 시행한다.

6. 타지방자치단체 버스운영 관련 자료

지방자치단체 버스운영 관련 자료

(자치단체명 : 여주시)

□ 인 구 : 279,613명

□ 면 적 : 510.08km²

□ 버스 운영체계 : (민영)

□ 시내버스 현황

○ 업 체 수 : 9개 업체 (시내버스 4, 농어촌버스 1, 마을버스 4)

○ 노 선 수 : 69개 노선 (시내버스 61, 농어촌버스 1, 마을버스 7)

○ 운행대수 : 192대 (시내버스 180, 농어촌버스 2, 마을버스 10)

○ 버스기사 종사자 : 363명 (시내버스 344, 농어촌버스 4, 마을버스 15)

○ 버스 사무관리 종사자 : 54명 (시내버스 51, 마을버스 3)

□ 버스 이용자 현황

(단위 : 천명)

구 분		2017년	2018년	2019년	2020년
이용 현황	합계	17,178	17,619	18,876	16,347
	시내버스	17,178	17,619	18,876	16,297
	마을버스	-	-	-	50

□ 버스업체 재정지원(보조금) 현황

(단위 : 백만원)

구 분		합 계	국 비	도 비	시 비	기 타
2020년	합 계	13,909	602	1,968	11,338	0
	적자노선 재정지원	3,478	0	1,739	1,739	0
	근로시간단축 임금감소 재정지원	700	0	0	700	0
	공적손실 재정지원 (카드할인, 학생할인, 환승할인 등)	4,713	0	0	4,713	0
	기타(버스구입비 등)	5,018	602	230	4,186	0
2019년	합 계	11,678	261	1,868	9,546	0
	적자노선 재정지원	3,542	0	1,771	1,771	0
	근로시간단축 임금감소 재정지원	0	0	0	0	0
	공적손실 재정지원 (카드할인, 학생할인, 환승할인 등)	4,925	0	0	4,925	0
	기타(버스구입비 등)	3,211	261	99	2,851	0
2018년	합 계	9,483	0	1,571	7,912	0
	적자노선 재정지원	2,817	0	1,526	1,291	0
	근로시간단축 임금감소 재정지원	0	0	0	0	0
	공적손실 재정지원 (카드할인, 학생할인, 환승할인 등)	4,343	0	0	4,343	0
	기타(버스구입비 등)	2,323	0	45	2,278	0

지방자치단체 버스운영 관련 자료

(자치단체명 : 순천시)

□ 인 구 : 284,137명

□ 면 적 : 911,055,038km²

□ 버스 운영체계 : 민영

□ 시내버스 현황

○ 업 체 수 : 2개 업체 (시내버스)

○ 노 선 수 : 55개 노선 (시내버스)

○ 운행대수 : 153대 (시내버스)

○ 버스기사 종사자 : 340명 (시내버스)

○ 버스 사무관리 종사자 : 29명 (시내버스)

□ 버스 이용자 현황

(단위 : 천명)

구 분		2015년	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년
이용 현황	합 계	18,924	18,897	18,962	19,028	19,784	13,886
	시내버스	18,924	18,897	18,962	19,028	19,784	13,886
	마을버스	-	-	-	-	-	-

□ 버스업체 재정지원(보조금) 현황

(단위 : 백만원)

구 분		합 계	국 비	도 비	시 비	기 타
2020년	합 계	12,481	90	1,727	9,380	
	적자노선 재정지원	1,486	90		1,396	
	근로시간단축 임금감소 재정지원	2,200			2,200	
	공적손실 재정지원 (카드할인, 학생할인, 환승할인 등)	7,511		1,727	5,784	
	기타(버스구입비 등)	1,284	390	45	849	
2019년	합 계	10,702	438	1,847	8,417	
	적자노선 재정지원	1,342			1,342	
	근로시간단축 임금감소 재정지원	728			728	
	공적손실 재정지원 (카드할인, 학생할인, 환승할인 등)	7,456		1,778	5,678	
	기타(버스구입비 등)	1,176	438	69	669	
2018년	합 계	8,202	46	1,758	6,398	
	적자노선 재정지원	1,247			1,247	
	근로시간단축 임금감소 재정지원	778			778	
	공적손실 재정지원 (카드할인, 학생할인, 환승할인 등)	5,702		1,690	4,012	
	기타(버스구입비 등)	475	46	68	361	

지방자치단체 버스운영 관련 자료

(자치단체명 : 광양시)

□ 인 구 : 150,660명

□ 면 적 : 463,087km²

□ 버스 운영체계 : 민영

□ 시내버스 현황

○ 업 체 수 : (주)광양교통(시내버스)

○ 노 선 수 : 28개 노선 (시내버스)

○ 운행대수 : 57대 (시내버스)

○ 버스기사 종사자 : 123명 (시내버스)

○ 버스 사무관리 종사자 : 11명 (시내버스)

□ 버스 이용자 현황

(단위 : 천명)

구 분		2015년	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년
이용 현황	합 계	3,710	3,566	3,442	3,479	4,338	3,614
	시내버스	3,710	3,566	3,442	3,479	4,338	3,614
	마을버스	-	-	-	-	-	-

□ 버스업체 재정지원(보조금) 현황

(단위 : 백만원)

구 분		합 계	국 비	도 비	시 비	기 타
2020년	합 계	6,240	390	631	5,219	
	적자노선 재정지원	3,992	300	586	3,106	
	근로시간단축 임금감소 재정지원					
	공적손실 재정지원 (카드할인, 학생할인, 환승할인 등)	2,068			2,068	
	기타(버스구입비 등)	180	90	45	45	
2019년	합 계	4,924	390	665	3,869	
	적자노선 재정지원	3,354	300	620	2,434	
	근로시간단축 임금감소 재정지원					
	공적손실 재정지원 (카드할인, 학생할인, 환승할인 등)	1,390			1,390	
	기타(버스구입비 등)	180	90	45	45	
2018년	합 계	3,549			552	
	적자노선 재정지원	2,997				
	근로시간단축 임금감소 재정지원					
	공적손실 재정지원 (카드할인, 학생할인, 환승할인 등)	552			552	
	기타(버스구입비 등)					