

# 2002년도 행정사무감사 결과보고서(총괄)

## 1. 목 적

2001~2002년도에 목포시에서 추진한 각종 시책과 현안사업등의 추진상황 및 예산집행상황 등을 면밀히 검토·분석함으로써, 시민의 복리증진 및 지역사회 발전의 기여도를 점검하여 잘된 사항은 지속적으로 추진토록 하고, 잘못된 사항은 시정·개선토록 촉구함으로써 시정의 발전과 행정의 효율성을 제고하기 위함.

## 2. 근 거

- 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제16조
- 목포시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제2조

## 3. 감사기간 및 감사방법

- 감사기간 : 2002. 11. 27 ~ 12. 3 (7일간)
- 감사장소 : 각 상임위원회 회의실, 위원회 사무실 및 현장
- 감사방법 : 소관상임위원회별로 감사계획에 의거 실시

## 4. 감사대상기관

- 목포시 (각 실·국·담당관·과·사업소·동)
- 목포시의회(의회사무국)
- 직속기관(보건소)
- 지방공사(목포의료원)
- 민간위탁기관(시립도서관, 사회근로복지관)

## 5. 중점감사사항

- 별첨 : 상임위원회별 결과보고서와 같음

## 6. 감사요령

- 사무보고청취 후 서류 및 질의·응답을 통한 서류식 감사
- 업무 성질에 따라 현지확인 및 회의식 감사 병행
- 보고 또는 증빙서류의 제출 요구

## 7. 감사대상기관 · 반편성 및 감사일정

반편성 감사일정 상임위원회	반 편 성			담 당 실·과·소	감사일정	
	반장	인원	성 명		서류식	회의식
의회운영 위원회	김수나	8	전 성 룡, 강 찬 배 강 성 휘, 전 금 숙 임 형 연, 황 정 호 이달호(상동), 김 탁	· 의 회 사 무 국	11.28~ 12. 3 (6일간)	11. 27 (1일간)
기획총무 위원회	박병섭	9	전 성 룡, 이 기 정 정 수 관, 강 성 휘 백 상 훈, 강 원 압 황 정 호, 허 정 민 김 탁	· 기 획 실 · 총 무 국 · 보 건 소 · 상수도사업소 · 감사담당관실 · 문화예술회관 · 향토문화관 · 문화체육시설관리사무소 · 동 소 관 사 무 · 목포의료원(지방공사) · 시립도서관(민간위탁)	11.27~ 11. 28 (2일간)	11.29 ~ 12. 3 (5일간)
경제건설 위원회	배종범	10	노상익, 이달호(용당2동) 강 찬 배, 장 복 성 김 수 나, 전 금 숙 임 송 본, 임 형 연 이달호(상동), 김 훈	· 경제사회국 · 도시건설국 · 도시개발사업소 · 환 경 사 업 소 · 공원관리사무소 · 위 생 매 립 장 · 수질환경사업소 · 사회근로복지관 (민간위탁)	11.27~ 11. 28, 11.30 (3일간)	11.29, 12. 1~ 12. 3 (4일간)

## 8. 업무보고청취

- 기 간 : 2002. 11. 26 ~ 11. 27.
- 장 소 : 각 상임위원회의실

## 9. 감사결과

상임위원회별	계	시정(처리)요구	건의	문책요구	기타(수범사례)
계	76	47	24		5
의회운영위원회	10	1	9		
기획총무위원회	26	18	8		
경제건설위원회	40	28	7		5

## 10. 기타 특이사항

- 행정사무감사의 중요성을 인식하지 못한 소극적 자세를 보임
- 업무연찬이나 확고한 법규지식의 부족으로 임기응변식 답변
- 업무에 최선을 다하기 보다는 소관업무 분담으로 책임회피 사례 발생
- 시책 및 계획 등이 추진되지 않거나 추진실적이 없는 전시행정 노출

# 2002년도 행정사무감사 결과보고서 (의회운영위원회)

## 1. 목 적

2002년도에 의회사무국의 의회운영상황 및 의정활동 추진에 따른 예산집행상황을 면밀히 검토·분석하여 잘된 사항은 지속적으로 추진토록 하고, 잘못된 사항은 시정·개선토록 함으로써 원활한 의정활동의 효율성을 제고하기 위함.

## 2. 근 거

- 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제16조
- 목포시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제2조

## 3. 감사시기 : 2002. 11. 27 ~ 12. 3(7일간)

## 4. 감사장소 : 의회운영위원회의실

## 5. 중점감사사항

- 중점사항
  - 예산편성 및 집행 운영에 관한 사항
  - 주요 업무추진 상황
  - 각종 민원처리 현황
  - 의정 홍보활동 홍보사항 등

## 6. 감사대상기관 및 감사반 편성

- 감사대상기관 : 의회사무국
- 감사반 편성 (9명)
  - 반 장 : 김 수 나 위원장
  - 반 원(8) : 전 성 룡, 강 찬 배, 강 성 휘, 전 금 숙, 임 형 연, 황 정 호  
이 달 호(상동), 김 탁 위원
  - 보조원(3)
    - 전문위원 : 김 광 울, 직원 엄 상 민
    - 속기사 1

## 7. 감사방법

- 감사방법
  - 업무보고 청취 후 질의·응답을 통한 서류식 감사
  - 회의식 감사

## 8. 업무보고 청취

- 일 시 : 2002. 11. 27. 14:00
- 장 소 : 의회운영위원회 회의실
- 업무보고자 : 사무국장

## 9. 감사결과

계	시정(처리)요구	건의	문책요구	기타(수범사례)	기타
10	1	9	-	-	-

## 10. 2002 행정사무감사 주요 지적사항

# 2002년도 행정사무감사 결과보고서

## (기획총무위원회)

### 1. 목 적

2001~2002년도에 집행기관에서 추진하였던 각종 시책, 사업 및 예산 집행상황을 면밀히 검토·분석함으로써, 시민의 소득증대와 복리증진 및 지역발전에의 기여도를 점검하여 잘된 사항은 지속적으로 추진토록 하고, 잘못된 사항은 시정, 개선토록 하여 시정의 발전과 행정의 효율성을 제고코자 하는데 있음.

### 2. 근 거

- 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제16조
- 목포시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제2조

### 3. 감사시기 : 2002. 11. 27 ~ 12. 3 <7일간>

### 4. 감사장소 : 기획총무위원회 회의실, 의원사무실, 사업소 현지 등

### 5. 감사범위 및 대상기관

- 감사범위 : 2001년 하반기~ 2002년도 시정 중 기획총무위원회 소관 전반에 관한 사항
- 대상기관 : 2개 실·국, 직속기관, 사업소, 지방공사, 위탁기관, 동 등
  - 시 본 청 : 기획실, 총무국, 감사담당관실
  - 직속기관 : 보건소
  - 사 업 소 : 상수도사업소, 문화예술회관, 향토문화관, 문화체육시설관리사무소

- 지방공사 : 목포의료원
- 위탁기관 : 시립도서관
- 동 : 용당1동 외 25개 동

## 6. 감사반 편성 : 3개반 10명

- 반 장 : 박 병 섭 위원장
- 반원 (9) : 전 성 룡, 이 기 정, 정 수 관, 강 성 휘, 백 상 훈, 강 원 암, 황 정 호, 허 정 민, 김 탁
- 보조원(3)
  - 전문위원 : 김 승 인, 직원 박 태 윤
  - 속 기 사 : 문 인 숙, 이 금 미(교대)
- 감사대상 부서 지정

반별	감사대상	반원수	반 원	비고
1반	· 기 획 실 · 감사담당관실 · 문화예술회관, 향토문화관	3	강원암, 황정호, 허정민	
2반	· 총 무 국 · 동 · 문화체육시설관리사업소	3	전성룡, 백상훈, 김 탁	
3반	· 보건소 · 상수도사업소 · 목포의료원 · 시립도서관	3	이기정, 정수관, 강성휘	

※ 26동에 대하여는 형편에 따라 조정 감사 실시

## 7. 감사방법

- 감사방법
  - 업무보고 청취 후 제출된 자료 및 증빙서류를 통한 서류식 감사
  - 질의·응답을 통한 회의식 감사
  - 사안에 따라 현지확인 병행

## 8. 감사일정

월 일	감 사 진 행	감 사 장 소	비 고
2002. 11. 27(수) 〈1일간〉	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감사선언 및 인사</li> <li>○ 선 서</li> <li>○ 서류식 감사               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서류 및 현장 확인</li> <li>- 질의·응답</li> </ul> </li> </ul>	기획총무위원회의실  각 감 사 장	과·소장 이상
2002. 11. 28 〈1일간〉	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류식 감사               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서류 및 현장 확인</li> <li>- 질의·응답</li> </ul> </li> </ul>	각 감 사 장	"
2002. 11. 29(금) ~ 12. 2(월) 〈4일간〉	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 회의식 감사               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 실·국별 질의·응답</li> </ul> </li> </ul>	기획총무위원회의실	"
2002. 12. 3(화) 10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감사결과 강평 및 감사 종료 선언</li> </ul>	기획총무위원회의실	"

## 9. 업무보고 청취

- 일 시 : 2002. 11. 26. 〈1일간〉
- 장 소 : 기획총무위원회 회의실
- 업무보고자 : 실·국·소장

## 10. 감사결과

계	시정(처리)요구	건의	문책요구	기타(수범사례)	기 타
26	18	8	-	-	-

## 11. 2002 행정사무감사 주요 지적사항

# 2002년도 행정사무감사 결과보고서

## (경제건설위원회)

### 1. 목 적

2001~2002년도에 집행기관에서 추진하였던 각종 시책, 사업 등 행정업무 전반에 대한 실태를 파악하여 잘못된 점을 시정·건의하고, 의안심사 또는 예산심사에 필요한 자료 및 정보를 획득하여 시정의 발전을 도모하고자 하였음.

### 2. 근 거

- 지방자치법제36조 및 동법시행령 제16조
- 목포시의회행정사무감사및조사에관한조례 제2조

### 3. 감사기간 : 2002. 11. 27 ~ 12. 3 (7일간)

### 4. 장 소 : 경제건설위원회 회의실, 의원사무실, 사업소 현지

### 5. 감사범위 및 대상기관

- 감사범위 : 2001년 하반기~ 2002년도 시정 중 경제건설위원회 소관 전반에 관한 사항
- 대상기관 : 2국 5사업소 1위탁기관
  - 시 본 청 : 경제사회국, 도시건설국
  - 사 업 소 : 도시개발사업소, 환경사업소, 공원관리사무소, 위생매립장관리사무소, 수질환경사업소
  - 위탁기관 : 사회근로복지관

### 6. 감사반 편성 : 3개반 11명

- 반 장 : 배 종 범 위원장
- 반 원 : 노 상 익, 이달호(용당2동), 강 찬 배, 장 복 성, 김 수 나, 전 금 숙,

임 송 본, 임 형 연, 이달호(상동), 김 훈

○ 사무보조 : 4명

- 전문위원 : 김 정 선

- 직 원 : 행정7급 이호성, 이금미, 문인숙(속기)

○ 감사반별 대상 부서

반별	감 사 대 상	반원 수	반 원	비고
1반	· 경제사회국	3	김수나, 강찬배, 전금숙	
2반	· 도시건설국	4	이달호(용당2동), 임송본, 장복성, 노상익	
3반	· 사 업 소 · 사회근로복지관	3	임형연, 김 훈, 이달호(상동)	

## 7. 감사방법

- 업무보고 청취 후 제출된 자료 및 증빙서류를 통한 감사
- 질의·응답을 통한 회의식 감사
- 사안에 따라 현지확인 병행

## 8. 감사일정

월 일	감 사 진 행	감 사 장 소	비 고
2002. 11. 26(화) 10:10~11:50	o 업무보고 청취	경제건설위원회 회 의 실	국 · 소장보고
2002. 11. 27(수) 〈1일간〉	o 감사선언 및 인사 o 선 서 o 서류식 감사 - 서류 및 현장 확인 - 질의 · 응답	경제건설위원회 회 의 실 각 감 사 장	국 · 소장, 과장, 담당
2002. 11. 28(목) 〈1일간〉	o 서류식 감사 - 서류 및 현장 확인 - 질의 · 응답	각 감사장 및 현지방문	"
2002. 11. 29(금) 〈1일간〉	o 회의식 감사 - 경제사회국	경제건설위원회 회 의 실	국 · 과장, 담 당
2002. 11. 30(토) 〈1일간〉	o 서류식 감사 - 서류 및 현장 확인 - 질의 · 응답	각 감사장 및 현지방문	"
2002. 12. 2(월) 〈1일간〉	o 회의식 감사 - 도시건설국 - 도시개발사업소	경제건설위원회 회 의 실	국 · 소장, 과장, 담당
2002. 12. 3 (화) 14:30	o 감사결과 강평 및 감사 종료 선언	경제건설위원회 회 의 실	국 · 소장, 과 장

## 9. 업무보고 청취

- o 일 시 : 2002. 11. 26. 〈1일간〉
- o 장 소 : 경제건설위원회 회의실
- o 업무보고자 : 국 · 소장

## 10. 감사결과

계	시정(처리)요구	건의	문책요구	수범사례	비 고
40건	28	7	-	5	

## 11. 2002 행정사무감사 지적사항

## 2002 행정사무감사 주요 지적사항 (시정 · 처리요구)

【경제건설위원회】

2002. 11. 27. ~ 12. 3.

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 ( 요 지 )	지적의원	비고
문예관광 담당관실	1	관광 목포 홍보안내 책 자 제작	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관광목포 홍보안내지도 및 리플렛을 3개 국어(영어·일본어·중국어)로 제작하여 목포 관광객 홍보에 사용하고 있으나 일본어와 중국어 번역본에서 오기 또는 표기 잘못된채 제작되어 관광목포의 위신을 추락시킬 수도 있는 것이 현실임.</li> <li>따라서 새로 제작할 3종의 관광 홍보책자는 심도있는 자체 검증과 전문가 및 전문기관의 협조를 받아 제대로 표기 제작하기 바람.</li> </ul>	강찬배 김수나 전금숙	감사 1반
투자통상과	2	목포·상해간 국제여객 선 취항준비 지도 소홀	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시민들의 기대에 부응하기 위하여 보다 깨끗하고 쾌적한 시설과 친절한 서비스가 유지 되도록 철저한 행정지도를 하여야 함에도 ‘승선권 발매시 전산화 미비’, ‘운항선박 관계자 중국 통관 시스템 미숙’, ‘선박내 이용시설 러시아어 표기 사용’, 및 ‘선상내 pc, ‘공중전화 미설치’ 등으로 승선자들에게 불편을 끼치지 않도록 철저한 지도를 하기 바람.</li> </ul>	강찬배 김수나 전금숙	”
지역경제과	3	한국산업도자기 전시관 건 립위치 및 용도변경의 건	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 계획의 변경으로 도예 엑스포 추진을 위한 행정기구 등 조정</li> <li>○ 국비지원기간이 길어져(앞으로3년) 지금까지 국비21억원만 받아 규모를 축소하여 건립추진하며 잔여사업비 9억원을 역사문화의 길 조성사업비로 변경조치하며</li> <li>○ 또한 건립이후 3~5년후 용도를 타용도로 변경하여 사용하는 방안의 검토와 전시관 위치를 국제여객선터미널 근교로 변경 건립하여 전시관 및 매장으로 활용하여 대중국 교역에 대비토록 할 것을 시정조치 함.</li> </ul>	강찬배 김수나 전금숙	”

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 ( 요 지 )	지적의원	비고
사회복지과	4	사회복지시설 관리감독 철저	<ul style="list-style-type: none"> <li>복지시설의 운영비는 보조금(국·도비, 시비) 기타 후원금으로 지원되고 있는바 당초 보조금등의 교부시 조건과 목적에 적합하도록 집행되어야 하며, 또한 회계관계 서류도 일목요연하게 정비되어야 함에도 미흡한 점이 많음.</li> <li>보조금 등의 교부시 사업비의 용도, 성능, 필요성 등을 충분히 검토하여 교부하여야 할 것이며, 『보조금의 예산 및 관리에 관한 법률』의 규정에 의하여 목적외 사용이 되지 않도록 감독을 철저히 하기 바람.</li> <li>또한 후원금이 지원되었을 경우 집행내역서 등을 후원단체 등에게 공개하기 바람.</li> </ul>	강찬배 김수나 전금숙	감사 1만
사회복지과	5	고용촉진훈련생 적정선 발 및 예산집행 철저	<ul style="list-style-type: none"> <li>훈련 수료후 자격증을 취득한 자 및 수료자 등에 대하여서도 취업알선 등을 통하여 철저한 사후관리가 될 수 있도록 대책을 강구하기 바람.</li> </ul>	강찬배 김수나 전금숙	"
환 경 과	6	쓰레기 처리비용 절감 방 안 강구	<ul style="list-style-type: none"> <li>현재 우리시의 재정자립도는 35.1%로 매우 낮은 실정임으로 정부의 방침에 따라 2005년까지 자립 해결해야 하는 실정임.</li> <li>시민부담이 최소화될 수 있도록 쓰레기 처리비용을 절감할 수 있는 방안을 강구해 주기 바람.</li> <li>또한 추진하고 있는 음식물쓰레기 분리수거 시범사업 확대도 더 확대해 나갈수 있도록 많은 예산을 들어 음식물쓰레기 공공처리시설이 완성될 때를 대비해 공공음식물처리 시설물이 효율적으로 활용할 수 있도록 방안을 검토해 주기 바람.</li> </ul>	강찬배 김수나 전금숙	"

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 ( 요 지 )	지적의원	비고
해양수산과	7	인공어초 사후관리철저	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관내 충무동에 '95년부터 인공어초를 전남도 주관으로 투하하여 사후관리를 해오고 있으나 우리 시에서는 예산부족으로 자생단체에만 의존 1년에 1~2회 밖에 폐어망 수거 활동 등 사후관리가 미흡.</li> <li>○ 인공어초 시설은 국가에서 많은 예산을 투입한 만큼 전남도에만 전반적으로 의존하지 말고 우리 시에서도 잠수장비 구입 등 예산을 확보하여 폐어망 수거 등 자원관리에 적극적으로 추진하여 앞으로 유료낚시터 개발할 수 있는 여건을 조성하기 바람.</li> </ul>	강찬배 김수나 전금숙	감사 1반
도 시 과	8	호남선 철도복선화 사업 주민불편 민원처리	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 철도청에서 시행하는 호남선철도복선화 시공구간의 「임성리~목포역간」에는 상동의 금강아파트, 용해·연산동 백련마을, 산정2동사무소앞 일원 등 많은 주민들이 공사시행에 따른 소음, 분진 및 재산피해등 불편을 겪고 있음.</li> <li>○ 호남선 철도복선화 사업으로 인하여 정신적, 물질적 피해를 입은 지역주민들에게 적절한 피해보상이 되도록 목포시에서는 적극적으로 중재에 나서서 해결할 것을 촉구함.</li> </ul>	강찬배 김수나 전금숙	"
도 시 과	9	사유지 도로 정비계획 수립 촉구	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시내일원에 사유지도로 있으나, 편중된 지역은 용당1동, 용당2동, 삼학동, 동명동에 집중되어 있음.</li> <li>○ 사유지 도로 정비계획을 년차별로 수립하여 시민의 이용에 불편이 없도록 추진할 것.</li> </ul>	노상익	감사 2반

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 ( 요 지 )	지적의원	비고
도 시 과	10	도시계획시설(도로)설치 개선	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 목포시 북항동 보건소 4거리에서 연산동 현대아파트 앞을 연결하는 중로 2류 18호선은 도로폭이 15m이나, 이 도로중 연산택지개발사업지구 측면 도로430m 구간은 4차선에 편측에만 보도가 조성되어 있음.</li> <li>○ 보건소 4거리에서 주택공사 연산택지개발사업지구 4거리까지는 2차선의 차도 양측으로 보도가 조성되어 있어 주민의 보행에 지장이 없으나, 위 430m 구간은 편측에만 보도가 조성되어 있는 관계로 주민보행에 지장이 되고 있어 조속히 개선하기 바람.</li> </ul>	장복성 임송본 이달호 (용당2동)	감사 2반
도 시 과	11	불법적치물과 입간판 광고물 그리고 불법 노점상의 단속	○ 시내소방도로 내리는 소도로상에 구두, 우산을 수선하는 불법 적치물과 규정에 맞지 않는 불법 입간판이 그대로 존치되어 있을 뿐만 아니라, 불법노점상들이 좁은 도로를 무단 점유하여 차량과 보행자들의 통합 그리고 도시 미관까지 해지고 있으므로 지속적인 단속이 요망됨.	이달호 (상동)	감사 3반
도 시 과	12	철도복선화 공사에 따른 석현동, 도룡동 마을의 집단 민원 처리 요망.	○ 철도복선화 공사로 인한 각종 중장비와 암제거 위한 발파작업 등으로 소음, 분진 그리고 침하와 균열현상이 발생하였으나, 시공업체와 철도청 그리고 시당국에서 APT에 대한 안전진단 내지는 직·간접적인 피해에 대한 주민들의 끊임없는 민원에 대하여 해결하려는 진지한 모습이 보이지 않고 있으므로 주민 대표자, 관계기관과 시공업체 그리고 해당 지역 의원이 참석한 보상협의체를 구성하고 APT에 대한 안전진단을 실시하기 바람.	이달호 (상동)	”
도 시 과	13	토지형질 변경 규제 지역 재정비	○ 토지를 효율적으로 이용하며 소유권자의 재산권 행사 및 관리면에서 현재의 토지형질 변경 규제지역을 재조정	노상익	감사 2반

【경제건설위원회】

2002. 11. 27. ~ 12. 3.

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 ( 요 지 )	지적의원	비고
도 시 과	14	장기 미집행 도시계획시설 사업추진 부진	○ 미집행 도시계획시설은 도로 420개소, 공원녹지 29개소, 기타 86개소 등 총 535개 시설을 년도별 사업추진 계획수립 공고하고 시행할 것.	노상익	감사 2반
지 적 과	15	하당신도심2단계 원형토 지 분할신청 민원처리철회	○ 시정조정위원회의 심의결정은 어디까지나 권고일 뿐이고 강제규정이 될 수 없으며 토지의 분할 은 법령이나, 시행령, 지적법에 근거하여 처리되어야 되는 데 상동 1137번지 토지분할을 시정조정 위원회의 결정대로 수용하라는 법적인 근거가 없으며, 매각 당시 조건부 매각을 했어야 함 에도 그러한 조치를 취하지 않고 용역결과를 토지 소유자에게 사전 통보나 협의도 없이 시정조 정위원회의 심의대로 수용토록 하라는 것은 잘못된 것으로 지적된 사항이며 ○ 토지민원인에게 예상되는 재산상의 피해와 민원을 해결하기 위해 토지소유자로부터 요청이 있어 첨부된 도면과 같이 진출입구를 일치토록 수정 조정하여 민원이 해결될 수 있도록 적극 검토 하기 바람.	김 훈 임형연 이달호 (상 동)	감사 3반
교통행정과	16	시내버스 버스 재정지원 금 지급에 따른 실사 미 흡	○ 재정지원금의 시행초기에 미흡한 점이 있으나 차후에는 지원근거를 정확히 하여 지급 되도록 할 것이며, 특히 재정지원금이 목적 외로 사용되는 일이 없도록 지도 감독을 철 저히 할 것을 시정촉구 함.	강찬배 김수나 전금숙	감사 1반
교통행정과	17	무단방치차량 처리 철 저	○ 2002년도 무단 방치차량 365대중 자진처리 196대, 강제처리 48대, 현재 미처리 121대에 대한 처리에 철저를 기할 것.	노상익	감사 2반
교통행정과	18	시내버스 운 행노선조정	○ 시내버스 노선이 중앙간선도로 등으로 편중되어 있어 하당, 북항, 버스터미널, 시청앞, 동부시장 등 대중교통 이용에 불편한 지역의 버스노선 재조정	노상익	"
교통행정과	19	건축물 부설주차장 설 치 의무 면제	○ 주차장법 시행령 제8조 주차장 설치의무 면제 등에 의거 1항 나목(부설주차장의 출입구가 도심지 등의 간선도로변에 위치하게 되어 자동차 교통에 혼잡을 가중시킬 우려가 있다고 시장 이 인정한 장소)의 의거 앞으로 민원 제기시 시설기능 유지에 필요한 부설주차장을 반드시 설치하고 잔여대수에 대하여 면제 처리를 검토하기 바람.	장복성 임송본 이달호 (용당2동)	"

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 ( 요 지 )	지적의원	비고
교통행정과	20	상동 주공APT 지역에 1 번 BUS 노선 조정 요청	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 상동 주공APT 지역은 서민층이 집단적으로 생활하면서 일반 교통수단을 많이 이용하고 있는 실정임.</li> <li>○ 서민층이 집단적으로 생활하면서 일반 교통수단을 많이 이용하고 있으므로 그중 1번 BUS 노선을 조정 또는 서민들의 시간적, 경제적 도움을 줄 수 있도록 조치하여 주기 바람.</li> </ul>	이달호 (상동)	감사 3반
건 설 과	21	목포시 보행환경 기본계획 수립·시행	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 목포시 보행권 확보와 보행환경 개선에 관한 기본 조례에 조례시행일로부터 1년 이내에 보행환경 기본계획 수립·시행이 명시되어 있음.</li> <li>○ 2001. 12. 30. 제정된 목포시 보행권 확보와 보행환경 개선에 관한 기본조례에 의거, 조례 시행일로부터 1년 이내에 보행환경 기본계획을 수립·시행하여야 하는데 아직 이행되지 않고 있어 조속한 계획수립이 요구됨.</li> </ul>	강찬배 김수나 전금숙	감사 1반
공원관리사무소	22	유달산 편익시설 정비	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 유달산 내에 관광상품을 판매하는 판매시설 3개소와 화장실 7개소등의 편익시설이 있음.</li> <li>○ 유달산은 목포를 상징하는 명산으로서 외지 관광객에 대한 목포 이미지를 알리는 역할을 담당하는 관광 명소로서, 관광객에게 청결하고 깨끗한 인상을 심어 주도록 관광상품 판매시설 3개소를 정비하고 화장실 시설을 점검·대수선하기 바람.</li> </ul>	임형연 김 훈 이달호 (상동)	감사 3반
위생매립장관리사무소	23	위생매립장 주변 청소철 저	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위생매립장 주변에 쓰레기가 산재하여 인근 마을에 피해를 주는 등 민원이 발생되고 있음.</li> <li>○ 위생매립장 주변 마을의 불결한 환경 및 쓰레기 산재 등이 언론 보도 및 주민 민원발생의 소지가 되고 있으니 관련 예산을 확보하여 청소·정비하는 등 대책을 강구하기 바람.</li> </ul>	임형연 김 훈 이달호 (상동)	"

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 ( 요 지 )	지적의원	비고
위생매립장관리사무소	24	위생매립장 복토철저	<ul style="list-style-type: none"> <li>위생매립장에 반입되는 쓰레기에 대하여 규정에 맞는 토사로 복토를 실시하도록 하고 토사량을 충분히 확보하는 방안을 강구하여 복토에 차질이 없도록 할 것.</li> <li>폐기물 관리법 시행규칙 제6조의 규정에 의거 위생매립장으로 반입되는 쓰레기에 대하여 복토는 30cm 이상 실시토록 규정되어 있으니 차질 없도록 조치하기 바람.</li> </ul>	임형연 김 훈 이달호 (상동)	감사 3반
위생매립장관리사무소	25	위생매립장 인근 주변 건강검진비 예산 현실 반영	<ul style="list-style-type: none"> <li>위생매립장 인근 주민들에 대하여 목포의료원에서 매년 건강검진을 실시하고 있으나 주민들이 타 의료기관에서 검진을 요구하는 등 민원이 발생하고 있음.</li> <li>위생매립장으로 인하여 피해를 입고 있는 주민들에 대한 건강검진비를 현실에 맞도록 예산을 확보하여 건강검진을 실시하기 바람.</li> </ul>	임형연 김 훈 이달호 (상동)	"
위생매립장관리사무소	26	건설폐기물 파쇄시설 설치 강구	<ul style="list-style-type: none"> <li>위생매립장에 반입되는 폐가구, 건설폐기물 등 대형폐기물을 파쇄할 수 있는 파쇄기가 없어 매립하는데 많은 지장을 초래하고 있는 실정임.</li> <li>폐가구, 건설폐기물 등 대형폐기물을 파쇄하여 매립할 경우 매립장을 효율적으로 사용, 관리할 수 있으며, 특히 인근 주민의 민원발생을 사전 예방할 수 있으므로, 파쇄기 설치를 갖추도록 조치하기 바람.</li> </ul>	임형연 김 훈 이달호 (상동)	"
사회근로복지관	27	사회근로복지관 본관, 교육관 지반 침하 보강 공사	<ul style="list-style-type: none"> <li>사회봉사에 일익을 담당하는 사회근로복지관은 많은 사람들이 이용하는 공공시설로서, 본관 및 교육관의 침하 상태가 진전 중에 있어 이에 따른 보강공사가 시급한 상황으로 조속히 예산을 확보 조치하기 바람.</li> </ul>	임형연 김 훈 이달호 (상동)	"
수질환경사업소	28	오니처리대책 조속 강구	<ul style="list-style-type: none"> <li>수질환경사업소에서 1일 발생하는 오니 15톤을 시 위생매립장에 처리(투기)하여 왔으나, 폐기물관리법 시행규칙에 의거 2003년 7월 이후에는 위생매립장 처리가 불가함에 따라 이에 따른 처리 대책을 강구하기 바람.</li> </ul>	임형연 김 훈 이달호 (상동)	"

## 2002 행정사무감사 주요 지적사항 (건의)

【경제건설위원회】

2002. 11. 27. ~ 12. 3.

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 ( 요 지 )	지적의원	비고
도 시 과	1	도시계획 재정비 요청	<ul style="list-style-type: none"> <li>목포시 상동 290외 180필지(740,050㎡)의 토지 현황과 같이 1986년 이후 도시계획 재정비 기간이 무려 3번이 지났음에도 불구하고 토지 소유자들에게 어떤 대책없이 그대로 존속되어 사유재산권이 침해받고 있는 실정이므로 도시계획을 재정비하거나 시에서 토지를 매수하여 시민의 사적 재산권이 침해되지 않도록 조치하기 바람.</li> </ul>	이달호 (상동)	감사 3반
교통행정과	2	부설주차장 설치의무 면제조항 보완	<ul style="list-style-type: none"> <li>목포시 주차장 설치 및 관리조례 제13조의 2 및 제17조의 제2항의 규정에 의거 부설주차장 설치가 곤란하여 부설주차장의 설치의무를 면제하는 경우 설치 비용의 30%을 감액하여 주고 있음.</li> <li>위 조례에 의거 현재까지 부설주차장 설치면제 신청이 95건 접수되어 적정하게 처리되었다고 하나, 대부분의 건축주는 건축법에 부설주차장을 확보해야 된다는 신청서를 교통행정과를 경우 주차장법에 의거 건축허가를 받고 있어, 건축주는 고가의 부지에 부설주차장 면제를 원하고 있고 상대적으로 자체 주차장 확보를 기피하는 사례가 있으므로 설치비용30% 감면 조항을 삭제하여 조례를 운용하는 방향으로 개정하는 것이 바람직함.</li> </ul>	장복성 임송본 이달호 (용당2동)	감사 2반
교통행정과	3	화물터미널 추진철회	<ul style="list-style-type: none"> <li>건설교통부에 따르면 전국적으로 화물터미널 운영 상황이 어려운 상태에 있어 민자유치 사업자 선정이 쉽지 않을 것으로 판단되나 우리지역의 경기 활성화와 서남권 간접자본 확충으로 인한 화물증가 추이를 면밀히 검토하여 사업자를 유치하는 등 적극 추진하기 바람.</li> </ul>	장복성 임송본 이달호 (용당2동)	”

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 ( 요 지 )	지적의원	비고
교통행정과	4	상동 주공3단지 종점 버스 회차 공간 확보 요청	이 지역은 좁은 4차선 도로에 많은 차량들이 양쪽 길에 주·정차되어 있고 초·중·고생들이 가까운 거리에 있어 등·하교길에 항상 교통사고가 예견되는 협소한 지역에서 크나큰 버스가 좁은 지역에서 회차하고 있는 실정이므로 회차 공간을 확보 할 수 있도록 노력하여 주기 바람.	이달호 (상동)	감사 3반
교통행정과	5	중앙시장 건립에 따른 주차장 확보와 교통대책	이곳 지역은 수문로 2차선 도로로써 평소에도 항상 교통혼잡이 생기는 지역 현실임에도 불구하고 도로망 등 교통환경을 충분히 검토하지 않은 실정으로 보이며 주차능력 역시 너무나 부족하여 이 지역 일대가 교통혼잡 내지는 교통대란이 예상되어 오히려 상권형성에 큰 장애요소가 될 것으로 보여지므로 신속한 대처 방안 요구됨.	이달호 (상동)	"
교통행정과	6	자율교통체제 연구 검토	교통신호등은 교통의 흐름을 원활하게 하고 교통사고 발생을 방지하는 역할을 하는 것으로 보아 적절한 장소에 적절한 신호등이 설치되어야 함에도 불구하고 신호등이 너무 많이 설치되어 교통흐름에 오히려 장애가 되고 있으므로 자율 교통체제가 되도록 연구 검토가 필요하다고 봄. (외국의 예를 비취보면 자율교통체제를 많이 실시하고 있음)	이달호 (상동)	"
환경사업소	7	오·폐수 종말처리장 시설투자 억제	현재 65%의 공정을 보이고 있는 북향하수종말처리장이 2003년 10월 준공예정으로 건설 중에 있어 이전계획이므로, 앞으로 산정농공단지 오·폐수종말처리장에는 기본적인 시설보수 외 신규 중복투자를 억제하기 바람.	임형연 김 훈 이달호 (상동)	"

## 2002 행정사무감사 주요 지적사항 (수범사례)

【경제건설위원회】

2002. 11. 27. ~ 12. 3.

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 ( 요 지 )	지적의원	비고
환 경 과	1	재활용품 수거체계 개선으로 목포시 세입증대	○ 목포시에서는 재활용품의 수거 체계를 개선하여 재활용품의 수거량을 늘리고 판매실적을 거양하였으며, 지난 2002년 7월에는 재활용품 우수기관으로 표창받는 등 목포시 세외수입 증대와 재활용품 정책에 기여한 공이 큰 관계공무원의 표창을 건의함.	장복성 임송분 이달호 (용당2동)	감사 2반
환 경 과	2	환경미화원 산재보험 가입	○ 목포시에서는 2000. 10. 20 산재보험 예산편성 요구하여 2001. 1. 1. 96,310천원을 산재보험 가입, 환경미화원의 적은 인력(170명)으로 목포시 청소행정에 밀거름이 될 수 있도록 복리후생에 적극 기여하였음으로 산재보험 가입 등에 공이 있는 공무원에 대하여 표창을 건의함.	장복성 임송분 이달호 (용당2동)	"
도 시 과	3	자전거 이용 활성화	○ 행정자치부로부터 2001년에 시범도시로 지정되어 자전거도로 총 122km등 년차별 자전거도로 정비계획에 의거, 자전거 이용활성화를 위해 2001년 시범기관으로 문태중·고등학교에 사업비 50백만원을 투입, 자전거 보관대 2개소를 설치하여 우기에도 자전거를 보관할 수 있게 함으로써 학생들로부터 좋은 반응을 얻고 있음.	노상익	"
허 가 과	4	가설건축물 존치기한 및 연기 신청 안내	○ 가설건축물 존치기한 및 연기 신청 안내 · 존치기한을 사전에 알림으로 필요시 연장사용 가능 · 건축주의 재정적 손실 예방 · 향상된 행정서비스 제공	노상익	"
허 가 과	5	미착공 건축허가 취소 예방 및 착공연기 신청 안내	○ 미착공 건축허가 취소 예방 및 착공연기 신청 안내 · 착공기한을 사전통지로 허가 요건까지 되지 않도록 사전계도 · 건축주가 허가시 소요되는 각종 인지세, 면허세, 주택채권, 설계비 등 · 건축민원 행정에 대하여 주민편의로 서비스 개선	노상익	"

## 2002 행정사무감사 주요 지적사항 (시정 · 처리요구)

【의회운영위원회】

2002. 11. 27 ~ 12. 3

소관별	연번	제 목	지 적 사 항	지적의원	비고
의 회 사무국	1	의회동 건물 장애인 출입구 설치	○ 장애인이 의회를 방문할 때 휠체어를 이용하여 다닐 수 있도록 의회동에 장애인 통로 설치	임 형 연	
	2	의원사무실 칸막이 설치시 전문가 또는 전문업체에 자문	○ 의원사무실에 의원별로 칸막이를 하는데 있어 전문가 또는 전문업체의 자문을 받아 설치 할 수 있도록 할 것이며 예산 부족시 추경을 확보하여 사용에 불편함이 없도록 할 것	"	
	3	의회 환경정비에 최선을	○ 의회 본회의장 현관의 환경정비 차원에서 관상수 또는 분재를 구입 배치 요망	"	
	4	의회동 2·3층 복도 모노륨 교체	○ 의회동 2~3층 복도에 설치된 모노륨이 노후로 파손되어 있으므로 교체요망	"	
	5	의회동앞 고사목 가지 제거	○ 의회동 앞 전나무 가지가 고사되어 미관상 좋지 않으니 전정요망	강 성 휘	
	6	의회 홈페이지 관리 철저	○ 의회 홈페이지 관리를 철저히 하시기 바람	"	
	7	본회의장 입구에 목포시 안내도와 동별 현황판 제작 부착	○ 본회의장 입구 그림을 적절한 장소로 이동배치하고 공간을 활용하여 지역구별로 의원 사진, 지역구 현황 등을 표기 게첨	"	
	8	본회의장 집행부 간부와 전문위원 좌석 재배치 검토	○ 본회의장에 집행부의 간부 좌석과 전문위원 좌석을 정면 단상을 볼 수 있도록 좌석배치 검토	강 찬 배	
	9	의회 홈페이지 관리를 위한 전산직 배치	○ 의회 홈페이지 효율적인 관리를 위한 전담 전산직원 배치 요망	황 정 호	
	10	의정운영 공통경비의 연구 활동비 지원 검토	○ 의회에산중 의원 공통경비를 의원 개인의 의정활동에 필요한 연구비 등에 사용할 수 있는지 법적인 검토를 바라며, 공통경비, 판공비 등 집행은 투명하고 공정하게 사용	김 탁	

## 2002 행정사무감사 주요 지적사항 (시정 · 처리요구)

【기획총무위원회】

2002. 11. 27 ~ 12. 3

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항	지적의원	비고
공 보 담당관실	1	사무분장에 의한 사무 규정 정비	○ 기자실이 2002. 9. 25일 폐쇄되어 시청에 기자실이 존치하지 않음에도 2002. 11. 28 현재 목포시 행정기구 설치조례 시행규칙 제6조에 삭제되지 않고 있음.	강 원 암 황 정 호 허 정 민	감사 1반
문 예 담당관실	2	자연사문화박물관 전시 품 확보 및 확보방 안 미흡	○ 2004년초 개관을 목적으로 건립중인 자연사문화박물관 전시품 확보에 있어, 총 전시 품 16,995점 중 6,351점을 확보하였으나 실제 향토문화관에 전시품목(6,000여점)을 제외하면 실 전시품목확보가 미흡하고, ○ 구입방법이 있어서도 전문성 확보나 전시품목 구입가격의 적정성이 확실치 않으므 로 향후 전시품 구입시 전문가 확보 및 전시품 가격의 공개, 목포시의회의 자문 및 참여 요구	"	"
"	3	문화예술회관 홍보활 동 및 관람객 유치 노 력 미흡	○ 문화예술회관의 재정적자의 손실을 줄이고 목포시민에게 다양하고 질 좋은 문화서 비스를 제공하기 위한 장 · 단기적 발전전망 계획 수립 미흡 ○ 시민문화체육센터 개관시 공연동 기능이 문화예술회관 공연과 기능이 중복되어 관 람객이 줄어들 것으로 예상되므로 장기적인 활성화 대안 필요로 시정요구	"	"
"	4	목포시 소관단체 출산 휴가	○ 여성의 복지와 영유아의 보호를 위해 여성의 출산휴가를 법정기간 3개월로 정하고 이를 잘 지키도록 지도 단속해야 할 집행기관에서이를 무시하고, 시립예술단원들 에 대하여 출산휴가를 2개월만 사용하도록 하고 있어 법정기간 3개월로 준수토록 시정	"	"

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항	지적의원	비고
문 예 담당관실	5	목포시립도서관 사서직 관장 미채용 및 도서관 입의 일괄 구매	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사서직 관장 미채용 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 일반 계약직(5급대우)으로 보완상태. 이는 도서관 및 독서진흥법 제24조 제1항, 부칙 제4조 및 동법시행령 제5조를 위반하여 관장을 채용함으로써 도서관의 목적에 부합하는 적법한 운영이 되지 못하고 있으므로 사서직 관장 즉각 채용 감독자 주의</li> </ul> </li> <li>○ 도서관입에 있어서 자체 도서관매 규정에 근거하여 전문서적 및 아동서적등을 구입해야 함에도 시·도 지원 도서관입비(23,698천원 도서 3,306권)의 연말 일괄구매는 일괄 구매로 인한 입찰의혹을 낳게 하였으니 앞으로 일괄구매를 중지하고, 월별로 신간 및 전문서적의 비율규정에 따라 구매할 것을 시정함.</li> </ul>	강 원 암 황 정 호 허 정 민	감사 1반
총 무 과	6	시정동향 담당자의업무 실태	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 동향활동 사항이 불확실하며, 시정담당의 불법선거 오해의 소지를 불러 일으켰으므로 앞으로는 공무원 기강확립에 대한 대책을 강구하고 시정동향 담당이 불법선거에 참여하는 오해가 없도록 시정을 요구함.</li> </ul>	백 상 훈 전 성 룡 김 탁	감사 2반
"	7	관변단체에 대한 제도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관변단체(바르게살기) 회장이 6.13 지방선거 당시 불법선거운동의 의혹이 강하게 제기되는바, 관변단체들의 선거운동 방지와 개입에 적극적인 제도를 요구함.</li> </ul>	"	"
"	8	민방위 교육훈련 교과목 편성 운영개선	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2001~2002년도 민방위대원 교육훈련에 있어 교육내용이 다소 현실성이 떨어져 민방위 대원들이 시간의 아까움을 피력하고 있는바 민방위 대원과 밀접한 현실적인 교과목을 편성하여 짧은 시간이지만 알찬 교육이 되도록 지적함.</li> </ul>	"	"
"	9	반장제도 폐지 및 반상 회 제도개선	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주민자치센터 기능전환등 지방행정 환경변화를 볼 때 실효성이 없는 반장제도는 폐지하는 것이 바람직하며</li> <li>○ 반상회도 시민의 공감대를 이루어내지 못하고 있으므로 주민 자율개최를 유도하거나 폐지하여야 함.</li> <li>○ 단 부름반상회 방식은 활성화시키고 반장제도에 소요된 비용은 주민자치센터 활성화를 위한 경비로 사용되도록 해야 함.</li> </ul>	"	"

【기획총무위원회】

2002. 11. 27 ~ 12. 3

소 관 별	연 번	제 목	지 적 사 항	지적의원	비고
수도행정과	10	업무상황 설명서의 제출 및 공표누락	○ 목포시 수도사업 설치조례 제20조 업무상황 설명서의 제출과 공표를 년3회 하게 되었으나 공표한 사례가 없어 규정을 준수하기 바람에 나아가서는 다른 형태 및 방법으로 공표할 시 이에대한 근거규정 마련 필요	정 수 관 이 기 정 강 성 휘	감사 3반
수도시설과	11	물관리지침 및 규정의 변화에 따른 법규정비 미흡	○ 환경부는 먹는물 관리 지침에 의거 수질검사를 월별로 의무적으로 공개하고 있고 목포시 수도물 수질평가위원회 운영조례등 각종 규정이 규정변화에 적절히 대응되지 않고 있어 지침 및 규정변화에 따른 조례와 규칙의 정비를 추진하고 ○ 먹는물에 대한 시민의 신뢰도를 제고하고 수질 및 상수도사업 여건을 능동적으로 개선할 것을 시정함.	"	"
"	12	중간고지대 상습 급수불량지역 관리부실	○ 중간고지대 상습 급수불량지역은 수압이 낮아 불편을 겪고 있으며 관리를 원활히 하고 있지 못하고, 형식적인 관리에 그치므로 집중관리지역 3개를 포함 6곳을 지정하여 관리에 철저를 기하고 ○ 물탱크 파악에 있어 형식적이고, 전화번호등을 부실 기재하고 있어 적극적인 관리를 시정요구함.	"	"
보건사업과	13	식품, 공중위생 관련단체 및 협회 미가입회원 관리철저	○ 식품 및 공중위생 관련단체 미가입 회원이 총 1,870개 업소가 됨에 따라 효율적인 관리가 이루어지고 있지 않아 미가입회원에게 정부시책등 공문발송 확대하고 동등한 기회를 부여할 것을 시정요구함.	"	"
"	14	전염병 질병정보 모니터망 운영부실	○ 병원, 약국, 학교등 120곳을 지정하여 전염병 및 질병 모니터망을 운영하고 있으나 형식적 운영과 모니터 요원의 관리소홀등 일상적인 관리가 부실하므로 시정하시기 바람.	"	"
"	15	독감예방약품 확보미흡	○ 약품수요가 급격히 증가함에도 수요예측을 정확히 판단하지 못하고 있음. ○ 약품수요가 급격히 증가할 수 있는 약품에 대해서 신속히 추가 구입할 수 있는 예산확보	"	"

【기획총무위원회】

2002. 11. 27 ~ 12. 3

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항	지적의원	비고
수도행정과	16	지하수음수대 관리부실	○ 실내체육관 부근 푸른주유소와 유달산 등지에 음수대가 있어 시민들이 이용중임에도 상시 이용중인 음수대 현황 미파악과 수질관리 부재로 인한 시민건강을 해칠 우려가 있으므로 시정을 촉구함.	정 수 관 이 기 정 강 성 휘	감사 3반
목포의료원	17	예산안 제출시기 개선	○ 목포시 및 직영공기업 예산편성은 당해연도 50일전 및 40일 전까지 시의회에 제출하게 되어 있으나 공사예산안 제출은 단순하게 이사회 개최 30일전까지 제출하게 하므로 목포시의 예산편성 및 운영과정과 시기와 기준을 맞출 수가 없음. ○ 결과적으로 회계관리의 자의성이 높아지고 예산운용에 대한 시간차이 발생으로 적기 예산투입시기 등의 문제점이 노출되므로 예산안 제출시기 개선을 촉구함.	"	"
목포의료원	18	지역의료 환경변화에 따른 대책수립 미흡	○ 목포의료원 중장기 발전계획으로 신축이전 문제가 이사회에 언급된 바, 이 문제에 대한 목포의료원 이사회의 공식입장이 없고 목포시에서도 신축이전과 관련한 공식적인 논의 및 입장이 없으므로 이에대해 목포시 및 의료원에서는 신축이전 문제에 대한 공식입장을 가져야 할 것으로 판단되며, ○ 가톨릭병원 폐업등에 따른 의료원의 가톨릭병원 부지 이전론이 있는 만큼 이사회등을 적시에 소집하여 입장정리 및 타당성 검토 추진등에 대한 논의가 있어야 하기에 시정을 촉구함.	"	"

## 2001 행정사무감사 주요 지적사항 (견 의)

【기획총무위원회】

2002. 11. 27 ~ 12. 3

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 ( 요 지 )	지적의원	비고
감 사 담당관실	1	각종 감사활동 결과 지적 사항 및 문책조치 미흡	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2000~2002년까지 각종 감사 및 조사활동의 과정에서 공무원 비위관련 및 탈·불법선거 단속규정을 정해놓고도 단 한건의 적발이나 문책사례가 없으며 일상감사가 의견을 제시하는 수준으로 전문분야가 아니거나 공사금액이 적은 건에 대해서는 의견제시도 안되고 있음.</li> <li>○ 대다수 공무원의 사기진작을 위해 비위 관련 공무원에 대한 철저한 감사와 일상감사 규정에 자체 처벌규정과 감사지적사항 불이행에 대한 처벌규정 마련 건의</li> </ul>	강 원 암 황 정 호 허 정 민	감사 1반
총 무 과	2	선진지 견학에 대한 사후평가제 실시	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 선진우수사례 견학에 대한 결과보고를 서면으로 작성하는 것은 출장자에 한하여 그쳐 바람직하지 않음.</li> <li>○ 앞으로 시에서 주관하는 선진지 우수사례 견학에 대하여는 사후평가제를 실시하도록 하는 것이 바람직함.</li> </ul>	백 상 훈 전 성 룡 김 탁	감사 2반
"	3	동네체육시설(운동기 구) 다종화	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 양을산 체육공원 등 19개소에 설치된 동네체육시설은 10여년전부터 설치되어 현재까지 거의 같은 종류의 시설로만 보수, 보강 교체되고 있어, 구조와 기능면에서 뒤떨어지므로 시민건강 욕구에 부합하는 다양하고 질높은 시설을 대체 추진.</li> </ul>	"	"
수도시설과	4	중수도 시설과 빗물 이용에 관한 계속수 립 및 시범시설 설 치	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 물절약 및 자연환경 보전차원에서 중수도 이용 및 빗물이용에 관한 규정이 정비되고, 시설설치가 권장되고 있으므로 우리시 실정에 맞는 중수도 이용에 관한 계획수립이 요청되고,</li> <li>○ 빗물이용에 관해서 체육관 지붕등을 활용한 이용계획 수립 및 시범실시가 필요함.</li> </ul>	정 수 관 이 기 정 강 성 휘	감사 3반
보건사업과	5	적정한 특수시책 발 굴 필요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최근 대박산 암환자 다수 발생 보도등에 대한 주민 암검진사업을 특수시책으로 추진 건의</li> <li>○ 위생매립장 주변마을 주민에 대한 보건위생 실태조사 건의</li> </ul>	"	"

【기획총무위원회】

2002. 11. 27 ~ 12. 3

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 ( 요 지 )	지적의원	비고
보건사업과	6	공중보건과의 배치에 따른 시설, 장비, 인력 보완 철저	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 예산확보 지체에 따른 공중보건과의 업무추진 차질 우려</li> <li>○ 인원확보등에서 차질이 빚어지지 않도록 철저한 준비 필요</li> </ul>	정 수 관 이 기 정 강 성 휘	감사 3반
"	7	공공보건 연구조사비 계상 미흡	○ 공공의료에 관한 실태조사 및 연구활동이 전혀 이뤄지지 않고 있으므로 서남권 공공의료 지정병원으로서 연구조사 기능이 미흡하므로 연구조사비 계상 건의	"	"
"	8	목포의료원 이사회 시의원 참여	○ 현재 이사회는 이사7명, 감사 11명으로 구성되어 있으나 정관에 11명을 위촉할 수 있도록 되어 있는바 의료원 이사회의 정관을 개정하여 이사회 구성에 시민의 대표로서 시의원이 참여할 수 있도록 건의	"	"