

□ 시정질문 진행방법

구 분	요 목	진 행 방 법	비 고
본질문	질 문 의 범 위	○ 시정질문은 가능하면 상임위원회 소관 사항에 한함. ※ 타 상임위원회 소관시 해당 위원장 또는 간사 와 협의	제33조의 2 제1항
	질문(요목)건 수	○ 의원당 3건이내로 제한	규정없음
	질문순서 결 정	○ 질문순서 결정은 접수 순서대로 하되 의회 운영위원회와 의장 협의결정	규정없음
	질 문 시나리오	○ 시정질문일의 5일전까지 제출 단, 답변서는 질문일 48시간전까지 제출	집행부와 협의시행
	중복질문자 조 정	○ 해당 소관위원회 관련업무 질문자 ○ 같은 위원회에서는 질문요지 접수 순	제33조의 2 제1항
	질문 방법	○ 당일 일괄 질문 · 일괄답변 실시	규정없음
	질문 시간	○ 의원당 20분 이내 (초과시 마이크 작동중지)	제33조 제2항
보충 질문	질 문 자 결 정	○ 본질문 의원에 한함	규정없음
	질문 · 답변 방 법	○ 일괄 질문 후 정회시간 부여 후 일괄 답변	규정없음
	발언 횟수	○ 의원당 1회로 한함	제32조
	질문(발언) 시 간	○ 의원당 1회 15분으로 제한 (초과시 마이크 작동중지)	제33조 제2항
추 가 보충 질문	질 문 자 결 정	○ 본질문 의원에 한함.	규정없음
	질문 · 답변 방 법	○ 의석에서 일문일답	규정없음
	질문(발언) 시 간	○ 의원당 25분으로 제한 단, 보충질문 잔여시간 있을시 이를 합산한 시 간 (초과시 마이크 작동 중지)	제33조 제2항

□ 시정질문 관련법규

구 분	관련법규	내 용	비고
시정질문의결정	목포시의회의규칙 제33조의2	①시정질문은 가능하면 상임위원회 소관사항에 한하며, 중복된 내용은 상임위원장이 의장과 사전 조정한다. ②의장은 의회운영위원장과 협의하여 질문자를 결정하고, 협의가 이루어지지 않을 때는 의장이 이를 결정한다.	
발언의장소	목포시의회의규칙 제29조	①발언은 등단하여 하되, 극히 간단한 사항이나 토론 또는 의장이 허가할 때에는 의석에서 발언할 수 있다. ②의장은 필요한 때에는 의석에서 발언하는 의원을 등단하도록 할 수 있다.	
발언의계속	목포시의회의규칙 제30조	발언은 그 도중에 다른 의원의 발언에 의하여 정지되지 아니하며 산회 또는 회의의 중지로 발언을 마치지 못한 때에는 다시 그 회의가 개시되면 의장은 먼저 그 발언을 계속하게 한다.	
의제외발언의금지	목포시의회의규칙 제31조	①모든발언은 의제 외에 미치거나 허가 받은 발언의 성질에 반하여서는 아니된다. ②의장은 의원의 발언이 제1항의 규정에 위반한다고 인정할 때에는 그 의원에 대하여 주의를 주거나 발언을 금지시킬 수 있다.	
발언횟수의제한	목포시의회의규칙 제32조	의원은 같은 의제에 대하여 2회에 한하여 발언할 수 있다. 다만, 질의에 대하여 답변하거나 위원장, 발의자 또는 동의자가 그 취지를 설명할 때와 의장이 허가할 경우에는 그러하지 아니한다.	
발언시간의제한	목포시의회의규칙 제33조	①시정질문을 제외한 의원의 발언시간은 20분을 초과할 수 없다. 다만, 질의·보충발언·의사진행발언 및 신상발언 시간은 10분을 초과할 수 없다. ②시정질문시간은 본질문 20분, 보충질문 15분, 추가보충질문 25분을 초과할 수 없다. 다만, 추가보충질문시간은 보충질문 잔여시간을 포함하여 사용할 수 있다. ③의원이 시간 제한으로 발언을 마치지 못한 부분에 대하여는 의장이 인정하는 범위안에서 이를 회의록에 게재할 수 있다.	
질문요지제출	목포시의회의규칙 제66조 제4항	질문을 하고자 하는 의원은 미리 질문의 요지와 소요시간을 기재한 질문요지서를 의장에게 제출하여야 하며, 의장은 늦어도 질문시간 24시간 전까지 시장에게 도달되도록 송부하여야 한다.	