

2003년도 행정사무감사 결과보고서(총괄)

2002~2003년도에 목포시에서 추진한 각종 시책과 현안사업등의 추진상황 및 예산집행상황 등을 면밀히 검토·분석함으로써, 시민의 복리증진 및 지역사회 발전의 기여도를 점검하여 잘된 사항은 지속적으로 추진토록 하고, 잘못된 사항은 시정·개선토록 촉구함으로써 시정의 발전과 행정의 효율성을 제고하기 위함.

1. 근 거

- 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제16조
- 목포시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제2조

2. 감사기간 및 감사방법

- 감사기간 : 2003. 11. 27 ~ 12. 3 (7일간)
- 감사장소 : 각 상임위원회 사무실, 회의실 및 현장
- 감사방법 : 소관상임위원회별로 감사계획에 의거 실시

3. 감사대상기관

- 목포시 (각 국·담당관·과·사업소·동)
- 목포시의회(의회사무국)
- 직속기관(보건소)
- 지방공사(목포의료원)
- 민간위탁기관(시립도서관, 사회근로복지관)

4. 중점감사사항

- 별 첨 : 상임위원회별 계획서와 같음

5. 감사요령

- 업무보고 청취 후 제출된 자료 및 증빙서류를 통한 감사
- 질의·응답을 통한 회의식 감사
- 사안에 따라 현지확인 병행

6. 감사대상기관 · 반 편 성 및 감사일정

반편성 감사일정 상임위원회	반 편 성			담 당 실 · 과 · 소	감사일정	
	반장	인원	성 명		서류식	회의식
의회운영 위 원 회	김수나	8	전 성 룡, 강 찬 배 강 성 휘, 전 금 숙 임 형 연, 황 정 호 이 달호(상동), 김 탁	· 의 회 사 무 국		11. 27 (1일간)
기획총무 위 원 회	박병섭	9	전 성 룡, 이 기 정 정 수 관, 강 성 휘 백 상 훈, 강 원 압 황 정 호, 허 정 민 김 탁	· 총 무 국 · 기 획 관 광 국 · 보 건 소 · 상수도사업소 · 감사담당관실 · 문화예술회관 · 향 토 문 화 관 · 문화체육시설관리사업소 · 동 소 관 사 무 · 목포의료원(지방공사) · 시립도서관(민간위탁)	11.27~12. 1 (5일간)	12. 2~ 12. 3 (2일간)
경제건설 위 원 회	배종범	10	노상익, 이달호(용당2동) 강 찬 배, 장 복 성 김 수 나, 전 금 숙 임 송 본, 임 형 연 이달호(상동), 김 훈	· 경제사회국 · 도시건설국 · 도시개발사업소 · 환 경 사 업 소 · 공원관리사무소 · 위 생 매 립 장 · 수질환경사업소 · 사회근로복지관 (민간위탁)	11.27~12. 1 (5일간)	12. 2~ 12. 3 (2일간)

7. 업무보고 청취

- 기 간 : 2003. 11. 26 ~ 11. 27
- 장 소 : 각 상임위원회의실

8. 감사결과

상임위원회별	계	시정(처리)요구	건 의	문책요구	기타(수범사례)
계	93	64	28		1
의회운영위원회	3	1	2		
기획총무위원회	43	27	16		
경제건설위원회	47	36	10		1

※ 상임위원회 소관별 지적사항 “별첨”

9. 기타 특이사항

- 시책 및 계획 등이 추진되지 않거나 추진실적이 없는 전시행정 노출

2003년도 행정사무감사 결과보고서 (의회운영위원회)

2003년도에 의회사무국 운영 및 의정활동에 추진하였던 예산집행 사항을 면밀히 조사·분석하여 잘된 사항은 지속 추진토록 하고, 잘못된 점은 시정·개선토록 함으로써 원활한 의정활동의 효율성을 제고하기 위함.

1. 근 거

- 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제16조
- 목포시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제2조

2. 감사시기 : 2003. 11. 27 ~ 12. 3 (7일간)

3. 감사장소 : 의회운영위원회 회의실

4. 중점감사사항

- 예산편성 및 집행 운영에 관한 사항
- 주요 업무추진 상황
- 각종 민원처리 현황
- 의정 홍보활동 홍보사항 등

5. 감사대상기관 및 감사반 편성

- 감사대상기관 : 의회사무국
- 감사반 편성 (9명)
 - 반 장 : 김 수 나 위원장
 - 반 원(8) : 전 성 룡, 강 찬 배, 강 성 휘, 전 금 숙, 임 형 연, 황 정 호
이 달 호(상동), 김 탁 위원
 - 보조원(3) : 김인선 전문위원, 직원 차명수, 속기사 1명

6. 감사방법 : 업무보고 청취후 질의·응답을 통한 회의식 감사

7. 업무보고 청취

- 일 시 : 2003. 11. 27. 14:00
- 장 소 : 의회운영위원회 회의실
- 업무보고자 : 사무국장

8. 감사결과

계	시정(처리)요구	건의	문책요구	기타(수범사례)	기타
3	2	1	-	-	-

9. 2003 행정사무감사 주요 지적사항 : 별첨

2003년도 행정사무감사 결과보고서 (기획총무위원회)

2002~2003년도에 목포시에서 추진한 각종 시책과 현안사업 등의 추진상황 및 예산 집행 상황 등을 면밀히 검토·분석하므로서, 시민의 복리증진 및 지역사회 발전의 기여도를 점검하여 잘된 사항은 지속적으로 추진토록하고 잘못된 사항은 시정·개선토록 촉구하므로서 시정의 발전과 행정의 효율성을 제고하기 위함.

1. 법적근거

- 지방자치법제36조 및 동법시행령 제16조
- 목포시의회행정사무감사및조사에관한조례 제2조

2. 감사기간 : 2003. 11. 27 ~ 12. 3 (7일간)

3. 감사범위 및 대상기관

- 감사범위 : 2002년 하반기 및 2003년 시정 중 기획총무위원회 소관 전반에 관한 사항
- 대상기관 : 2 국, 직속기관, 사업소, 지방공사, 위탁기관, 동
 - 시 본 청 : 총무국, 기획관광국, 감사담당관실
 - 직속기관 : 보건소
 - 사 업 소 : 상수도사업소, 문화예술회관, 향토문화관, 문화체육시설관리사무소
 - 지방공사 : 목포의료원
 - 위탁기관 : 시립도서관
 - 동 : 용당1동외 25개 동

4. 감사반 편성(10명)

- 반 장 : 박병섭 위원장
- 반 원 (9) : 전성룡, 이기정, 정수관, 강성휘, 백상훈, 강원암, 황정호, 허정민, 김 탁 의원
- 감사보조
 - 전문위원 : 김승인, 직원 이호성
 - 속 기 사 : 문인숙, 이금미, 오현미(교대)
- 감사대상 부서 지정

반별	감 사 대 상	반원수	반 원	비고
1반	· 총 무 국 · 동 · 문화체육시설관리사무소	3	전성룡, 황정호, 허정민 의원	
2반	· 기획관광국 · 감사담당관실 · 문화예술회관, 향토문화관	3	백상훈, 강원암, 김 탁 의원	
3반	· 보 건 소 · 상수도사업소 · 목포의료원 · 시립도서관	3	이기정, 정수관, 강성휘 의원	

※ 26개동에 대하여는 형편에 따라 감사 실시

5. 감사방법

○ 감사방법

- 업무보고 청취 후 제출된 자료 및 증빙서류를 통한 서류식 감사
- 질의·응답을 통한 회의식 감사
- 사안에 따라 현지확인 병행

○ 감사장소 : 기획총무위원회 회의실 등

6. 감사일정

월 일	감 사 진 행	감사장소	비 고
2002. 11. 27(목)	○ 감사선언 및 인사 ○ 선 서 ○ 서류식 감사	기획총무위원회 회 의 실 각 감 사 장	
2002. 11. 28 ~ 12. 1(4일간)	○ 서류식 감사	각 감사장 및 현지방문	
2002. 12. 2(화)	○ 회의식 감사	기획총무위원회 회 의 실	
2002. 12. 3(수) 10:00	○ 회의식 감사 ○ 감사결과 강평 및 감사 종료 선언	기획총무위원회 회 의 실	

7. 업무보고 청취

- 일 시 : 2003. 11. 26(수) - 1일간
- 장 소 : 기획총무위원회 회의실
- 보 고 자 : 국·소장

8. 감사결과

계	시정(처리)요구	건의	수범사례	비고
43건	27	16	-	

9. 2002 행정사무감사 지적사항 : 별첨

2003년도 행정사무감사 결과보고서 (경제건설위원회)

2002~2003년도에 집행기관에서 추진하였던 각종 시책, 사업 등 행정업무 전반에 대한 실태를 파악하여 잘못된 점을 시정·건의하고, 의안심사 또는 예산심사에 필요한 자료 및 정보를 획득하여 시정의 발전을 도모하고자 하였음.

1. 법적근거

- 지방자치법제36조 및 동법시행령 제16조
- 목포시의회행정사무감사및조사에관한조례 제2조

2. 감사기간 : 2003. 11. 27 ~ 12. 3 (7일간)

3. 장 소 : 경제건설위원회 회의실, 의원사무실, 사업소 현지

4. 감사범위 및 대상기관

- 감사범위 : 2002 하반기 및 2003년 기간중 추진한 경제건설위원회 소관 전반에 관한 사항
- 대상기관 : 2국 5사업소 1위탁기관
 - 시 본 청 : 경제사회국, 도시건설국
 - 사 업 소 : 도시개발사업소, 환경사업소, 공원관리사무소, 위생매립장 관리사무소, 수질환경사업소
 - 위탁기관 : 사회근로복지관

5. 감사반 편성 : 3개반 11명

- 반 장 : 배 종 범 위원장
- 반 원 : 노 상 익, 이달호(용당2동), 강 찬 배, 장 복 성, 김 수 나, 전 금 숙, 임 송 본, 임 형 연, 이달호(상동), 김 훈
- 감사보조 : 4명
 - 전문위원 김 정 선, 직원 김 형 호
 - 속 기 사 : 오현미, 이금미, 문인숙(교대)

○ 감사반별 대상 부서

반별	감 사 대 상	반원수	반 원	비고
1반	· 경제사회국	3	강찬배, 김수나, 전금숙	
2반	· 도시건설국	4	노상익, 이달호(용당2동), 장복성, 임송본	
3반	· 사 업 소 · 사회근로복지관	3	이달호(상동), 임형연, 김 훈	

6. 감사방법

- 업무보고 청취 후 제출된 자료 및 증빙서류를 통한 감사
- 질의·응답을 통한 회의식 감사
- 사안에 따라 현지확인 병행

7. 감사내용

월 일	감 사 진 행	감 사 장 소	비 고
2003. 11. 27(목)	○ 감사선언 및 인사 ○ 선 서 ○ 서류식 감사 - 서류 및 현장 확인 - 질의·응답	경제건설위원회 회 의 실 각 감 사 장	
2003. 11. 28(금) ~12. 1(월) 〈4일간〉	○ 서류식 감사 - 서류 및 현장 확인 - 질의·응답	각 감사장 및 현지방문	
2003. 12. 2(화) 〈1일간〉	○ 회의식 감사 - 경제사회국 - 도시건설국 - 도시개발사업소	경제건설위원회 회 의 실	
2003. 12. 3 (수) 10:00	○ 감사결과 강평 및 감사 종료 선언	"	

8. 감사결과

계	시정(처리)요구	건 의	문책요구	수범사례	비 고
47건	36	10	-	1	

9. 2003 행정사무감사 지적사항 : 별첨

2003 행정사무감사 주요지적사항

2003 행정사무감사 주요 지적사항 (시정·처리요구)

【의회운영위원회】

2003. 11. 27 ~ 12. 3

소관별	연번	제 목	지 적 사 항	지적의원	비고
의 회 사무국	1	의 회 록 등 책자 발간 개 선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 회의록 등 각종 책자 발간시 보관용 일부 수량만 발간하고 타기관 송부나, 의원 배부용은 CD로 제작 배포 검토 할 것. ○ 의원 의정활동, 시정질문은 동영상으로 연차적으로 제작 검토 	김 탁	건의
	2	의 회 동 증 축 을 위한 행 정 절차 촉구 철 저	○ 의회동 증축에 따른 행정절차를 신속히 수행하여 2004년도 추경에 증축 예산이 편성될 수 있도록 만전을 기하기 바람.	황 정 호	처리 요구
	3	본 회 의 장 입구 공간 적 절 배치	○ 당초 논의되었던 현황판 위치를 재검토하여 현재 공중전화 박스 자리에 설치토록 검토할 것.	"	건의

2003 행정사무감사 주요 지적사항 (시정·처리요구)

【기획총무위원회】

2003. 11. 27 ~ 12. 3

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항	지적의원	비고
실·과·소	1	행정사무 감사 업무 보고서의 형식화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각 실과의 일상적 업무가 행정사무감사 업무보고서에 항목 추가를 위하여 보고되고 있음. ○ 연초 보고한 2003년도 주요업무계획 보고서의 사업도 미 추진됨 	전 성 룡 황 정 호 허 정 민	감사 1반
감 사 담당관실	2	각종 감사 활동 결과 지적사항 및 문책 조치 미흡	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시 감사담당관실에서는 종합감사, 부분감사, 공직감찰, 일상감사와 기동감찰 등 감사 및 조사업무를 수행하면서 열심히 일하는 과정에서 발생한 사소한 잘못에 대하여는 관용을 베풀고 현지에서 시정조치하고 있으나 위법·부당사항에 대해서는 그에 합당한 문책조치가 미흡함.○ 위법·부당한 사항에 대해서는 그에 합당한 조치를 취하기 바람. 	백 상 훈 강 원 암 김 탁	감사 2반
총 무 과	3	공무원 해 외 연 수 의 효율성 극 대화 방안	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해외 연수후 사후 보고체계의 정비 요망 현 보고 방식은 개인별 A4 용지 1장 정도의 보고서에 그치고 있으나 개인별 보고서를 지향하고, 팀별 보고서 작성이 요망됨.○ 벤치마킹을 시의적절하게 탄력적으로 운용 요망 240명의 연수자가 있음에도 선진견학의 성과물이라고 할수 있는 벤치마킹이나 아이디어 접목사례가 없음.○ 해외연수국을 몇개 나라로 한정 지정하고, 선택하게 하는 것은 당초 목적과 상반되므로 연수국을 확대하고 범위를 넓히기 바람. ○ 해외연수 프로그램의 체계적인 개발 필요 연수팀 구성시 관련 부서별 또는 관심 대상에 따른 지원자 모집 등 선진시설 및 문화에 대한 견학도 중요하지만 연수목적에 맞는 프로그램 및 코스 개발이 요구됨.○ 공무원 자부담의 비율을 현 40%에서 30%로 하향 조정 필요. 	전 성 룡 황 정 호 허 정 민	감사 1반

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항	지적의원	비고
총 무 과	4	공무원 전문교육의 형식화	○ 외국어능력 함양 교육의 형식화, 공무원의 외국어능력 함양을 위한 교육대상자가 연간 36명에 불과 하고 개인별 지원액이 약 2개원분의 학원비인 10만원 정도만 지원되고 있어 흉내만 낸 교육사업이라는 비판 · 대안 : 최소 6개월 기간보장과 1인당 30만원 요망 ○ 실과별 특성에 맞는 교육 프로그램 부재 · 실과별 특성을 고려하지 않고 일괄적인 일회성 교육에 그치고 있을 뿐아니라 교육성공에 대한 보고 기록이 없음. ○ 2003년도 업무보고사항 미이행 · 5급이상 공무원 교육 및 사례 발표 미실시	전 성 룡 황 정 호 허 정 민	감사 1반
"	5	목포시 체육진흥협의회 조속 구성	○ 목포시 체육의 체계적이고 효과적인 발전과 진흥을 위하여 관련 조례에 의거 빠른 시일 안에 체육진흥협의회 조직을 구성하여야 함.	"	"
"	6	체육기금으로 조성된 부지 활용방안 강구	○ 거액의 체육기금으로 부지를 매입하였다면 활용계획을 수립하여 시민 체력향상과 건강증진에 활용하여야 하나, 지금까지 활용방안이 논의되지 않고 그대로 방치되고 있는 실정임. ○ 빠른 시일안에 체육진흥협의회를 구성, 부지 활용방안을 논의하여 목포시 체육발전에 일익을 담당하기 바람.	"	"
"	7	민 주도의 무안반도 통합 노력 미비	○ 2003년도 업무보고서에 따르면 관 주도 통합 분위기가 오히려 역작용을 일으킬 수 있으므로 민 주도의 통합분위기 형성을 위한 사업을 진행하겠다 했으나 아무 실적이 없음. ○ 업무보고서가 형식성을 벗어나지 못하고 있음.	"	"

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항	지적의원	비고
회 계 과	8	시 소유재산(구 기능대학)에 대한 장기적 체계적 계획 미수립	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구 기능대학 리모델링 사업은 10억 이상의 사업비가 소요되는 사업으로서 당연히 중기지방재정계획 및 투·융자심사를 거쳐야 함에도 이러한 절차를 무시하고 예산을 편성하였음. ○ 건축 리모델링을 위한 안전진단시 정밀진단을 실시하지 않고 육안검사에 의존하여 사업계획을 세움. ○ 주변공동주택 입주 등 환경개선이 시급하므로 신속한 철거 및 정비가 이루어 질수 있도록 조치하고, 구체적인 사용 용도는 다양한 의견수렴 후에 진행시킬 것. ○ 구체적인 사업시행 전까지는 시민들이 사용할 수 있는 운동장 마련 	전성룡 황정호 허정민	감사 1반
기획예산과	9	시정질문 사항 이행 촉구	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시정질문 답변시 시행키로 한 사업이 납득할 만한 근거나 이유없이 사장되거나 예산수립 과정에서 배제되는 등의 사례들이 빈발하고 있어 시정에 대한 불신이 조장되고 시민들의 불만을 야기하고 있는 실정이기에 시정질문 답변카드에 기록되어 있는 내용에 대한 전면 재검토와 향후 시행계획을 조속히 마련하기 바람. 	백상훈 강원탁 김	감사 2반
기획예산과	10	정보 E-mail 자동제공 서비스 조속 실시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 년초 계획에 따르면 2003년 3월 자료 수집하고 4-6월까지 시스템도입 및 구축을 해서 7월부터 서비스를 시행하여야 함에도 불구하고 아직까지 준비가 되지 않고 있는 것은 열린 행정구현과 시정홍보 극대화의 의지결여와 업무추진 태만이라고 생각됨. ○ 빠른 시일내에 이메일 자동제공 서비스를 실시하기 바람. 	"	"
관 광 과	11	목포문화유산위원회 개최 촉구	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최근 교회사적으로 가치가 충분한 죽동 교회의 소실과 역사, 문화의 길 조성사업의 중요한 건물들이 헐리거나 개인에게 매매되고 있어, 문화유산위원회를 소집하여 대응방안 등을 논의하는 문화행정을 펼쳐야 함에도 위원회를 개최하지 않아, 급기야 위원 7인이 서명을 받아 위원회 개최를 요구했음에도 불구하고 아직까지 위원회를 개최하지 않는 것은 심히 유감스러운 일이며 즉각 시정되어야 할 것임. 	"	"

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항	지적의원	비고
관 광 과	12	제8회 목포도자기 축제 보조금 관리부실 및 재조사 요구	o 목포도자기축제 보조금의 집행내역 및 영수증 처리가 부실한 것은 집행부의 보조금 관리 소홀과 집행단체의 무책임한 예산 집행의 결과임.o 따라서 보조금 집행내역에 대한 재조사를 실시한 후 의회에 다시 보고하기 바라며 만일 보조금이 적정하게 집행되지 않았다면 이에 상응하는 조치를 취하기 바람.	백 상 훈 강 원 암 김 탁	감사 2반
문 화 예 술 회 관	13	문화예술회관 전시실 조명 교체 및 수선	o 전시전문가, 작가등의 조언을 얻어 현재의 상태를 개선하거나 각 전시실별 년차계획을 수립하여 전시공간에 걸맞는 조명으로 교체 및 수선요망	"	"
"	14	문화예술회관 전시작품 구입 심사위원회 재구성 요구	o 현재 공무원 5인으로 구성된 심사위원회에 미술품에 대한 학식과 경험이 풍부한 전문가 5인을 추가 위촉하여 체계적인 전시작품 구입 방안이 마련되어야 한다고 보며 아울러 기증작품에 대해서도 평가하는 시스템 도입이 필요함.	"	"
보 건 소	15	식품진흥기금운용심의위원회 회의비 편성 부적정	o 기금관련 예산편성지침에 의하면 심의위원회 회의비는 보건소 일반예산에 편성하여 지급·운용하여야 하나 2002, 2003년에 걸쳐 관행적으로 심의위원회 회의비를 기금 운용기금에 편성 운용한 것은 부적정하므로 시정하기 바람.	이 기 정 정 수 관 강 성 휘	감사 3반
"	16	급식소중 중점 관리 대상업소 위생관리 점검 미흡	o 집단급식소 중점관리 대상업소는 전염병 및 질병발생 취약지이므로 중점관리 대상업소로 지정하여 관리점검하고 있음에도 관리점검 소홀	"	"
상 수 도 사 업 소	17	민관합동 수질확인 검사 참여단체 협소 및 확인검사 미흡	o 수질확인 검사 참관단체 범위가 소비자연맹 1개단체의 참석으로 민관 합동 수질확인 검사의 취지 퇴색o 수지확인검사 시료채취 참관에 한하고 수질분석 과정 참관 없음.	"	"

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항	지적의원	비고
상 수 도 사 업 소	18	업무상황설명 서 공표방법 부적정	○ 상수도사업 업무상황 설명서의 공표는 목포시수도사업설치조례에 기초하여 별도로 처리해야 함에도 별도의 근거규정 없이 재정운영 상황의 공개조례에 묶어 공표하는 것은 조례위반, 자의적인 업무행태임.	이 기 정 정 수 관 강 성 휘	감사 3반
"	19	목포시수도사업자문위원회 및 목포시 수돗물수질평가위원회 통 합운영 법령 근거 부재와 부실 답변	○ 목포시 수도사업자문위원회 및 목포시수돗물수질평가위원회 통합운영의 법령근거가 없고, 1970년 수도사업조례 제정 이후 '99년 목포시수돗물수질평가위원회 구성까지 수도사업자문위원회의 자문실적이 전무.○ 1999년부터 2003년 현재까지 33년동안 목포시수도사업자문위원회 개최실적 또한 전무한 실정임에도 통합운영이라고 한 것은 허위답변임.○ 목포시수도급수조례 제22조를 개정하여 자문위원회를 목포시수돗물수질평가위원회와 통합하여 운영한다는 근거조항 신설 바람.	"	"
"	20	목포시 수돗물 서비스센터 설 치 미이행 및 안내전화(121 번) 관리부실	○ 지침에 의한 수돗물서비스센터의 개설이 안되었으며, 수돗물서비스센터 응답전화가 24시간 연결이 안됨.○ 2002년도 7월 행정사무감사 지적사항이나 1년이 지나도록 미개선됨.	"	"
"	21	저수조청소 이 행여부 및 위 생상태 관리점 검 소홀	○ 위생상태 점검 관리일지의 서류작성 부실, 현장방문 사실 확인이 안되며, 허위서류 제출 ○ 저수조청소 의무대상 건축물 관리에 대해 저수조청소 위생점검이 철저하게 이행되지 않은 것으로 판단됨.	"	"
"	22	연구용역 계 획 수립 사전 검토 미 흡	○ 상수도 경영 합리화방안 연구용역 추진계획을 2003년도 제1회 추경(2003년 5월)에 2천만원을 반영하여 수립하였으나, 상수도사업소가 행자부 주관 공기업 경영평가 시점이어서 경영평가후 용역추진이 합리적이라 판단, 보류하여 2003년도내 연구용역 추진불가○ 사업계획 수립시 사전검토가 소홀하므로 시정요망	"	"

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항	지적의 원	비고
시립도서관	23	사서직 관장 채용 미이행	o 2002년도 행정사무감사에서 지적된 사항으로, 도서관 및 독서진흥법 제24조 제1항 부칙 제4조 및 동법시행령 “도서관장은 사서직으로 보하도록 명시”되어 있으나 현재까지도 개선되지 않고 있음.	이 기 정 수 관 강 성 휘	감사 3반
"	24	시립도서관 홈페이지 폐쇄등 정보화 관리 소 홀	o 디지털 정보실이 설치되지 않았지만 기 개설된 홈페이지를 폐쇄한 것은 관리 부실로 시정하기 바람.	"	"
"	25	시설관리 직원 배치 미이행	o 시설물 안전관리 관련 규정에 의해 일정 규모 이상의 건축물에서는 전기기사 및 보일러 관리기사를 채용하여 근무케 하도록 되어 있으나, 전기기사, 보일러 담당 직원들이 배치되어 있지 않아 화재 등에 의한 위험시설물의 일종인 전기시설, 보일러 시설들에 대한 안전조치와 일상 점검이 미흡하므로 관련규정을 공식 확인하기 바람.	"	"
목포의료원	26	불법건축물 설 치	o 목포의료원 본관 뒤편 조립식판넬 건축물(약30평) 및 전면부 모서리부분 철근콘크리트조 건축물(약5평) 이상 2건의 불법 건축물 건축 및 사용	"	"
"	27	의사확보 미흡	o 병원 경영개선의 원칙적인 방법은 우수 의사확보라 할 때 15개 개설과목중 3개 과목은 몇 년동안 의사를 확보하지 못한채로 병원을 운영하고 있으며, 의사확보 실패는 경영악화를 가져올 소지가 있는 사항임.	"	"

2003 행정사무감사 주요 지적사항 (견 의)

【기획총무위원회】

2003. 11. 27 ~ 12. 3

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
총 무 과	1	총무과 시정계 업무와 주민자치과 업무분장의 일원화 요구	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치과 신설의 당초 목적은 동기능전환에 따른 자치센터 활성화에 있고 총무과의 과다한 업무분장을 효율성있게 운영하기 위함이었음에도 총무과 시정계의 동 사업과 관련된 업무가 주민자치과에 편입되지 않아 당초목적에 부합되지 못함. ○ 우리시도 광양시의 선진적인 사례와 같이 총무과 시정계 업무를 주민자치과로 편입하는 방안을 검토하기 바람. 	전 성 룡 황 정 호 허 정 민	감사 1반
"	2	장기근무자 순환진보 부적절	<ul style="list-style-type: none"> ○ 본청은 물론 특히 동사무소 근무자 중 3년이상 8년이 넘게 근무하는 공무원이 많고 동 근무연수가 짧은 공무원이 먼저 순환진보 되는 등 형평성에 맞지 않는 사례가 많음. ○ 조직의 침체방지와 창의적인 직무수행을 위하여 “승진·전직 사전심사위원회” 구성 운영을 통한 형평성 있는 전보인사 요망. 	"	"
"	3	사회단체 시정참여 활성화 사업 미비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2003년도 사회단체와의 간담회 개최횟수가 4회밖에 되지 않을 뿐만 아니라 의견수렴 및 반영 사례가 거의 없음. ○ 사회단체와의 형식적인 간담회를 지양하고 우리시 관내 200여개가 넘는 단체들과 상시적으로 대화하고 의견을 수렴할 수 있는 시스템 마련 	"	"
"	4	체육청소년 업무부서 업무과다	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청소년·체육업무의 중요성에 반해 현재 5명의 직원으로는 늘어나는 행정수요에 능동적 탄력적으로 대처능력이 미흡 ○ 체육청소년 분야의 원활한 업무추진을 위하여 체육청소년계 분리 (체육계, 청소년계) 	"	"

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
회 계 과	5	수의계약 제도개 선 방안	<ul style="list-style-type: none"> ○ 우리시는 2002. 9. 1 이후 2천만원 이 상은 전자입찰을 실시 하고 '국가를당 사자로서하는계약에관한법률'에 근거한 수 의계약 금액에 한하여 지역업체 보호 차 원에서 지역업체로 한정하여 전자입찰 을 실시하고 있는바, 투명한 계약체결의 의미를 살리기 위해서라도 계약금액 2 천만원 이하를 1천만원으로 낮추어 시 행토록 권장함.○ 또한 부패방지위원회 에서 권고한 내용을 참조하여 견적제출 을 원하는 업체 모두에게 참여를 허용○ 소액 수의계약에 '전자공개 수의계약' 제도 도입○ 수의계약 관련정보 인터넷 공개 의무화 등을 추진하기 바람. 	전 성 룡 황 정 호 허 정 민	감사 1반
"	6	공무원 보증제 도 개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공무원의 청렴할 생활을 유도하기 위 하여 보증으로 인한 급여 채권압류시 인사나 보직의 불이익을 당하게 할 수 있도록 자체법규(규정)를 강화(정 비) 	"	"
주민자치 과	7	자원봉사센터의 업무효율을 위한 조 직 정비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치과 자원봉사센터의 운영, 사 회복지과 여성자원봉사운영, 사회단체 의 자원봉사자운영 및 청소년 자원봉 사 등을 효율적으로 운영 관리하기 위하여 자원봉사계를 신설하여 운영할 것을 제안함. 	"	"
기획예산 과	8	기획예산과장 명 칭 변경 요망	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기획예산과장이 소기의 성과를 거양 하도록 과장이지만 국장급의 의미를 간 직한 기획담당관으로 명칭을 변경하시 기 바람. 	백 상 훈 강 원 암 김 탁	감사 2반
향토문화 관	9	향토문화관 기 능 재조정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매년 막대한 시비를 투자하는 향토문 화관이 전면 개보수 후에도 현재와 같 이 향토성, 지역정체성이 약한 공간으 로 자리매김하는 것은 바람직하지 않 음. ○ 향토문화관 전면 개보수를 하면 가동은 자연사박물관의 지역 자연사관으로 나 동은 문예역사관으로 활용하는 것이 바 람직하다고 생각됨. 	"	"

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
보 건 소	10	독 감 예 방 무 료 혜 택 범 위 확대 및 약 품 다 량 확보	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인근 시군에서는 무료접종대상 범위를 65세 이상 전체 노인으로 확대하여 접종하고 있는 바 우리시도 확대 시행이 필요함 ○ 이와함께 매년 독감발생에 대한 약품이 부족한 실정으로 수요에 부응하지 못하고 있음. 	이 기 정 정 수 관 강 성 휘	감사 3반
상 수 도 사 업 소	11	배수지관리 개선요망	<ul style="list-style-type: none"> ○ 용궁배수지를 제외한 여타 4개의 배수지에 전자경보장치를 설치하여 관리의 안전성을 높일 것이 요망됨. ○ 배수지 안내표지 및 출입금지표지 등이 설치되어 있지 않음. 행인 및 시민들이 시설물의 성격을 알 수 없음. 	"	"
"	12	원인자부담 금 감면대 상 개선 요 망	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원인자 부담금 부과에 있어 공장면적에 비해 실제 물사용량이 적은 업체의 경우 원인자 부담금 부과에 대한 형평성 문제가 제기되고 있음. ○ 공단입주 중소기업 애로사항 해소 차원에서 공장 설립시 원인자 부담금 감면 근거규정 마련 요망 	"	"
시립도서관	13	도서관 이용 자만족도 조 사 실시요망	○ 연도별로 도서관의 고객인 이용자의 욕구, 만족도 조사를 실시하여 서비스 개선 계획 수립에 반영함과 동시에 이용자의 편의증진 요구사항을 도서관 운영에 반영하기 바람.	"	"
"	14	주민등록상 타지역 주 민의 도서 관 외 대출 허용 요망	○ 업무상 목포지역에서 몇 개월간 생활하거나, 방학중 고향에 온 학생들의 경우 주소가 타지로 되어 있을 수 있어 이들에 대해 도서의 관외대출이 되지 않는 것은 도서관 봉사의 취지에 위배되는 도서대출 규정으로 판단됨.	"	"
목포의료원	15	건물노후화 및 4차 증 축에 따른 안 전 진 단 실시 요망	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현 의료원 본관은 1981년 신축한 건물로 건축후 20년이 경과한 건물로 현재까지 3차에 걸쳐 증축을 하여 건물관리에 대한 세심한 주의가 필요한 건물임. ○ 시 안전점검 결과에 따른 5층 및 내외부 전체 리모델링 필요성 제기 	"	"

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
목포의료원	16	목포의료원 100주년 “목포의료원 NEWSTART 운동” 전개	<ul style="list-style-type: none"> o 참여정부 출범과 함께 공공의료 확대의 중요성이 더욱 강화되고 있는 시점이며, 지역 거점병원으로서의 역할강화 차원에서 o 의료원 개설 100주년을 맞이하여 지역민에 대한 공공의료서비스 강화를 위한 새로운 각오를 다지는 프로그램 필요 o 의료원이 향후 공공의료 100년의 미래를 준비하는 중장기 비전을 목포시와 공동으로 공식적으로 개발할 필요성이 있음. 	이 기 정 정 수 관 강 성 휘	감사 3반

2003 행정사무감사 주요 지적사항 (시정 · 처리요구)

【경제건설위원회】

2003. 11. 27. ~ 12. 3.

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
감사담당관실 해양수산과 도시과 건설과	1	육상종묘 생산업 신고 수리 및 보 상 부적절	<ul style="list-style-type: none"> ○ 압해도 연륙교 가설공사에 따른 도시계획 재정 비 계획이 추진되고 있는 중에 해양수산과에서 육상종묘생산업 신고 수리를 접수하고 2000.2.1 도시계획 확인을 위하여 도시과 담당직원과 협의후 담당자의 확인만 받고 위법여부를 확인치 못하여 신고수리 함으로 써 공신력 불신 초래와 지장물 및 영업보 상으로 예산낭비의 결과를 초래함. ○ 육상종묘생산업 신고수리 과정과 보상과정 에서 위법부당한 행정처리가 있었는지 철 저한 조사와 이에 따른 조치가 필요함. 	장복성	감사 2반
투자통상과	2	농공단지 공장 부지 재분양시 사업성검토 미비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목포시 연산동 1236-1번지 농공단지 공장부 지를 재분양할 당시 입주신청업체에 대한 사업성 검토코자 2003.2.27 중진공에 사업성 검토를 의뢰하고 공고기한인 2003.3.8까지 결 과통보가 없자 자체적으로 사업성 검토를 하 고 2003.3.8 선정심의위원회의 심사를 거친 후 분양대상업체를 선정함. ○ 농공단지 공장부지를 재분양할때는 객관적인 사업성 검토를 위해 중진공의 검토가 필요 한데도 자체적인 사업성 검토만으로 분양 한 것은 공정성과 사후 관리에 문제가 있 음. 	장복성 노상익 이달호 (용당2동) 임송본	감사 2반
투자통상과	3	외국 자매결연국 과의 내실화 방 안 강구	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목포시와 자매결연도시는 일본-벵부시, 중국 -연운항시, 노르웨이-팜메르페스트가 있으 며, 우호교류도시로는 일본-고치시, 중국-상 해시가 있음. ○ 그 동안 교류상황을 보면 중국상해에 공무 원 1명만 파견하고 있을뿐 적극적인 교류 나 활동등이 이루어지지 않고 있음. ○ 외국자매결연국과 통상외교등 내실화 방안 을 강구하기 바람. 	김수나 강찬배 전금숙	감사 1반

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
지역경제과	4	주유소 지도·단속 이행 소홀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주유소 업소에서는 가격표시 중 카드 할인요금 표시가 미흡하고 실제 결제 요금보다 높은 사례가 있는등 주유소 지도·단속이 미흡함. ○ 소비자보호를 위하여 무폴주유소도 포함하여 올바른 상거래질서를 유지하고 정확한 카드할인요금 등 가격표시 이행토록 조치 바람. ○ 아름답고 깨끗한 환경조성의 일환으로 가격표시판을 미향 목포이미지에 맞게 정비하도록 지도·권고하도록 건의함. 	강찬배 김수나 전금숙 배종범	감사1반
지역경제과	5	수산물 원산지 표시 민간인 명예감시원 운영 방안 개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수산물의 유통질서 확립과 소비자 보호를 위하여 우리시는 수산물품질관리법 제10조 규정에 의거 모든 수산물에 대하여 원산지 표시를 제도화하고 있으나 월1회의 지도단속에 그치는 관계로 수산물 판매업소는 350여 업소가 있으나 행정기관에서의 지도·단속업무의 한계가 있음. ○ 수산물 원산지표시 정착을 위하여는 수산물에 대한 전문지식이 있는 명예감시원을 선정하고 보다 적극적이고 효율성 있는 지도단속을 실시하여 소비자 및 관광객들이 안심하게 수산물을 먹을 수 있도록 명예감시원을 최대한 활용하는 방안을 모색해야 함. 	전금숙 강찬배 김수나	감사1반
사회복지과	6	목포시 공설묘지 설치 사업 지연	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목포시에서는 공설묘지 조성사업을 1996년부터 추진하여 왔으나 2번의 사업 무산과 무안군의 도시계획인·허가 업무처리 및 도시계획 결정지연으로 사업기간을 2004.1.22까지 3개월 연장함. ○ 유달공원묘원내 납골당이 포화상태에 이르게 됨에 따라 빠른 시일내 공설묘지 조성이 필요하나 무안군과의 협조미비등으로 사업이 지연되고 있어 적극적인 대처가 필요함. 	장복성 노상의 이달호 (용당2동) 임송본	감사2반

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
사회복지과	7	위 탁 운 영 중 인 노인 복지회관관리 · 감독 소홀	<ul style="list-style-type: none"> o 시에서 위탁운영한 시설이므로 경로식당을 운영함에 있어 영양가 있는 식사를 제공할수 있도록 심혈을 기울려야 하며, 노인들의 다양한 욕구를 충족할 수 각종 프로그램 개발이 미흡함. o 시에서 위탁운영중인 시설에 대하여 관리 · 감독을 철저히 하여 시민이 편리하고 알찬내용으로 운영될 수 있도록 조치 	장복성 노상익 이달호 (용당2동) 임송본	감사2반
사회복지과	8	하당노인복지회 관 운영위탁 보조 금 예산액 표기 부적절	<ul style="list-style-type: none"> o 2003년 보조금교부서 예산액을 8개월분 115,334천원으로 통보하여 실제 집행할 수 있는 7개월분 100,916천원을 명기하지 않아 수탁자가 전체 예산액 115,334천원을 기초로 예산운영을 하게하는 착오를 일으키게 한 행정적 착오가 있었음. 	장복성 노상익 이달호 (용당2동) 임송본	감사2반
사회복지과	9	생 활 안 정 자 금 운용 방안 개선	<ul style="list-style-type: none"> o 생활안정자금의 융자지원 대상인 저소득층은 연대보증인과 담보물건 또한 설정하기가 힘든 처지에 있으므로 기금운용의 효과 및 효율성이 떨어지고, 힘들게 융자된 자금중 전세자금 일부를 제외하고는 회수가 어려운 실정임. o 제도운영상 나타나는 불합리한 사항을 개선하여 기금운용에 만전을 기하여 주기 바람. 	김수나 강찬배 전금숙	감사1반

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
사회복지과	10	재무회계 증빙서류 미흡	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지시설 진성원등 4개소의 재무회계 관련서류 확인결과, 투명한 회계관리를 위해 카드사용 및 세금계산서를 첨부하여야 하나 카드 미사용 및 대부분 간이세금계산서를 첨부하였음. ○ 물품 구입 등 대금지출시 카드로 사용하여 재무회계의 명확성·공정성을 기하여야 하며, 물품의 구입시에도 부가가치세법에 의한 일반과세자로 구매 계약함이 원칙이나 구매계약서에 간이세금계산서를 첨부하여 회계의 투명성이 결여 ○ 사업종별상 세금계산서를 발행할 수 없는 사업장과의 거래시에는 보조적으로 간이 세금계산서 등으로 대체하도록 하되, 일십만원 이상 물품 구입시에는 가급적 계좌입금토록 할 것이며 ○ 보건복지부의 사회복지시설 운영지침이나 의무사항은 아니지만 국가적인 권장사항으로서 시설의 지도 점검시 회계의 투명성 제고를 위해 권장토록 할 것임. 	강찬배 김수나 전금숙	감사1반
농 립 과	11	농산물 원산지 표시 단속 상시체제 유지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대형마트 농산물 다량 취급소등에 원산지 표시제 단속업무를 분기 및 특별단속반으로만 실시하고 있어 2003년 13회 19건, 2003년 10회 7건 적발하는등 단속실적저조 ○ 시장, 대형마트 위주로 상시 단속하여 농산물 원산지 표시가 정착이 될 수 있도록 단속업무에 만전을 기하기 바람. 	강찬배 김수나 전금숙	감사1반
농 립 과	12	가로수 해충방제 실시 미흡	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가로수 등 수목 병해충 방제는 수시로 해충 발생 예찰 활동을 통하여 방제하여 수목보호는 물론 시민생활에 불편이 없도록 하여야 함에도 2003. 5. 28~6. 25까지 집중적으로 방제하고 이후에 수시로 방제실적은 저조한 편임. ○ 수목 해충 방제에 대하여는 6월~9월 발생시기에 집중적으로 방제하여 수목 피해가 없도록 하고 해충으로 주민 불편이 있다고 판단되는 지역은 수시로 방제하여 수목보호와 깨끗한 시가지 환경유지에 만전을 기하기 바람. 	강찬배 김수나 전금숙 배종범	감사1반

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
해양수 산과	13	청내 및 기관간 협의문서 관리 소홀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시개발 계획 관련 업무등 유관기관으로 부터의 업무협의 요청 관련 공문서를 보존관리 및 활용함에 있어 관련 내용이 문서 접수시 접수과에서 직접적으로 관련이 없는 경우 일반적으로 일반 청내 문서와 같이 보존 관리하여 업무담당자가 변경되어 내용을 알지 못하므로써 압해대교 건설 관련 중요생산시설 보상과 같은 사례가 발생함. ○ 부서간 또는 유관기관 공문서를 청내 문서와 같이 관리하므로써 담당자가 내용을 숙지하지 못하여 업무누수를 초래하는등 협의문서 관리를 소홀히 함. 	장복성 노상익 이달호 (용당2동) 임송본	감사2반
해양수 산과	14	방치 폐어선 처 리 미흡	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목포시 충무동 도서지역의 선착장 옆 공유수면에 방치된 폐선 3척이 도서지역 해안의 미관은 물론 환경오염을 시키고 있음. ○ 방치된 소유자 미확인 폐선 3척을 폐선제거 공고기간이 금년 10월 21일에 끝났으니 즉시 처리 바람. 	전금숙 강찬배 김수나	감사1반
해양수 산과	15	목포내항 물양 장의 불합리한 시설 에 관하여	<ul style="list-style-type: none"> ○ 물양장의 불합리한 시설로 인해 어민이 수년 전부터 재산상 피해가 있었음에도 파악하지 못한 것은 문제가 있음. 이러한 피해가 다시는 일어나지 않도록 목포지방 해양수산청 등 유관기관의 긴밀한 협조가 필요하며, ○ 물양장 맨 아래 뿔층에서부터의 공간(굴)을 메워야 하고, 물양장 요소 요소에 계단식의 시설을 만들어 소형선박이 접안이 용이하도록 해야하며, 안전을 위해서 만들어진 방충제(강한 고무 제질로 만들어졌음)를 고무타이어로 교체하고 또한 교정시키지 말고 줄로 묶어서 물이 들면 둥둥뜨게 시설해야함. ○ 물양장 상판에 밧줄을 맬 수 있는 곡주를 많이 만들어야 하고, 외지에서 온 선박을 위해 위험표지판, 안내표지판이 필요함. 	전금숙 강찬배 김수나	감사1반

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
도 시 과	16	북향진입로~산정 농공단지 옆 완충녹 지 조성사업 예산 확보 노력 부족	<ul style="list-style-type: none"> ○ 북향진입로~산정농공단지 옆 완충녹지 조성사업은 년차 사업으로 2001년도에 시행하여 2005년에 마무리할 계획이나 2004년 본예산에 반영되지 않아 사업에 차질이 예상됨 ○ 녹지지역이 열악한 우리시의 현실을 감안할 때 녹지조성사업이 년차적으로 계획대로 사업이 진행되어 시민에게 쾌적한 환경조성이 필요하나 재정적 이유로 사업을 중단하는 것은 문제점이 있음. 	장복성 노상익 이달호 (용당2동) 임송본	감사2반
도 시 과	17	장기 미집행 시설 해소대책 소홀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총 도시계획 시설면적 20,900천㎡중 미 집행 면적 10,054천㎡, 10년이사 미집행 시설 367개소 7,760천㎡임. ○ 일몰제 도입에 따라 2000년 7월 1일 을 기준으로 2020년 7월말까지 미집 행된 도시계획시설을 일괄 무효처리 되고, 10년이상 장기 미집행된 대지에 대하여는 매수청구시 매수하여야 하며, 미 매입시 에는 건축을 허용하는 문제점이 발생하 게 되는데 이에 대한 대처가 미흡함. 	노상익 임송본 장복성 이달호 (용당2동)	감사2반
허 가 과	18	개발행위(토지형질 변경)허가 제한처리 부적절	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개발행위허가 제한을 하려면 도시관리계 획상 필요하다고 인정되는 지역에 대하여 중앙 또는 지방도시계획위원회 심의를 거쳐 1회에 한하여 3년이내의 기간동안 개발행위허가 제한과 도시기본 계획 및 지구단위계획으로 지정되어 있는 지역중 1회에 한하여 2년이내 기간동 안 개발행위허가 제한을 연장할 시에는 미리 고시 개발행위 제한 지역을 운영 하여야 함. ○ 개발행위 허가 제한을 하려면 도시계 획심의위원회 심의를 거쳐 미리 고시 하여야 함에도 절차를 거치지 않고, 종합 도와 현황도를 작성 토지조서를 대장화하 여 행정자료로 이용하고 있음. 	장복성 노상익 이달호 (용당2동) 임송본	감사2반

소 관 별	연 번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
허 가 과	19	시청 내 공유할 수 있는 민원서류 민원인 발급 부적절	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 허가시 첨부하는 서류중 같은 행정기관인 목포시에서 관리하고 있는 도시계획확인원, 건축물대장등은 담당공무원이 확인하거나, 발급하여 민원을 처리하는 것이 타당하나 민원인에게 첨부토록하여 민원인의 불편을 초래케 함. ○ 각종 허가시 목포시에서 관리하고 있는 도시계획확인원, 건축물대장등은 담당공무원이 확인하거나, 발급하여 민원을 처리하는 방안을 강구하고, 현재도 건축직이 부족한 상황이므로 건축직을 충원하여 인근 군에서 시행하고 있는 신고제의 건축인 경우 건축직이 설계를 대신해주는 행정서비스를 추진할 것을 권함. 	장복성 노상익 이달호 (용당2동) 임송본	감사2반
허 가 과	20	이행강제금 징수 실적 저조	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2003년 이행강제금 부과 58건 67,332,680원 미징수 14건 12,390,000원임. ○ 이행강제금을 부과하는 것은 불법건축행위자에 대한 행정적 처벌인데 납부자와 미납부자의 형평성 문제와 불법건축물의 방치로 시민들의 준법정신이 해이해질 염려가 있음. 	노상익 임송본 장복성 이달호 (용당2동)	감사2반
교통행정과	21	목포시 교통대책위원회 운영실적 미비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목포시 도시교통계획 및 교통시설의 정비와 교통체계를 개선하기 위하여 교통대책위원회를 수시로 개최 의견을 시정에 반영하여야 함에도 불구하고 2003. 6월 단 1회 개최하여 실적이 미비함. 	장복성 노상익 이달호 (용당2동) 임송본	감사2반

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
교통행정과	22	목포시교통대책위원회 분과위원회 설치 활용 검토	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목포시교통대책위원회 설치 및 운영 조례에 현안사안 발생시 필요에 따라 관련 분과위원회를 설치 운영토록 되어 있으나 활용 실적 없음. ○ 향후 버스노선 조정문제, 택시증차 문제, 주차장 관련 사항등 현안사안 발생시 필요에 따라 관련 분과위원회를 설치, 적극 활용하기 바람. 	장복성 노상익 이달호 (용당2동) 임송본	감사2반
교통행정과	23	자전거 전용도로 이용률 활성화 대책 미흡	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자동차 1천3백만대 시대의 심각한 도시교통해소 및 환경문제개선을 위하여 중앙로의 17개 노선 86,51km를 개설하였으며, 총사업비 187억원을 투자 2010년까지 계속사업으로 추진할 계획임. ○ 자전거 도로는 개설 이전에 도시기본계획, 도시교통정비 기본계획등 상위계획과의 연관성을 검토하고 자전거이용실태 및 의식조사등이 이루어져 종합적인 계획으로 추진되어야 함에도 불구하고 ○ 자전거도로의 교통신호체계, 경계석의 장애, 노선별이 아닌 부분적인 개설로 연계성이 떨어지고, 이용자가 적은 것은 시의 자전거 이용활성화 의지가 약하다는 것을 의미함. ○ 저전거 보행자 겸용도로의 경우 준수사항과 자전거 이용을 위한 적극적인 홍보대책이 필요하고, 선창에서 고속터미널까지 연결하는 전용도로를 개설하여 많은 시민들이 이용할 수 있게 함으로써 시민건강증진과 교통, 환경문제 해소 대책에 기여함으로 적극 추진하기 바람. 	김수나 강찬배 전금숙	감사1반
교통행정과	24	동명동4거리 주차장 조성사업 지연	<ul style="list-style-type: none"> ○ 동명동 사거리 350번 일대의 608평 규모를 주차장 후보지로 확정하여 중·장기 계획으로 추진중이었으나 동명동 물양장에 400여면의 주차장 조성을 이유로 조성하지 않고 있음 ○ 이 후보지 부근에는 농협과 우리병원의 이용객 증가로 우회도로 소통이 원활하지 못한 관계로 시급성을 요하므로 차후 주차장 조성 변경계획 수립시 최우선으로 시행되어야 함. 	전금숙	감사1반

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
건 설 과	25	도로점용허가 절차 간소화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축물 신축시 부설주차장 진입에 따른 도로점용허가 서류가 접수되면 담당자가 현장을 방문하여 확인후 도로점용허가 여부를 판단 처리하고 있으며, 건물준공검사시에도 사전에 도로점용구간 진입로 공사여부를 담당자가 현장을 방문 확인한 후 준공필증 교부 및 예치금을 반환해 주고 있음. ○ 담당공무원이 1명으로 허가시와 준공시 2회에 걸쳐 현장을 방문하여 업무를 처리함으로써 행정력의 낭비와 민원인들의 불편이 있어 허가시에만 담당공무원이 현장방문 처리하고, 준공시 준공필증은 건축공사 시공자가 확인후 교부토록 하는등 업무개선이 필요함. 	장복성 노상의 이달호 (용당2동) 임송본	감사2반
건 설 과	26	사유지 도로 정비 적극 추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사유지 도로현황 총152필지 112,395㎡(포장 107,314㎡, 비포장 5,081㎡) ○ 사유지 도로는 시재정이 부족, 매입하지 못하여 정비가 불량하여 포장면의 요철이 심하고 비포장도로가 산재되어 있어 주민불편 및 도시미관 저해 요인임 ○ 년차별 보상계획을 수립 매입하여 포장한다던가 주민의 동의서를 받아 선 포장하는 방안 강구. 	노상의 임송본 장복성 이달호 (용당2동)	감사2반
건 설 과	27	소도로개설공사 예산 미확보	<ul style="list-style-type: none"> ○ 북향희센터~신안비치아파트간 도시계획도로는 L=260m, 폭 B=100m,로 사업비 650백만원 소요 ○ 서해안고속도로의 중점역할을 하는 북향희센터 소도로개설공사가 시급하나 2004년 본예산에 확보하지 못하였음. ○ 전액 예산 확보하여 도로를 개설토록하고 주변 환경을 정비하여 북향 주변의 미관을 증대 “미향 목포 가꾸기” 사업에 적극 대처해야 할것임. 	노상의 임송본 장복성 이달호 (용당2동)	감사2반

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
건 설 과	28	가로등·보안등 보수기일 지연	<ul style="list-style-type: none"> 가로등·보안등 보수는 생활민원이므로 시급히 처리되어야 하나 구자유시장 성동신협 건너편 보안등은 지난 10월 중순께 민원접수하였으나 현재까지 보수되지 않고 있음. 이 지역이 자주 소등된 이유가 무엇인지 정확한 진단을 해서 근본 원인을 찾아야 됨. 	전금숙 강찬배 김수나	감사1반
수도시설과	29	공사 명예감독관 활동 실적 저조	<ul style="list-style-type: none"> 사업비 1억이상 공사시행시 해당지역의 명예감독관을 지정하여 시행중에 있으나 명예감독관의 활동 실적 저조 노후배수관 교체 및 급수관 통합 공사 시행시 명예감독관 활동이 저조하므로 민원발생 및 현장확인 등 처리 사항이 제때 주민에게 홍보되지 못하고 있음 	노상의 임송본 장복성 이달호 (용당2동)	감사2반
환경사업소	30	북향하수종말처리장 인수·가동에 따른 근무인원 확보 미흡	<ul style="list-style-type: none"> 2004. 1월 북향하수종말처리장 인수와 동 시설내에 건립을 추진중에 있는 “하수연계 분뇨 전처리시설”이 2004. 10월 준공·가동될 예정에 있음. 준공시까지 현재의 분뇨처리시설에 잔류해야 할 최소인원 4명과 농공단지 오폐수처리시설 별도근무 잔류인원 6명, 결원 3명등 13명이 정원보다 부족한 상태임. 위와 같이 시설가동에 필요한 적정인원으로 책정된 정원 25명의 52%에 해당하는 13명이 부족한 상태로 시민들의 보건환경에 지대한 영향을 미칠 거대시설의 인수·가동에 있어 운영시 발생될 제반 문제점들이 근무인원 부족에서 기인될 소지가 높음에도 결원방치등 인원 확보에 사전 대처가 소홀함. 	임형연 이달호 (상동) 김 훈 배종범	감사3반

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
공 원 관 리 사무소	31	낙조대 설치시 도시공원 조성계 획 변경전 시행	o 도시공원법 제4조 제5항의 규정에 의거 공원지역내 시설을 설치시 도시공원조 성계획 변경승인을 받아 시행하여야하 나 낙조대를 시설하면서 승인을 받지 않고 임의로 공사를 시행함.	장복성 노상의 이달호 (용당2동) 임송본	감사2반
공 원 관 리 사무소	32	공원시설물 건축 물대장 미등재 관리	o 공원 내 공원시설물인 시민종각 외 7건 에 대하여 건축물대장 등재 및 공유재산 등기를 하여야 하나 미등재 상태로 관리	노상의 임송본 장복성 이달호 (용당2동)	감사2반
문 화 예 술 회관	33	문화예술회관 야 외예식장 이용실 적 저조	o 문화예술회관 야외예식장은 시민의 편 리와 경제적 비용을 절감하기 위하여 무료로 운영하고 있으나 홍보부족으로 이용실적이 저조함.	장복성 노상의 이달호 (용당2동) 임송본	감사2반
위생매립장	34	위생매립장 주변 마을 피해 대책 미흡	o 위생매립장으로부터 약 2km 떨어진 도룡동 마을은 위생매립장에서 발생한 모기, 파 리, 악취등으로 간접적인 피해를 보고 있음. o 위생매립장으로부터 2km이내에 위치하지 아니한 지역이라 하나 실질적으로 위생 매립장에서 발생한 모기, 파리, 악취등 간접적인 피해를 보고 있으므로 피해예 방대책과 정확한 피해여부조사가 요구 됨. o 주변 마을에 대하여 방역사업등이 이루 어져 피해가 없도록 하고 주민의견수렴 등 정확한 피해조사가 이루어져야 함.	임형연 이달호 (상동) 김 훈 배중범	감사3반

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
수질환경 사업소	35	직원관리 부적절 (인사관리 부적절)	<ul style="list-style-type: none"> o 수질환경사업소 전산직원은 하수처리장의 중앙제어실에서 상황감시 및 원격 제어 업무를 수행할 뿐만 아니라 제어설비 고장시 현장조치(자동제어복귀) 등의 업무를 추진해야함. o 제어설비 전문직(전산 8급 박종국)이 2000. 5. 22 본청 기획예산과에 파견하고 기능직이 대체 운영하고 있음. o 하수처리시설을 운영함에 있어 전문성을 갖춘 직원이 필수적임에도 불구하고, 전산직을 타 실과에 파견하고 전문성이 없는 기능직이 업무를 담당하므로써 시설의 운영에 문제점이 있음. 	임형연 이달호 (상동) 김 훈 배종범	감사3반
도시개발 사업소	36	부주산 일주도로 시설 설치 지연	<ul style="list-style-type: none"> o 부주산 체육시설 사업 일주도로에 가로등이 설치되지 않아 야간등산객 이용에 불편과, 인도가 설치되지 않아 차량사고 위험이 상존해 있음. o 빠른 시일내 가로등 및 인도시설을 설치하여 이용객 편의 도모가 필요함. 	임형연 이달호 (상동) 김 훈 배종범	감사3반

2003 행정사무감사 주요 지적사항 (건의)

【경제건설위원회】

2003. 11. 27. ~ 12. 3.

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
회 계 과	1	계약 업무의 탄력적 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시에서 발주하는 건설공사 등을 시청홈페이지를 통하여 전자입찰 공고시 외지업체가 수주함에 따라 공사완료후 발생하는 하자에 대한 신속한 대처능력 등이 미흡하여 문제점이 발생하고 있음. 대표적인 예로 남교로 자전거도로로서 하자보수기간이 끝나기도 전에 회사가 없어지는 사례가 발생하여 재시공을 우리시에서 해야하는 사례가 발생 ○ 전자입찰의 문제점을 보완하여 우리시 현실에 맞게 계약업무 개선이 필요하며, 지역업체 보호와 경제활성화 차원에서 수의계약을 탄력적으로 운영하는 방안을 모색하여 주기 바람. 	김수나 강찬배 전금숙	감사1반
투자통상 과	2	산 정 농 공 단 지 와 삼진산업단 지간 연결도로 미확 장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 산정농공단지와 삼진산업단지간 연결도로가 현재 폭3~5m로 협소하여 교통소통이 원활하지 못해서 물동량 수송에 많은 어려움이 있음. ○ 대형화물차의 원활한 소통을 위하여 최소노폭 10m로 확장하여 조속히 추진하기 바람. 	전금숙 강찬배 김수나	감사1반
사 회 과	3	까리따스 목욕탕 보일러 교체 및 시 설 보 수 공 사 예산 반영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시민들의 이용편의를 위하여 까리따스목욕탕 내부 수리공사와 보일러등이 필요하여 목포시에 예산요구를 하였으나 반영되지 않아 자체사업비 50,456천을 편성 2003. 1월과 2월에 공사를 하였으나 열악한 재정형편으로 재정적 어려움이 있음. ○ 시로부터 위탁받아 운영중인 사회근로복지관 시설운영비를 시에서 지원해 주지 않아 위탁기관의 재정적 어려움과 시민의 이용 불편등이 있으므로 시예산 지원 대책 필요 	임형연 이달호 (상동) 김 훈 배종범	감사3반

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
사 회 과	4	2004년도 복지관 시설 기능보강 요구사업 시예산 미반영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시민들의 이용편의와 시설보완을 위하여 위탁기관에서 시에 본관·교육관 지반침하 보강공사, 복지관 본관동 등기구 교체공사, 복지관 본관 2~3층 장애인용 펌프설치공사, 하당노인주간보호실·장애인 편의시설공사등 4건 219,345천원을 2004년도 예산 반영을 요구하였으나 반영되지 않았음. ○ 시로부터 위탁받아 운영중인 사회근로복지관 시설운영비를 시에서 지원해 주지 않아 위탁기관의 재정적 어려움과 시민의 이용 불편등이 있으므로 시예산 지원 대책 필요 	임형연 이달호 (상동) 김 훈 배종범	감사3 반
환 경 과	5	천연가스버스 차량 보급에 관하여	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국민건강을 해치는 경유버스 차량의 매연가스 배출을 줄이기 위해 천연가스버스(CNG) 차량을 도입하여 국민건강증진을 위한 국책사업으로 버스에 국비50%, 도비15%, 시비35%의 지원이 되고 있음에도 불구하고 '전체 대·폐차 물량의 일정 대수만 시행하겠다'라고 업체에서는 대처하고 있음. ○ 목포시, 버스회사, CNG 보급 충전소측의 원활한 협의를 통하여 천연가스 버스를 조기에 많이 보급을 추진하여 환경오염 방지하는데 전력을 다해야 함. 	전금숙 강찬배 김수나	감사1 반
농 립 과	6	시내 공한지 등에 나무 식재 미흡	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시내 공한지, 자투리땅에 나무를 심어 깨끗한 환경을 조성하여 시민의 삶의 질 향상에 최선을 다하고는 있으나 아직도 식재 되지 않는 공한지가 있음. ○ 시내 국·공유지, 자투리땅 등 나무식재 가능 지역에 대하여는 충분한 예산을 확보하여 더욱 많은 나무를 심는 등 미항가꾸기 사업 차원에서 적극 추진하기 바람. 	강찬배 김수나 전금숙	감사1 반

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
교통행정과	7	버스재정지원금의 시설개선사업 지원 시 장애인 편의 시설도입	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인이 휠체어를 타고 버스에 승·하차할 수 있는 장애인 편의시설이 목포에 한군데도 없음. ○ 버스 재정지원 보조금 시설개선사업 지원 시 장애인 편의시설을 보강하여 장애인도 버스를 편리하게 이용할 수 있도록 조치 	노상익 임송분 장복성 이달호 (용당2동)	감사2 반
교통행정과	8	마을버스 운행 및 순환버스(환승체계) 운송사업 추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고지대, 골목길 및 외곽지역과 다중집합 장소를 연계하는 운동수단을 확보하여 주민편의를 제공하기 위하여 마을버스 운행을 검토 추진하여야 함. ○ 이에 대한 대처방안으로 버스노선체계 조정용역을 통한 순환버스 (환승체계)를 도입하기 위해 용역을 실시하여 운행을 검토해야 함. 	전금숙 강찬배 김수나	감사1 반
건 설 과	9	현재 보상중인 소방도로 개설사업 예산 미확보	<ul style="list-style-type: none"> ○ LG에어콘 ~ 청호시장간 도로개설공사에 있어 2003년에 보상비 510백만원을 확보하여 실시용역이 완료되고 2003년 12월 현재 보상중이며 약 1억4천여만원이 남아 있음. 계속사업으로 2004년 본예산에 보상비가 책정되지 않아 사업이 늦어지고 환경이 열악하여 화재에도 위험이 있음. ○ 앞으로 총연장 340m, 폭 8.0m의 소도로 개설공사추진에 적극적으로 대처하여 조속히 사업이 추진되어야 함. 	전금숙 강찬배 김수나	감사1 반
위생매립장 관리사무소	10	위생매립장 주변 농가 피해 대책 미흡	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위생매립장에서 발생하는 침출수 유출로 농경지 피해와 매년 우천시 침출수 역류로 인한 농경지 피해 주장 ○ 위생매립장에서 발생하는 침출수 유출과, 우천시 침출수 역류로 인한 농경지 피해를 주장하는 주민이 많이 있음에도 불구하고 법적인 피해보상 근거가 없다하여 피해보상에 부정적 대처와 주민피해 대책을 소홀히함. 	임형연 이달호 (상동) 김 훈 배종범	감사3 반

2003 행정사무감사 주요 지적사항 (수범사례)

【경제건설위원회】

2003. 11. 27. ~ 12. 3.

소 관 별	연번	제 목	지 적 사 항 (요 지)	지적의원	비고
지 적 과	1	지적도면 활용 행정관내도 제작·배포	o 동 행정을 수행함에 있어 기존의 지적도를 확대 또는 축소복사하여 관내도로 사용하고 있는 실정이어서 직원은 물론 동을 방문하여 일정 위치를 묻는 민원인에게도 양질의 서비스를 제공하지 못하여 안타까웠으나 지적도 전산화 완료를 계기로 26개 모든 동사무소에 동일축척으로 행정관내도를 자체적으로 제작 배포함으로써 동 행정의 원활한 추진은 물론 동사무소를 방문하여 위치를 묻는 민원인에게도 지번별로 표시된 관내도로 정확하게 안내 해 줄수 있어 직원들은 물론 민원인들의 편익을 도모하는 등 선진행정구현에 앞장서 음.	노상익 임송본 장복성 이달호 (용당2동)	감사2반